



ЖИГУЛИ

ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ
№21 (138), 13 августа 2020 г.

6+

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №42 от 11.08.2020 года

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ №158 ОТ 12.05.2014 ГОДА «О СОЗДАНИИ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18.10.2007 года № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических веществ и их прекурсоров», в целях координации деятельности органов местного самоуправления, взаимодействия с антинаркотической комиссией муниципального района Ставропольский Самарской области, общественными объединениями и организациями в сфере профилактики наркомании и противодействия незаконному обороту наркотиков, Уставом сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав антинаркотической комиссии.
2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Жигули» и на официальном сайте поселения: www.zhiguli.stavrsp.ru.

Глава сельского поселения Жигули В.Л. Шинкин

СОСТАВ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ

Председатель комиссии: Шинкин В.Л. - Глава сельского поселения Жигули
Заместитель председателя: Курбангалиева Е.И. - ведущий специалист администрации
Секретарь комиссии: Барабина Н.Л. - специалист администрации
Члены комиссии: Девятаев С.А. (по согласованию) - участковый уполномоченный полиции
Чистякова Т.А. - инспектор БУС
Исакова Е.В. - директор ГБОУ ООШ села Жигули
Воронкова Ю.В. - директор ГБОУ ООШ села Вальи
Барабина В.А. - инспектор по правам семьи
Гайфуллина К.В. - врач общей практики

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №39/1 от 29 июля 2020 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА № 52 «О ПРИНЯТИИ ОТДЕЛЬНЫХ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ (В РЕДАКЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.12.2019 ГОДА №64, ОТ 30.01.2020 ГОДА №7, ОТ 28.02.2020 Г. №8 ОТ 06.05.2020 Г. №17, №24 ОТ 27.05.2020 Г. № 30 ОТ 25.06.2020 Г.))

В связи с изменением объемов и источников финансирования расходных обязательств сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, Администрация сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области (газета «Жигули» от 31.12.2019г. № 33(117), от 30 января 2020 г. №3 (120) от 02.03.2020г. №6(123), от 07.05.2020г. №12 (129), №15(132) от 29.05.2020г. № 17(134) от 25.06.2020г.) постановляет:

1. Внести следующие изменения в Постановление администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 30.10.2019 № 54 «О принятии отдельных расходных обязательств сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции: «Мероприятия по обеспечению деятельности (содержанию) органов местного самоуправления сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, в сумме 7 573 232,98 коп., в том числе:
 - 2020 год в сумме 2 716 192 руб. 64 коп.
 - 2021 год в сумме 2 428 520 руб. 17 коп.
 - 2022 год в сумме 2 428 520 руб. 17 коп.
2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации газете «Жигули» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Жигули в сети Интернет <http://zhiguli.stavrsp.ru/>.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Жигули В.Л. Шинкин

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 43 от 11.08.2020 года

ОБ ОТКАЗЕ В НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 63:32:1903005:265 ПЛОЩАДЬЮ 115,5 КВ. М., РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ, СТАВРОПОЛЬСКИЙ РАЙОН, СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЖИГУЛИ, СЕЛО ЖИГУЛИ, УЛИЦА СОВЕТСКАЯ, УЧАСТОК № 56, В ЧАСТИ УМЕНЬШЕНИЯ МИНИМАЛЬНОГО ОТСТУПА ОТ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДО ОТДЕЛЬНО СТОЯЩИХ ЗДАНИЙ: С 3,0 МЕТРОВ ДО 1,9 МЕТРОВ С ЗАПАДНОЙ СТОРОНЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА (СО СТОРОНЫ УЛ. СОВЕТСКАЯ)

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 части 4 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с подпунктом 3 пункта 11, пунктом 12 статьи 8 Правил землепользования и застройки сельского поселения Жигули (в редакции решения Собрания Представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 09.12.2019 № 187), рассмотрев рекомендации Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 10.08.2020 № 1 по заявлению Листюхиной И.И. о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, руководствуясь Уставом сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать в назначении общественных обсуждений или публичных слушаний Листюхиной И.И. по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 63:32:1903005:265 площадью 115,5 кв. м., расположенного по адресу: Самарская область, Ставропольский район, сельское поселение Жигули, село Жигули, улица Советская, участок № 56, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка до отдельно стоящих зданий: с 3,0 метров до 1,9 метров с западной стороны земельного участка (со стороны ул. Советская).
2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Жигули» и на официальном сайте администрации сельского поселения Жигули в сети Интернет <http://zhiguli.stavrsp.ru/>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский В.Л. Шинкин

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №40 от 10 августа 2020 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации статьи 3.2 Закона Самарской области «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказа Министерства Строительства Самарской области от 12 апреля 2019 года № 57-п, Уставом сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, согласно приложения.
2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник сельского поселения Жигули» и на официальном сайте сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области в сети Интернет <http://zhiguli.stavrsp.ru/>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области В.Л. Шинкин

Приложение к Постановлению администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 10.08.2020г. № 40

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ осуществляется на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области администрацией сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Администрация) при условии ее определения правилами благоустройства, утвержденными Решением Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - правила благоустройства), в случае осуществления земляных работ.

- 1) на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, используемых без их предоставления и установления сервитута или в целях строительства (реконструкции) в соответствии с соглашениями об установлении сервитута;
- 2) на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.

2. Под земляными работами понимаются работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий.
3. Разрешение на осуществление земляных работ не предоставляется в случае необходимости проведения земляных работ в результате аварий. В этом случае лицом, устраняющим последствия аварии, до начала осуществления земляных работ в Администрацию направляется уведомление о проведении земляных работ по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Порядку. При этом сроки проведения земляных работ в результате аварии устанавливаются в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации о техническом регулировании.

Под аварией в настоящем Порядке понимается опасное техногенное происшествие, создающее на объекте, определенной территории или акватории угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению или повреждению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного или транспортного процесса, нанесению ущерба окружающей среде.

В случае если земляные работы в результате аварии необходимо провести в нерабочий день, соответствующее уведомление направляется в Администрацию в ближайший рабочий день.

Порядок проведения земляных работ в результате аварии, а также порядок и сроки восстановления элементов благоустройства определяются правилами благоустройства.

4. Физическое и юридическое лицо, заинтересованное в получении разрешения на осуществление земляных работ (далее - заявитель), самостоятельно или через уполномоченного им представителя подает в Администрацию заявление по форме, предусмотренной Приложением N 2 к настоящему Порядку.

Для принятия решения о выдаче разрешения на осуществление земляных работ необходимы следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица, а также доверенность, подтверждающая полномочия представителя;
- 2) правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором предполагается осуществление земляных работ, включая соглашение об установлении сервитута (если оно заключалось);
- 3) разрешение на использование земель или земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае, если соответствующий земельный участок не был предоставлен заявителю и отсутствует соглашение об установлении сервитута;

- 4) акт, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления. Требования к акту устанавливаются правилами благоустройства;
- 5) схема благоустройства земельного участка, на котором предполагается осуществление земляных работ, с графиком проведения земляных работ и последующих работ по благоустройству (далее - схема благоустройства земельного участка). Требования к схеме благоустройства земельного участка устанавливаются правилами благоустройства;
- 6) схема земельного участка (ситуационный план), на котором предполагается осуществление земляных работ, с отметкой о согласовании муниципальными организациями, обслуживающими дорожное покрытие, тротуары, газоны, а также отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;
- 7) схема движения транспорта и (или) пешеходов в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий, с отметкой о согласовании управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения (главного управления внутренних дел по Самарской области (структурным подразделением (его должностным лицом) управления ГИБДД). Схема движения транспорта и (или) пешеходов должна содержать согласование органа местного самоуправления в случае установления актом представительного органа муниципального образования процедуры и порядка проведения такого согласования;

- 8) договор со специализированной организацией на восстановление благоустройства.
- В случае если земляные работы предполагается осуществить на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ. Такое согласие на проведение земляных работ не требуется в случае предоставления заявителем правоустанавливающего документа на земельный участок.

Не допускается требовать с заявителя предоставления иных документов, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

5. Документы и информация, указанные в частях 2 и 3 пункта 4 настоящего Порядка, запрашиваются Администрацией в органах государственной власти, в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно.
6. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ принимает Администрация в течение 7 рабочих дней со дня регистрации Администрацией заявления о выдаче разрешения на осуществление земляных работ и в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения по выбору заявителя выдается на руки или направляется заказным письмом с приложением документа, предусмотренного подпунктом 2 пункта 4 настоящего Порядка.

7. Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ осуществляется без взимания платы с заявителя.

8. Основаниями для отказа в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ являются:

- 1) обращение в орган, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ;
- 2) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;
- 3) отсутствие у заявителя оснований по использованию земли или земельного участка, на которых,

согласно заявлению, предполагается осуществление земляных работ;

4) нарушение законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения;

5) нарушение схемой благоустройства земельного участка требований, установленных правилами благоустройства;

6) нарушение схемой благоустройства земельного участка установленных законодательством требований к проведению работ с повышенной опасностью в зоне расположения подземных энергетических сетей, газо- и нефтепроводов и других аналогичных подземных коммуникаций и объектов.

Отказ в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ по основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом, не допускается.

9. В решении об отказе в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ должно быть указано основание такого отказа, предусмотренное пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Срок действия разрешения на осуществление земляных работ может быть продлен в случае возникновения причин, не позволяющих закончить земляные работы в сроки, указанные в разрешении, по письменному обращению заявителя в уполномоченный орган, поданному не позднее, чем за три дня до окончания срока его действия. Решение о продлении срока действия разрешения на осуществление земляных работ принимается Администрацией в течение трех рабочих дней с даты регистрации обращения заявителя о продлении.

11. Заявитель, а также лицо, направившее уведомление в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, по завершении земляных работ обязаны провести мероприятия по восстановлению элементов благоустройства в соответствии с гарантийными обязательствами на восстановление нарушенного благоустройства и правилами благоустройства.

12. В зависимости от периода (времени года, погодных условий) осуществления земляных работ срок по восстановлению элементов благоустройства допускается относить до периода, когда возможно проведение соответствующих работ с соблюдением требований, установленных правилами благоустройства.

13. Восстановление нарушенных элементов благоустройства осуществляется как на территории непосредственного осуществления земляных работ (асфальтирование и нарушение грунта, асфальтового, железобетонного покрытия), так и на территории, используемой для перемещения техники в место осуществления работ, а также складирования грунта и строительных материалов.

14. После завершения осуществления земляных работ оформляется Акт завершения земляных работ и восстановления элементов благоустройства по форме, предусмотренной Приложением N 3 к настоящему Порядку.

15. Акт завершения земляных работ и восстановления элементов благоустройства подписывается после полного восстановления всех нарушенных элементов благоустройства.

16. В случае если земляные работы проведены на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, принятие работ по завершению земляных работ и восстановлению элементов благоустройства подлежит согласованию с представителем управляющей компании, товарищества собственников жилья, жилищно-строительного кооператива и (или) собственниками многоквартирного дома.

17. Администрация в течение пяти рабочих дней с момента подписания акта завершения земляных работ направляет администрацию муниципального района Ставропольский Самарской области, уполномоченному на ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, сведения об объектах, строениях, сооружениях, сетях инженерно-технического обеспечения, размещенных в результате проведения земляных работ.

Приложение N 1 к Порядку предоставления разрешения на осуществление земляных работ

Главе сельского поселения Жигули

наименование руководителя и уполномоченного органа

наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы,

место нахождения, ИНН - для юридических лиц,

Ф.И.О., адрес регистрации (места жительства),

реквизиты документа, удостоверяющего личность - для физических лиц

Ф.И.О., реквизиты документа, подтверждающего

полномочия - для представителей заявителя

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

Настоящим уведомляю о необходимости проведения земляных работ на земельном участке по адресу:

(наименование населенного пункта, улицы, номер участка, указывается в том числе кадастровый номер земельного участка, если он имеется)

Необходимость проведения земляных работ обусловлена аварией

(указывается фактически произошедшее повреждение (уничтожение) имущества в результате произошедшей аварии).

Представляю график планируемого проведения земляных работ:

N	Мероприятие	Начальные и конечные даты и время проведения соответствующего мероприятия

Обязуюсь восстановить указанный в настоящем уведомлении земельный участок в первоначальном виде после завершения земляных работ до (указывается дата завершения исполнения соответствующей обязанности).

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных <1>.

(подпись)

(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,

(для юридических лиц, при наличии)

наименование должности подписавшего лица либо

указание на то, что подписавшее лицо является представителем по доверенности)

<1> Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

Приложение N 2 к Порядку предоставления разрешения на осуществление земляных работ

Главе сельского поселения Жигули

(наименование руководителя и уполномоченного органа)

для юридических лиц: наименование, место нахождения,

ОГРН, ИНН <2>

для физических лиц: фамилия, имя и (при наличии) отчество,

дата и место рождения, адрес места жительства (регистрации)

реквизиты документа, удостоверяющего личность

(наименование, серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

номер телефона, факс, почтовый адрес и (или)

адрес электронной почты для связи

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

Прошу предоставить разрешение на осуществление земляных работ на следующем земельном участке/на земле, государственная собственность на которую не разграничена (указывается нужное).

Кадастровый номер земельного участка: _____

(если имеется)

Местоположение земельного участка (участка земли, государственная собственность на которую не разграничена):

(указывается адрес земельного участка: адрес земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет; в отношении участка земли, государственная собственность на которую не разграничена, указываются координаты характерных точек границ территории)

Площадь земельного участка (земли) _____ кв. м (указывается площадь земельного участка (земли); площадь земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет)

Приложения согласно пункту 4 Порядка предоставления разрешения на осуществление земляных работ.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных <3>.

(подпись) _____ (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,

наименование должности подписавшего лица либо

(для юридических лиц, при наличии)

указание на то, что подписавшее лицо является представителем по доверенности)

<2> Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

Приложение N 3 к Порядку предоставления разрешения на осуществление земляных работ

АКТ ЗАВЕРШЕНИЯ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

« _____ » 20__ г. N _____

(Ф.И.О./наименование, адрес Заявителя, производящего земляные работы)

По объекту: _____

(наименование объекта, адрес проведения земляных работ)

Восстановление элементов благоустройства, нарушенных в период низких температур наружного воздуха, провели до « _____ » 20__ г.

Представитель уполномоченного органа

_____ должность

_____ подпись

(Ф.И.О.)

_____ должность

_____ подпись

(Ф.И.О.)

Работы по восстановлению и озеленению территории после проведения земляных работ выполнены в полном объеме.

Элементы благоустройства и озеленения	Ед. изм.	восстановлено/не восстановлено (нужное подчеркнуть)		
		щебень	асфальт	газон/грунт
Дорожная часть				
Проезжая часть	кв. м			
Межквартальные дороги	кв. м			
Пешеходные дорожки (замощение, плитка)	кв. м			
Тротуар	кв. м			
Отмостки	кв. м			
Камни бортовые	шт.			
Элементы благоустройства дворовых территорий				
Детская площадка, спортивная площадка	кв. м			
Ограждения	п. м			
Скамьи, беседки, столы, урны	шт.			
Элементы озеленения				
Площадки, газоны и цветники с подсыпкой	кв. м			

Работы по восстановлению и озеленению (в том числе малых архитектурных форм), зеленых насаждений после завершения земляных работ согласно разрешению на осуществление земляных работ от « _____ » 20__ г. N _____ выполнены полностью.

Заявитель

_____ должность

_____ подпись

(Ф.И.О.)

Представитель собственника территории

_____ должность

_____ подпись

(Ф.И.О.)

Представитель уполномоченного органа

_____ должность

_____ подпись

(Ф.И.О.)

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №41 от 10 августа 2020 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ № 29 ОТ 05.06.2018 Г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях приведения в соответствии действующему законодательству, статье 13 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", пункту 3 постановления Правительства Самарской области от 27.01.2011 N 16 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной власти

Самарской области", протесту прокурора Ставропольского района Самарской области №07-03-2020 от 29.06.2020г., руководствуясь Уставом сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, постановляю:

1. Внести следующие изменения в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области:

1.1. Пункт 1.3 абзац 2 Порядка изложить в следующей редакции: «муниципальная услуга, предоставляемая органом местного самоуправления (далее - муниципальная услуга), - деятельность по реализации функций органа местного самоуправления, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом сельского поселения Жигули, а также в пределах предусмотренных указанным Федеральным законом прав органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения, прав органов местного самоуправления на участие в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 указанного Федерального закона), если это участие предусмотрено федеральными законами, прав органов местного самоуправления на решение иных вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных

образований, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами субъектов Российской Федерации, в случае принятия муниципальных правовых актов о реализации таких прав».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жигули» и на официальном сайте сельского поселения Жигули в сети Интернет <http://zhiguli.stavrsp.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области В.Л. Шинкин

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Жигули от 10.08.2020 г. № 41

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Порядок) устанавливает требования к разработке и утверждению админи-

страцией сельского поселения Жигули (далее - Администрация) административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - административные регламенты).

1.2. Административные регламенты устанавливают порядок предоставления муниципальных услуг и стандарт их предоставления.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

муниципальная услуга, предоставляемая органом местного самоуправления (далее - муниципальная услуга), - деятельность по реализации функций органа местного самоуправления, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом сельского поселения Жигули, а также в пределах предусмотренных указанным Федеральным законом прав органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения, прав органов местного самоуправления на участие в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 указанного Федерального закона), если это участие предусмотрено федеральными законами, прав органов местного самоуправления на решение иных вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами субъектов Российской Федерации, в случае принятия муниципальных правовых актов о реализации таких прав;

заявитель - физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо в организацию, предоставляющую муниципальные услуги, с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме;

административный регламент - нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт предоставления муниципальной услуги;

1.4. Целью разработки и принятия административных регламентов является оптимизация (повышение качества и доступности) предоставления муниципальных услуг, в том числе:

упорядочение административных процедур и административных действий;

устранение избыточных административных процедур и избыточных административных действий, если это не противоречит действующим законодательным правовым актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам Самарской области, нормативным правовым актам муниципального района Ставропольский Самарской области, а также нормативным правовым актам сельского поселения Жигули;

сокращение количества документов, предоставляемых заявителями для предоставления муниципальной услуги;

применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного представления идентичной информации;

снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами;

сокращение срока предоставления муниципальных услуг, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальных услуг;

предоставление муниципальных услуг в электронной форме;

исключение коррупционных факторов.

2. Требования к структуре административного регламента

2.1. Структура административного регламента должна содержать разделы, устанавливающие:

общие положения;

стандарт предоставления муниципальной услуги;

состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме;

формы контроля за исполнением административного регламента;

досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих.

2.2. Раздел административного регламента "Общие положения" состоит из следующих подразделов:

общие сведения о муниципальной услуге;

порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.

2.2.1. В подразделе "Общие сведения о муниципальной услуге" содержатся сведения о категориях получателей муниципальной услуги (заявителей), а также физических, юридических лиц, имеющих право выступать от их имени при предоставлении муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу полномочий, которыми указанные лица наделены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.2. В подразделе "Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги" содержатся следующие сведения:

информация о местонахождении и графике работы Администрации, органах (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги или без обращения в которые заявителя не могут получить муниципальную услугу либо обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги (если перечень организаций, без обращения в которые заявителя не могут получить муниципальную услугу либо обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги, является обширным, то стоит указать профиль деятельности организации);

справочные телефоны Администрации, участвующих в обеспечении предоставления муниципальной услуги, органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги или без обращения в которые заявителя не могут получить муниципальную услугу либо обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

адрес электронной почты и официального сайта Администрации в сети Интернет, содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги, а также адрес электронной почты и официального сайта органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги или без обращения в которые заявителя не могут получить муниципальную услугу либо обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги;

порядок, форма и место размещения информации, указанной в настоящем пункте, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, а также в сети Интернет на официальном сайте Администрации.

2.3. Раздел административного регламента "Стандарт предоставления муниципальной услуги" должен содержать:

наименование муниципальной услуги;

наименование Администрации, участвующей в обеспечении предоставления муниципальной услуги, органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги или без обращения в которые заявителя не могут получить муниципальную услугу либо обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

порядок предоставления муниципальной услуги;

наименование муниципальной услуги, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, а также в сети Интернет на официальном сайте Администрации.

муниципальной услуги;

результат предоставления муниципальной услуги;

срок предоставления муниципальной услуги (с учетом срока, необходимого для обращения в организацию, участвующую в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством, сроки выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги);

правовые основания для предоставления муниципальной услуги;

исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявителем должны представлять самостоятельно, способы получения таких документов заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы запросов, обращений, заявления и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, нормативными правовыми актами муниципального района Ставропольский Самарской области, а также нормативными правовыми актами сельского поселения Жигули, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации прямо предусмотрена свободная форма подачи этих документов);

исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и запрашиваются органом, предоставляющим муниципальную услугу, в органах (организациях), в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы самостоятельно. Способы получения заявителем документов, которые могут быть представлены им самостоятельно, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявления и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги) приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, нормативными правовыми актами муниципального района Ставропольский Самарской области, а также нормативными правовыми актами сельского поселения Жигули, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации прямо предусмотрена свободная форма подачи этих документов;

С целью соблюдения установленных сроков предоставления муниципальной услуги по каждому из документов, который запрашивается органом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, в приложениях к административному регламенту приводится опросный лист, заполняемый заявителем с целью сообщения сведений о лице и (или) органе (организации), в которые должен быть подготовлен и направлен запрос, а также иной информации, которая может быть использована для подготовки и направления запроса. Отказ заявителя от заполнения опросного листа, не заполнение или частичное заполнение листа заявителем не могут являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

В данном подразделе также указываются требования пунктов 1 и 2 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а именно - установление запрета требовать от заявителя: представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги; представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги; показатели доступности и качества муниципальных услуг (количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и продолжительность таких взаимодействий, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, и иные показатели качества и доступности предоставления муниципальной услуги);

иные требования и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

В пункте "исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги" указывается информация о перечне необходимых для предоставления муниципальной услуги документов по следующей форме:

N п/п Наименование вида документа Форма предоставления документа (оригинал/ копия), количество экземпляров Орган, уполномоченный выдавать документ Основания предоставления документа Порядок получения документа (заявитель самостоятельно предоставляет документ или документ поступает посредством межведомственного взаимодействия)

2.4. Раздел административного регламента "Состав, последовательность предоставления муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме" состоит из подразделов, соответствующих количеству административных процедур, имеющих конечный результат и выделяемых в процессе предоставления муниципальной услуги.

В данном разделе отдельно описывается административная процедура формирования и направления запросов в органы (организации). Описание процедуры в дополнение к требованиям, указанным в настоящем Порядке, должно содержать положение о составе документов и информации, которые необходимы органу, предоставляющему муниципальную услугу, и организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, но не находящейся в иных органах (организациях), с указанием:

а) перечня документов и информации, которые необходимы Администрации;

б) предельных сроков, в которые необходимо направить за-

прос о предоставлении документов и информации;

в) должностного лица, уполномоченного направлять такой запрос;

г) формы и способа направления запроса, состава сведений, указываемых в запросе, способа документирования факта направления запроса и получения ответа.

В случае если муниципальная услуга предоставляется в электронной форме, данный раздел административного регламента включает подразделы "Выполнение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг в электронной форме".

Последовательность административных процедур по предоставлению муниципальной услуги отражается в блок-схеме предоставления муниципальной услуги, которая приводится в приложении к административному регламенту.

2.5. Описание каждой административной процедуры должно содержать следующие обязательные элементы:

юридические факты, являющиеся основанием для начала административного действия;

сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия (если нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие предоставление муниципальной услуги, содержат указание на конкретную должность, то она указывается в тексте административного регламента);

содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;

критерии принятия решений;

результат административного действия и порядок передачи результата, который может совпадать с юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения следующего административного действия;

способ фиксации результата выполнения административного действия (в случае возможности документирования информации о результате административного действия).

2.6. Раздел административного регламента "Формы контроля за исполнением административного регламента" должен содержать следующие сведения:

порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием решений ответственными лицами;

порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги;

ответственность муниципальных служащих и иных должностных лиц Администрации сельского поселения Жигули за решения и действия (бездействия), принимаемые и осуществляемые в ходе исполнения муниципальной услуги;

положения, устанавливающие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, объединений граждан и организаций.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заинтересованных лиц, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих.

2.7. Раздел административного регламента "Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих" должен содержать следующие сведения:

информацию для заявителей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых и осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги;

предмет досудебного (внесудебного) обжалования; основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования;

права заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

наименование вышестоящих органов и должностных лиц, которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке, а также информация о графике их работы, номер телефона, адрес электронной почты, по которым можно сообщить о нарушении должностным лицом положений административного регламента;

сроки рассмотрения жалобы;

результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования; типовая форма жалобы.

3. Порядок разработки административного регламента

Обеспечение проведения независимой экспертизы проекта административного регламента и учет ее результатов

3.1. Проект административного регламента разрабатывает Администрация сельского поселения.

3.2. При разработке административного регламента Администрация сельского поселения предусматривает оптимизацию (повышение качества и доступности) предоставления муниципальных услуг.

При разработке административного регламента Администрация, для описания и реализации административных процедур должна предусмотреть возможность использования информационно-коммуникационных технологий.

Администрация при разработке административного регламента учитывает необходимость реализации прав инвалидов на предоставление по их заявлению муниципальной услуги.

3.3. Проект административного регламента подлежит независимой экспертизе, проводимой в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Ответственность за обеспечение проведения независимой экспертизы и учет ее результатов несет Глава Администрации.

3.4. С целью обеспечения проведения независимой экспертизы Администрация размещает проект административного регламента на официальном сайте администрации сельского поселения в сети Интернет.

Не поступление заключения независимой экспертизы в Администрацию, в срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не является препятствием для проведения экспертизы, указанной в разделе 4 настоящего Порядка, и последующего утверждения административного регламента.

3.5. При размещении проекта административного регламента в сети Интернет на указанном официальном сайте сельского поселения также подлежит размещению информационное письмо, содержащее:

дату размещения проекта административного регламента; срок проведения независимой экспертизы, который не может быть менее одного месяца со дня размещения проекта административного регламента в сети Интернет на указанном официальном сайте сельского поселения;

указание на почтовый адрес и адрес электронной почты, по которым принимаются заключения независимой экспертизы.

3.6. Администрация обязана в течение 10 дней после окончания срока, отведенного для проведения независимой экспертизы, рассмотреть все заключения независимой экспертизы, направленные до окончания срока независимой экспертизы, и принять одно из следующих решений: по результатам рассмотрения каждого из указанных заключений:

о доработке проекта административного регламента с учетом результатов независимой экспертизы;

о нецелесообразности принятия результатов независимой

экспертизы.

3.7. Доработка проекта административного регламента с учетом поступивших заключений независимой экспертизы осуществляется Администрацией, в срок не более 18 дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3.6 настоящего Порядка.

3.8. По итогам рассмотрения результатов независимой экспертизы и доработки проекта административного регламента с учетом заключений независимой экспертизы Администрация составляет пояснительную записку к проекту административного регламента.

3.9. Проект административного регламента, доработанный с учетом заключений независимой экспертизы, направляется Администрацией на экспертизу в правовую отдел администрации муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – экспертиза уполномоченного органа).

3.11. При направлении проекта административного регламента на экспертизу уполномоченного органа к проекту административного регламента прилагаются: пояснительная записка, указанная в пункте 3.9 настоящего Порядка;

копия информационного письма, указанного в пункте 3.5 настоящего Порядка;

копии заключений независимой экспертизы;

справка о результатах учета независимой экспертизы.

3.12. Справка о результатах учета независимой экспертизы должна содержать:

указание на общее количество поступивших заключений независимой экспертизы;

содержание положений проекта административного регламента, доработанных с учетом заключений независимой экспертизы (с изложением редакции данных положений проекта административного регламента до его доработки);

мотивированное обоснование решений о целесообразности принятия результатов независимой экспертизы.

4. Порядок проведения экспертизы уполномоченным органом

4.1. Предметом экспертизы проекта административного регламента, прошедшего уполномоченным органом, является оценка соответствия проекта административного регламента требованиям, предъявляемым к нему Федеральным законом от 27.07.2010

№ 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и принятым в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, в том числе настоящим Порядком, а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проекте административного регламента.

Указанная экспертиза проводится в срок, не превышающий 30 дней со дня поступления проекта административного регламента от Администрации, являющейся разработчиком проекта административного регламента.

4.2. По результатам экспертизы проекта административного регламента уполномоченным органом составляется заключение, в котором указываются выявленные в проекте административного регламента несоответствия требованиям Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и принятым в соответствии с ним иными нормативными правовыми актам.

4.3. Заключение уполномоченного органа может содержать один из следующих выводов:

об одобрении представленного проекта административного регламента;

об отклонении представленного проекта административного регламента, с целью доработки его с учетом выявленных замечаний и предложений и представление на повторное рассмотрение в уполномоченный орган.

4.4. Заключение уполномоченного органа направляется Администрации, являющейся разработчиком проекта административного регламента, в течение трех рабочих дней после его подписания.

4.5. При наличии в заключении экспертизы уполномоченного органа вывода, предусмотренного абзацем третьим пункта 4.3 настоящего Порядка, Администрация осуществляет его доработку и представляет на повторную экспертизу уполномоченного органа не позднее одного месяца с момента направления заключения уполномоченного органа.

4.6. Повторная экспертиза проекта административного регламента уполномоченным органом осуществляется в срок, указанный в пункте 4.1 настоящего Порядка.

5. Порядок утверждения и изменения административных регламентов

5.1. Проект административного регламента, прошедший

экспертизу уполномоченного органа, утверждается постановлением Администрации, если заключение уполномоченного органа содержит вывод, предусмотренный абзацем вторым пункта 4.3 настоящего Порядка.

5.2. Внесение изменений в административные регламенты осуществляется в случае изменения нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.

5.3. Администрация, являющаяся разработчиком административного регламента, и уполномоченный орган ежегодно осуществляют анализ практики применения административных регламентов с целью установления:

наличия избыточных административных действий;

исполнения административного регламента в соответствии с требованиями, предъявляемыми к качеству и доступности предоставления муниципальной услуги (при этом подлежит установлению оценка получателями муниципальной услуги характера взаимодействия с должностными лицами муниципальных органов, качества и доступности соответствующей муниципальной услуги);

возможности уменьшения сроков исполнения административных процедур и административных действий;

соответствия должностных регламентов ответственных должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, административному регламенту в части административных действий, профессиональных знаний и навыков;

ресурсного обеспечения исполнения административного регламента;

обоснованности отказов в предоставлении муниципальной услуги;

необходимости внесения в него изменений.

5.4. Сроки проведения анализа практики применения административных регламентов определяются Администрацией, а также уполномоченным органом самостоятельно.

5.5. Результаты анализа практики применения административного регламента размещаются в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального района Ставропольский Самарской области.

5.6. Внесение изменений в административные регламенты осуществляется в порядке, установленном для разработки и утверждения административных регламентов.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

РЕШЕНИЕ № 232 от 03 августа 2020 года

ОБ ОТМЕНЕ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 09.03.2016Г. №33 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ»

С целью приведения решений Собраний представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области в соответствие с нормами действующего законодательства Российской Федерации, на основании протеста прокурора Ставропольского района Самарской области от 29.06.2020 г. № 07-03-2020, Уставом сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, Соборание представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Отменить Решение Собраний представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский от 09.03.2016г. №33-Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги Предоставление разрешения на осуществление земляных работ».

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Жигули» и на официальном сайте администрации сельского поселения Жигули в сети Интернет <http://zhiguli.stavrspr.ru/>.

Глава сельского поселения Жигули В.Л. Шинкин
Председатель собрания представителей сельского поселения Жигули К.В. Гайфуллина

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

РЕШЕНИЕ №231 от 31 июля 2020 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРИМЕНЕНИИ МЕР ОТВЕТСТВЕННОСТИ К ДЕПУТАТУ, ВЫБОРНОМУ ДОЛЖНОСТНОМУ ЛИЦУ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ПРЕДСТАВИВШИМ НЕДОСТОВЕРНЫЕ ИЛИ НЕПОЛНЫЕ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ, ЕСЛИ ИСКАЖЕНИЕ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ ЯВЛЯЕТСЯ НЕСУЩЕСТВЕННЫМ

В соответствии с частью 7² статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 12 статьи 13 Закона Самарской области от 10.03.2009 № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным.

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Жигули» и на официальном сайте администрации сельского поселения Жигули в сети Интернет <http://zhiguli.stavrspr.ru/>.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области К.В. Гайфуллина
Глава сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области В.Л. Шинкин

Приложение к Решению Собрания Представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 31.07.2020г. №231

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРИМЕНЕНИИ МЕР ОТВЕТСТВЕННОСТИ К ДЕПУТАТУ, ВЫБОРНОМУ ДОЛЖНОСТНОМУ ЛИЦУ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ПРЕДСТАВИВШИМ НЕДОСТОВЕРНЫЕ ИЛИ НЕПОЛНЫЕ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ, ЕСЛИ ИСКАЖЕНИЕ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ ЯВЛЯЕТСЯ НЕСУЩЕСТВЕННЫМ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 7² статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 12 статьи 13 Закона Самарской области от 10.03.2009 № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области ².

2. Порядок определяет процедуру принятия решения о применении к депутату Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – депутат), выборному должностному лицу местного самоуправления в сельском поселении Жигули (далее – Глава муниципального образования) мер ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным.

3.В случае, указанном в пункте 2 настоящего Порядка,к депутату, Главе сельского поселения-могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от должности в Собрании представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области с лишением права занимать должности в Собрании представителей сельского поселения Жигули муниципального района Став-

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

от 17 августа 2020 г. № 374
Редакция Вестника «Жигули»

Администрация сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области уведомляет о том, что в связи с допущенной технической ошибкой в Решение Представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области №230 от 29.07.2020г. «Об одобрении проекта Соглашения «О делегировании полномочий по проведению выборов в сельском поселении Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области», опубликованном в вестнике «Жигули» № 20 (137) от 31.07.2020г. на странице 4,

- В приложение №1 к решению Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области №230 от 29.07.2020г. шапку читать в новой редакции

«Проект соглашения о делегировании полномочий по проведению выборов в сельском поселении Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области»

Глава сельского поселения Жигули В.Л. Шинкин

ропольский Самарской области до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Собрании представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий (далее - меры ответственности). ³

4. Основанием для рассмотрения вопроса о применении к депутату, Главе сельского поселения Жигули мер ответственности является поступившее в Собрание представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области заявление Губернатора Самарской области о применении мер ответственности (далее - заявление).

5. При поступлении заявления председателю Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области в течение 5 рабочих дней:

1) письменно уведомляет лицо, в отношении которого поступило заявление, о содержании поступившего заявления, а также о дате, времени и месте его рассмотрения на заседании Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области предлагает лицу, в отношении которого поступило заявление, дать письменные пояснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для привлечения к ответственности. Собрание представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области может быть проведено не ранее чем через 5 рабочих дней со дня письменного уведомления лица, в отношении которого поступило заявление;

2) письменно уведомляет Губернатора Самарской области о дате, времени и месте рассмотрения заявления на заседании Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области.

6. Решение о применении к депутату, Главе сельского поселения Жигули мер ответственности принимает Собранием представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на ближайшем заседании Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, проводимом не позднее 30 календарных дней со дня поступления заявления, а если заявление поступило в период между сессиями Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области - не позднее чем через три месяца со дня поступления заявления.

7. Неявка лица, в отношении которого поступило заявление, своевременно извещенного о дате, времени и местезаседания Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, на котором рассматривается вопрос о применении мер ответственности, не препятствует рассмотрению данного вопроса и принятию решения Собранием представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области применения меры ответственности.

8. В случае если рассматривается вопрос о применении меры ответственности к председателю Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, заседание Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, на котором рассматривается данный вопрос, проходит под председательством заместителя председателя Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области.

9. Депутат, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры ответственности, не принимает участия в голосовании по данному вопросу.

10. Решения Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области о применении мер ответственности принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов посредством открытого голосования ⁴.

В случае равенства голосов при голосовании по вопросу о применении меры ответственности проводится повторное голосование по данному вопросу.

11. На заседании Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области ходе рассмотрения вопроса о применении мер ответственности председательствующий:

1) оглашает поступившее заявление, письменные пояснения лица, в отношении которого поступило заявление, иные собранные в ходе подготовки к заседанию сведения и документы;

2) предлагает выступить по рассматриваемому вопросу лицу, в отношении которого поступило заявление;

3) предлагает депутатам, присутствующим на заседании, высказать мнение относительно рассматриваемого вопроса ⁵;

4) предлагает представителю Губернатора Самарской области (в случае его присутствия при рассмотрении вопроса) выступить по рассматриваемому вопросу;

5) объявляет о начале голосования;

6) оглашает результаты принятого решения о применении мер ответственности.

12. При принятии решения о применении к депутату, Главе сельского поселения Жигули мер

ответственности должны быть учтены:

характер и тяжесть допущенного нарушения, наличие смягчающих или отягчающих обстоятельств, предшествующие результаты исполнения депутатом, Главой сельского поселения Жигули своих должностных обязанностей (полномочий), соблюдения им других ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.»

13. Решение о применении к депутату, Главе сельского поселения Жигули меры ответственности должно содержать следующую информацию:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, к которому применяется мера ответственности;
- 2) порядок обжалования решения.

14. Решение о применении к депутату, Главе сельского поселения Жигули меры ответственности подписывается председательствующим на заседании Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области.

15. Копия решения Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области применяется к депутату, Главе сельского поселения Жигули меры ответственности с сопроводительным письмом от Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области не позднее пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется Губернатору Самарской области.

16. Информация о результатах рассмотрения заявления подлжит размещению на официальном сайте сельского поселения Жигулив информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

17. Копия решения Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области применяется к депутату, Главе сельского поселения Жигулимеры ответственности в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляется почтовым отправлением: уведомлением о вручении либо вручается лично под распискулицу, в отношении которого оно принято.

18. Лицо, в отношении которого принято решение о применении меры ответственности, вправе обжаловать решение Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской областей судебном порядке.

1 Поскольку данный Порядок регулирует вопрос, отнесенный законодательством к компетенции представительного органа муниципального образования, и устанавливает правила, которые являются обязательными для исполнения на территории муниципального образования, представляется, что он должен быть принят представительным органом муниципального образования в виде решения.

Администрация сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области уведомляет о том, что в связи с допущенной технической ошибкой в Решении Собрания Представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области №228 от 29.07.2020г. «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30 ДЕКАБРЯ 2019 ГОДА № 194 «О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ» (В редакции Решения Собрания Представителей от 30.01.2020года №199, от 18.02.2020года №206, №209 от 28.02.2020г. №215 от 06.05.2020г., №217 от 27.05.2020г., №223 от 25.06.2020г.)), опубликованном в вестнике «Жигули» № 20 (137) от 31.07.2020г. на странице 1,

и - читать Решение №228 от 29.07.2020г. в следующей редакции:

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ № 228 от 29.07.2020 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30 ДЕКАБРЯ 2019 ГОДА № 194 «О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ» (В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОТ 30.01.2020ГОДА №199, ОТ 18.02.2020ГОДА №206, №209 ОТ 28.02.2020Г. №215 ОТ 06.05.2020Г., №217 ОТ 27.05.2020Г., №223 ОТ 25.06.2020Г.))

Рассмотрев представленные изменения в бюджет сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, Собрание представителей сельского поселения РЕШИЛО:

Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 30 декабря 2019 года № 194 «О бюджете сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (газета «Жигули» от 31.12.2019г. № 33(117), от 30 января 2020 г. №3 (120), от 27 февраля 2020г. №5 (122) от 28.02.2020г. №12(129) от 07.05.2020г., №15(132) от 29.05.2020г., №17(134) от 30.06.2020г.) следующие изменения:

1. Статью 1 изложить в следующей редакции: «Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год:

- общий объем доходов – 13 350 тыс. руб.;
- общий объем расходов – 13 791 тыс. руб.;
- дефицит - 441 тыс. руб.»

2. Статью 7 изложить в следующей редакции «Утвердить объем безвозмездных поступлений в доход бюджета сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области»:

- в 2020 году - в сумме 6 022 тыс. руб.;
- в 2021 году - в сумме 4 989 тыс. руб.;
- в 2022 году - в сумме 5 070 тыс. руб.»

3. Статью 8 изложить в следующей редакции «Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области из бюджета сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области для осуществления делегированных полномочий:

- в 2020 году - в сумме 4 134 тыс. руб.;
- в 2021 году - в сумме 3 645 тыс. руб.;
- в 2022 году - в сумме 3 760 тыс. руб.»

4. Статью 23 изложить в следующей редакции «Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета муниципального района Ставропольский Самарской области в бюджет сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области:

- в 2020 году - в сумме 4 715 тыс. руб.;
- в 2021 году - в сумме 3 863 тыс. руб.;
- в 2022 году - в сумме 3 863 тыс. руб.»

5. Статью 6 изложить в следующей редакции «Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из федерального и областного бюджетов в бюджет сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области:

- в 2020 году - в сумме 1 307 тыс.руб.;
- в 2021 году - в сумме 1 126 тыс.руб.;
- в 2022 году - в сумме 1 207 тыс.руб.»

6. Приложение № 4 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год» изложить в редакции согласно Приложения № 1 к настоящему Решению.

7. Приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, (муниципальным программам сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год» изложить в соответствии с приложением № 2 к настоящему Решению.

8. Приложение № 8 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год» изложить в редакции согласно к: www.zhiguli Stavrsp.ru.

**Заместитель председателя Собрания представителей сельского поселения Жигули
муниципального района Ставропольский Самарской области А.Б. Семенов
Глава сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский
Самарской области В.Л. Шинкин**

*Приложение № 1 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Жигули
муниципального района Ставропольский Самарской области от 29 июля 2020 года № 228*

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД
(ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ: ТЫС. РУБ.)**

Наименование показателя	Код главы	Рз	Пр	ЦСР	ВР	План	В т.ч. за счет безвозмездных поступлений
Администрация сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	442					13 791	1 307
Общегосударственные вопросы	442	01				3 273	0

Такой муниципальный нормативный правовой акт должен быть подписан и председателем представительного органа муниципального образования, и главой муниципального образования (если он возглавляет местную администрацию).

Здесь и далее по тексту необходимо указать наименование муниципального образования.

3. Предполагается в муниципальных правовых актах, регламентирующих порядок принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 73-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», установить соответствующие меры ответственности в формулировке, аналогичной той, которая применяется в федеральном законодательстве. Относительнодополнительной конкретизации указанных мер ответственности законодательстве Самарской области и муниципальных правовых актах (например, в зависимости от особенностей правового статуса субъекта, к которому может быть применена та или иная мера ответственности) следует отметить, что прокуратурой Самарской областитака конкретизация может рассматриваться как противоречащая федеральному законодательству. Соответственно позиция прокуратуры Самарской области была представлена в Самарскую Губернскую Думу при попытке уточнения в проекте закона Самарской области «О внесении изменения в статью 13.1 Закона Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области», что в отношении выборных должностных лиц местного самоуправления (глав муниципальных образований) из приведенного выше перечня мер ответственности может быть применено исключительно предупреждение.

4. В данном положении могут быть установлены иные требования к голосованию с учетом положений Устава муниципального образования и регламента представительного органа муниципального образования.

5. В представительном органе может быть создана комиссия для предварительного рассмотрения заявления. В этом случае настоящий Порядок должен быть дополнен положениями о назначении заседания такой комиссии, предварительном письменном уведомлении лица, в отношении которого поступило заявление, о дате, времени и месте заседания такой комиссии, а также о рассмотрении на заседании представительного органа решения соответствующей комиссии.

6. При решении вопроса о существенности искажения сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка рекомендуется использовать Обзор практики привлечения к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, прилагаемый к письму Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.03.2016 № 18-2/10/П-1526 «О критериях привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения».

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	442	01	02							370	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	01	02	48						370	0
Подпрограмма "Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	01	02	48	1					370	0
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	442	01	02	48	1	00	11000			370	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	442	01	02	48	1	00	11000	120	370	0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	442	01	04							2 245	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	01	04	48						2 133	0
Подпрограмма "Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	01	04	48	1					2 133	0
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	442	01	04	48	1	00	11000			2 133	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	442	01	04	48	1	00	11000	120	1 416	0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	01	04	48	1	00	11000	240	617	0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	442	01	04	48	1	00	11000	850	100	0	
Непрограммное направление расходов	442	01	04	99						112	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	442	01	04	99	0	00	78210			112	0
Иные межбюджетные трансферты	442	01	04	99	0	00	78210	540	112	0	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	442	01	07							195	0
Непрограммное направление расходов	442	01	07	99						195	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	442	01	07	99	0	00	78210			195	0
Иные межбюджетные трансферты	442	01	07	99	0	00	78210	540	195	0	
Резервные фонды	442	01	11							13	0
Непрограммное направление расходов	442	01	11	99						13	0
Резервный фонд местной администрации	442	01	11	99	0	00	79900			13	0
Резервные средства	442	01	11	99	0	00	79900	870	13	0	
Другие общегосударственные вопросы	442	01	13							450	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	01	13	48	A					123	0
Подпрограмма "Информационное обеспечение деятельности сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	01	13	48	A					123	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	442	01	13	48	A	00	20000			123	0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	01	13	48	A	00	20000	240	123	0
Непрограммное направление расходов	442	01	13	99					326	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	442	01	13	99	0	00	78210		326	0
Иные межбюджетные трансферты	442	01	13	99	0	00	78210	540	326	0
Национальная оборона	442	02							214	214
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	442	02	03						214	214
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	02	03	48					214	214
Подпрограмма "Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	02	03	48	1				214	214
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	442	02	03	48	1	00	51180		214	214
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	442	02	03	48	1	00	51180	120	201	201
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	02	03	48	1	00	51180	240	12	12
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	442	03							763	0
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	442	03	09						152	0
Непрограммное направление расходов	442	03	09	99					152	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	442	03	09	99	0	00	78210		152	0
Иные межбюджетные трансферты	442	03	09	99	0	00	78210	540	152	0
Обеспечение пожарной безопасности	442	03	10						550	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	03	10	48					550	0
Подпрограмма "Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	03	10	48	2				550	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	442	03	10	48	2	00	12000		550	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	442	03	10	48	2	00	12000	110	389	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	03	10	48	2	00	12000	240	160	0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	442	03	14						62	0
Непрограммное направление расходов	442	03	14	99					62	0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	442	03	14	99	0	00	20000		62	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	03	14	99	0	00	20000	240	62	0
Национальная экономика	442	04							2 382	0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	442	04	09						2 357	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	04	09	48					2 357	0
Подпрограмма "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	04	09	48	4				2 357	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	442	04	09	48	4	00	20000		2 357	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	04	09	48	4	00	20000	240	2 357	0
Другие вопросы в области национальной экономики	442	04	12						25	0
Непрограммное направление расходов	442	04	12	99					25	0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	442	04	12	99	0	00	20000		25	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	04	12	99	0	00	20000	240	25	0
Жилищно-коммунальное хозяйство	442	05							4 785	1 094
Жилищное хозяйство	442	05	01						20	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	05	01	48					20	0

Подпрограмма «Содержание и обслуживание муниципального имущества сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	05	01	48	5				20	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	442	05	01	48	5	00	20000		20	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	05	01	48	5	00	20000	240	20	0
Коммунальное хозяйство	442	05	02						90	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	05	02	48					90	0
Подпрограмма "Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	05	02	48	6				90	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	442	05	02	48	6	00	20000		90	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	05	02	48	6	00	20000	240	90	0
Благоустройство	442	05	03						4 675	1 094
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	05	03	48					3 097	0
Подпрограмма "Благоустройство территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	05	03	48	7				3 097	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	442	05	03	48	7	00	12000		495	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	442	05	03	48	7	00	12000	110	493	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	05	03	48	7	00	12000	240	2	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	442	05	03	48	7	00	20000		2 603	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	05	03	48	7	00	20000	240	2 246	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	442	05	03	48	7	00	20000	850	357	0
Непрограммное направление расходов	442	05	03	99					1 577	1 094
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	442	05	03	99	0	00	78210		15	0
Иные межбюджетные трансферты	442	05	03	99	0	00	78210	540	15	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (Комплексное развитие сельских территорий)	442	05	03	99	0	00	L5760		1 562	1 094
Иные межбюджетные трансферты	442	05	03	99	0	00	L5760	540	1 562	1 094
Образование	442	07							202	0
Молодежная политика	442	07	07						202	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	07	07	48					202	0
Подпрограмма "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	07	07	48	9				202	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	442	07	07	48	9	00	12000		202	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	442	07	07	48	9	00	12000	110	202	0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	442	08							1 771	0
Культура	442	08	01						849	0
Непрограммное направление расходов	442	08	01	99					849	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	442	08	01	99	0	00	78210		849	0
Иные межбюджетные трансферты	442	08	01	99	0	00	78210	540	849	0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	442	08	04						923	0
Непрограммное направление расходов	442	08	04	99					923	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	442	08	04	99	0	00	78210		923	0
Иные межбюджетные трансферты	442	08	04	99	0	00	78210	540	923	0
Социальная политика	442	10							7	0
Другие вопросы в области социальной политики	442	10	06						7	0

Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	10	06	48				7	0
Подпрограмма "Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, празднично-досуговые мероприятия для граждан, проживающих на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	10	06	48	8			7	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	442	10	06	48	8	00	20000	7	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	10	06	48	8	00	20000	240	0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	442	11						395	0
Массовый спорт	442	11	02					395	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	11	02	48				395	0
Подпрограмма "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	442	11	02	48	9			395	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	442	11	02	48	9	00	12000	395	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	442	11	02	48	9	00	12000	110	202
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	11	02	48	9	00	12000	240	192
Итого								13 791,00	1 307,00

Приложение №2 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 29 июля 2020 года № 228

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕ ПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД (ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ: ТЫС. РУБ.)

Наименование показателя	Рз	Пр	ЦСР	ВР	План	В т.ч. за счет безвозмездных поступлений
Общегосударственные вопросы	01				3 272	0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			369	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	01	02	48		369	0
Подпрограмма "Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	01	02	48	1	369	0
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01	02	48	1	00	11000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	48	1	00	11000
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			2 245	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	01	04	48		2 133	0
Подпрограмма "Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	01	04	48	1	2 133	0
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01	04	48	1	00	11000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	48	1	00	11000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	48	1	00	11000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	99		112	0
Непрограммное направление расходов	01	04	99	0	00	78210
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	01	04	99	0	00	78210
Иные межбюджетные трансферты	01	04	99	0	00	78210
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			195	0
Непрограммное направление расходов	01	07	99		195	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	01	07	99	0	00	78210
Иные межбюджетные трансферты	01	07	99	0	00	78210
Резервные фонды	01	11			13	0
Непрограммное направление расходов	01	11	99		13	0

Резервный фонд местной администрации	01	11	99	0	00	79900		13	0
Резервные средства	01	11	99	0	00	79900	870	13	0
Другие общегосударственные вопросы	01	13						450	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	01	13	48					123	0
Подпрограмма "Информационное освещение деятельности сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	01	13	48	A				123	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	48	A	00	20000		123	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	48	A	00	20000	240	123	0
Непрограммное направление расходов	01	13	99					327	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	01	13	99	0	00	78210		327	0
Иные межбюджетные трансферты	01	13	99	0	00	78210	540	327	0
Национальная оборона	02							214	213
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03						214	213
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	02	03	48					214	213
Подпрограмма "Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	02	03	48	1				214	213
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	48	1	00	51180		214	213
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	48	1	00	51180	120	202	201
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	48	1	00	51180	240	12	12
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03							763	0
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09						152	0
Непрограммное направление расходов	03	09	99					152	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	03	09	99	0	00	78210		152	0
Иные межбюджетные трансферты	03	09	99	0	00	78210	540	152	0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10						550	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	03	10	48					550	0
Подпрограмма "Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	03	10	48	2				550	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	03	10	48	2	00	12000		550	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	10	48	2	00	12000	110	390	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	48	2	00	12000	240	160	0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14						61	0
Непрограммное направление расходов	03	14	99	0	00	20000		61	0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	03	14	99	0	00	20000	240	61	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	99	0	00	20000			0
Национальная экономика	04							2 382	0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09						2 357	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	04	09	48					2 357	0
Подпрограмма "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	04	09	48	4				2 357	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	48	4	00	20000		2 357	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	48	4	00	20000	240	2 357	0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12						25	0
Непрограммное направление расходов	04	12	99					25	0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99	0	00	20000		25	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99	0	00	20000	240	25	0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05							4 785	1 094
Жилищное хозяйство	05	01						20	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	05	01	48					20	0

Подпрограмма "Содержание и обслуживание муниципального имущества сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	05	01	48	5				20	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	01	48	5	00	20000		20	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	48	5	00	20000	240	20	0
Коммунальное хозяйство	05	02						90	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	05	02	48					90	0
Подпрограмма "Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	05	02	48	6				90	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	02	48	6	00	20000		90	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	48	6	00	20000	240	90	0
Благоустройство	05	03						4 675	1 094
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	05	03	48					3 097	0
Подпрограмма "Благоустройство территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	05	03	48	7				3 097	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	05	03	48	7	00	12000		495	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	05	03	48	7	00	12000	110	493	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	48	7	00	12000	240	2	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	48	7	00	20000		2 602	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	48	7	00	20000	240	2 245	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	03	48	7	00	20000	850	357	0
Непрограммное направление расходов	05	03	99					1 578	1 094
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	05	03	99	0	00	78210		15	0
Иные межбюджетные трансферты	05	03	99	0	00	78210	540	15	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (Комплексное развитие сельских территорий)	05	03	99	0	00	L5760		1 563	1 094
Иные межбюджетные трансферты	05	03	99	0	00	L5760	540	1 563	1 094
Образование	07							202	0
Молодежная политика	07	07						202	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	07	07	48					202	0
Подпрограмма "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	07	07	48	9				202	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	07	07	48	9	00	12000		202	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	07	48	9	00	12000	110	202	0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08							1 771	0
Культура	08	01						849	0
Непрограммное направление расходов	08	01	99					849	0

Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	08	01	99	0	00	78210		849	0
Иные межбюджетные трансферты	08	01	99	0	00	78210	540	849	0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04						922	0
Непрограммное направление расходов	08	04	99					922	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	08	04	99	0	00	78210		922	0
Иные межбюджетные трансферты	08	04	99	0	00	78210	540	922	0
Социальная политика	10							7	0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06						7	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	10	06	48					7	0
Подпрограмма "Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, празднично-досуговые мероприятия для граждан, проживающих на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	10	06	48	8				7	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10	06	48	8	00	20000		7	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	48	8	00	20000	240	7	0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11							395	0
Массовый спорт	11	02						395	0
Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	11	02	48					395	0
Подпрограмма "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы"	11	02	48	9				395	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	11	02	48	9	00	12000		395	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	11	02	48	9	00	12000	110	202	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	48	9	00	12000	240	193	0
								13 791,00	1 307,00

Приложение №3 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 29 июля 2020 года № 228

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД (ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ: ТЫС. РУБ.)

Код	Наименование источника	сумма на 2020 год
442 01 00 00 00 00 0000 000	Источники финансирования бюджета - ВСЕГО	441
442 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	441
442 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	- 13 350
442 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	- 13 350
442 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	- 13 350
442 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	- 13 350
442 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	13 791
442 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	13 791
442 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	13 791
442 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	13 791

Глава сельского поселения Жигули В.Л. Шинкин

Администрация сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области уведомляет о том, что в связи с допущенной технической ошибкой в Постановлении №39 от 29.07.2020г. «О внесении изменений в Постановление администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 31 октября 2019 года № 53 «Об утверждении муниципальной программы сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»» (В редакции Постановлений Администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский сарамской области от 30.12.2019года №65, от 30.01.2020года №6, №9 от 28.02.2020г, от 06.05.2020г № 16, № 23 от 27.05.2020г. № 29 от 25.06.2020г.)), опубликованном в вестнике «Жигули» № 20 (137) от 31.07.2020г. на странице 8,

- читать Постановление №39 от 29.07.2020г. в следующей редакции:

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 39 от 29.07.2020 г.
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 31 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА № 53 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 – 2022 ГОДЫ»» (В РЕДАКЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.12.2019ГОДА №65, ОТ 30.01.2020ГОДА №6, №9 ОТ 28.02.2020Г, ОТ 06.05.2020Г № 16, № 23 ОТ 27.05.2020Г. № 29 ОТ 25.06.2020Г.))

В целях дополнения программы, уточнения отдельных мероприятий и корректировки объемов финансирования муниципальной программы «Социально – экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы», утвержденную Постановлением Администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 31 октября 2019 года № 59, администрация сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Социально – экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы», утвержденную Постановлением Администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 31 октября 2019 года № 59:

1.1 В муниципальной программе сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 -2022 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 31 октября 2019 года № 59, в паспорте муниципальной программы «Социально – экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 -2022 годы» (далее Программа), «Объемы и источники финансирования», изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Объем финансирования программы на 2020 - 2022 годы: 2020 год 9 556 905 руб. 08 коп., 2021 год 8 526 722 руб. 06 коп., 2022 год 8 592 175 руб. 20 коп. 1. Средства бюджета сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области; 2. Средства областного бюджета; 3. Средства федерального бюджета.
-----------------------------------	--

1.2 В приложении № 1 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 30 октября 2019 года № 63, в 1 Подпрограмме «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы (далее Подпрограмма)», Паспорту Подпрограммы «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы (далее Подпрограмма)», «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Финансирование мероприятий может осуществляться за счет денежных средств федерального, областного и бюджета сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области. Мероприятия Подпрограммы и объемы их финансирования подлежат корректировке: Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 7 573 232 руб. 98 коп. 2020 год – 2 716 192 руб. 64 коп.; 2021 год – 2 428 520 руб. 17 коп.; 2022 год – 2 428 520 руб. 17 коп.
--	---

1.3 В приложении №1 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 30 октября 2019 года № 63, в 1 Подпрограмме «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы (далее Подпрограмма)», пункт 4 «Объем ресурсов, необходимых для реализации Подпрограммы», «Мероприятия Подпрограммы», таблицу 1 изложить в следующей редакции:

Таблица №1

Мероприятия	Источник финансирования	Планируемое значение (руб.)		
		2020 г.	2021 г.	2022 г.
1. Материальное содержание главы сельского поселения				
Материальное содержание главы сельского поселения	Местный бюджет	369 537,72	681 725,28	681 725,28
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		369 537,72	681 725,28	681 725,28
2. Материальное содержание работников администрации сельского поселения				

Материальное содержание работников администрации	Местный бюджет	1 415 884,14	1 398 106,33	1 398 106,33
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		1 415 884,14	1 398 106,33	1 398 106,33
3. Материально-техническое обеспечение деятельности работников администрации сельского поселения				
Материально-техническое обеспечение деятельности работников администрации	Местный бюджет	717 150,78	348 688,56	348 688,56
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		717 150,78	348 688,56	348 688,56
4. Материальное содержание работников первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в сельском поселении				
Материальное содержание первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Местный бюджет	0	0	0
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	201 402,46	0	0
ИТОГО		201 402,46	0	0
5. Материально-техническое обеспечение деятельности работников первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в сельском поселении				
Материально-техническое обеспечение деятельности работников первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Местный бюджет	0	0	0
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	12 217,54	0	0
ИТОГО		12 217,54	0	0
Итого по мероприятиям		2 716 192,64	2 428 520,17	2 428 520,17

1. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник сельского поселения Жигули» и на официальном сайте администрации сельского поселения Жигули в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://zhiguli.stavrsp.ru>.

Глава сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области В.Л. Шинкин
Глава сельского поселения Жигули В.Л. Шинкин

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ №233 от 13 августа 2020 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ № 162 ОТ 11.06.2019Г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И РЕЕСТРА МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ(В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЙ СОБРАНИЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОТ 02.08.2019 Г. №175; ОТ 19.12.2019 Г. №191; ОТ 05.02.2020 Г. № 202, ОТ 17.03.2020 Г. №21, ОТ 15.06.2020 Г. №219)»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018г. №1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», пунктом 4 статьи 13.4 Федерального закона от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Уставом сельского поселения Жигули, Собрание представителей сельского поселения Жигули РЕШИЛО:

1. Внести изменения в приложение №1 «Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории сельского поселения Жигули»:

- Схема с. Вали, ул. Октябрьская, д.2 изменить на ул. Октябрьская, 7,
- Схема с. Вали, ул. Красноармейская, д.2 изменить на ул. Красноармейская, д.2а,
- Схема с. Вали, ул. Морская, д.8 изменить на ул. Морская, д.9,
- Схема с. Жигули, ул. Пролетарская, д. 31 изменить на ул. Пролетарская, 35Б.

2. Изложить в новой редакции Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области. (Приложение №2).

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Жигули» и на официальном сайте администрации сельского поселения Жигули в сети интернет <http://zhiguli.stavrsp.ru/>.

Глава сельского поселения Жигули В.Л. Шинкин
Заместитель Председателя собрания представителей сельского поселения Жигули А.Б. Семенов

Приложение № 1 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Жигули от 13.08.2020г. №233

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ М 1:2000 с.Вали, ул. Октябрьская (ориентир – дом №7), ул. Чапаева (ориентир – дом №2)

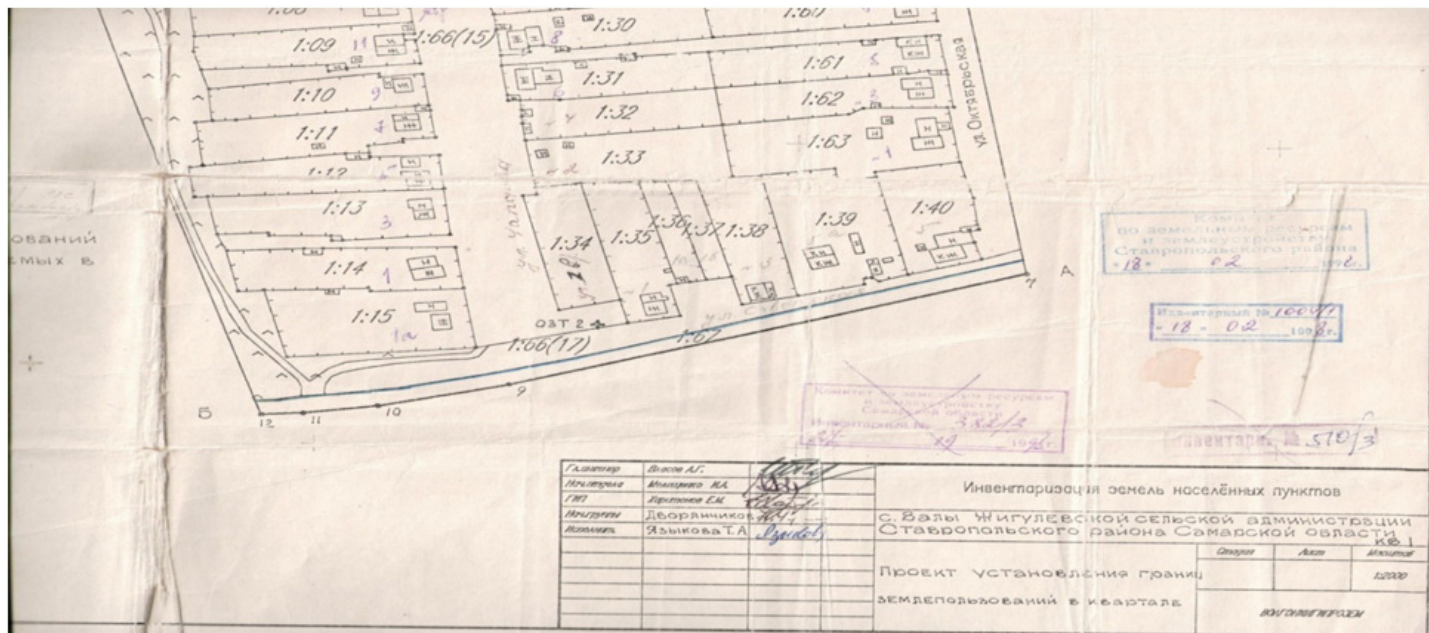


СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ М 1:2000
с.Валы, ул. Красноармейская (ориентир – дом №2а);

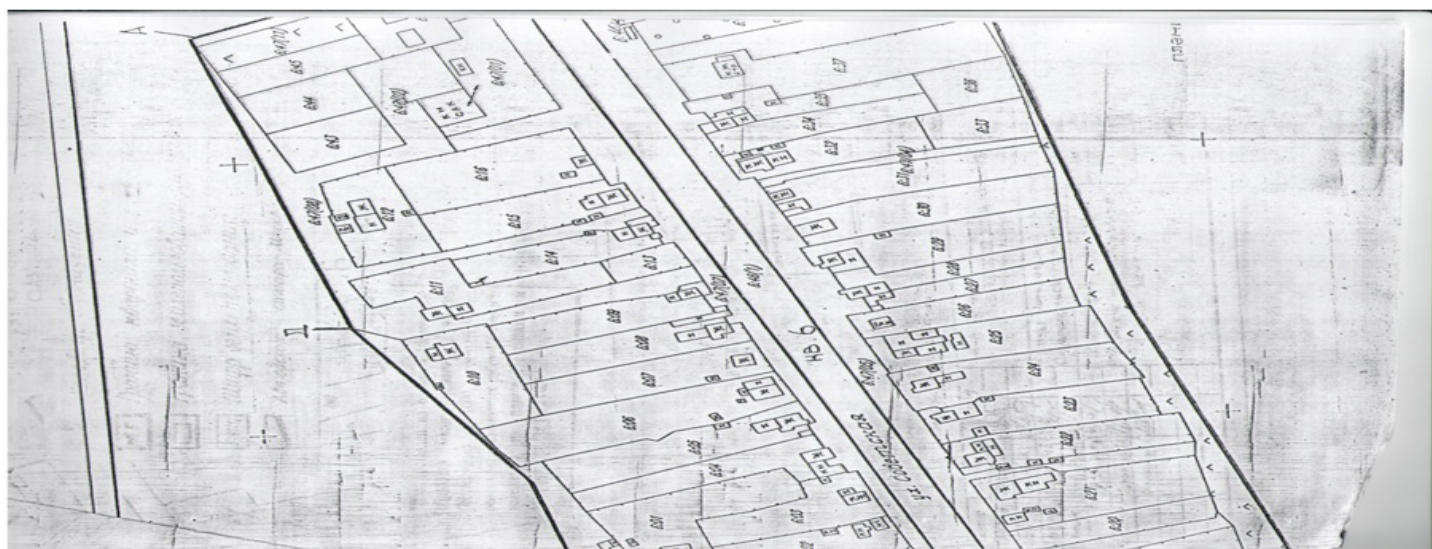


СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ М 1:2000
с.Валы, ул. Морская (ориентир – дом №9);

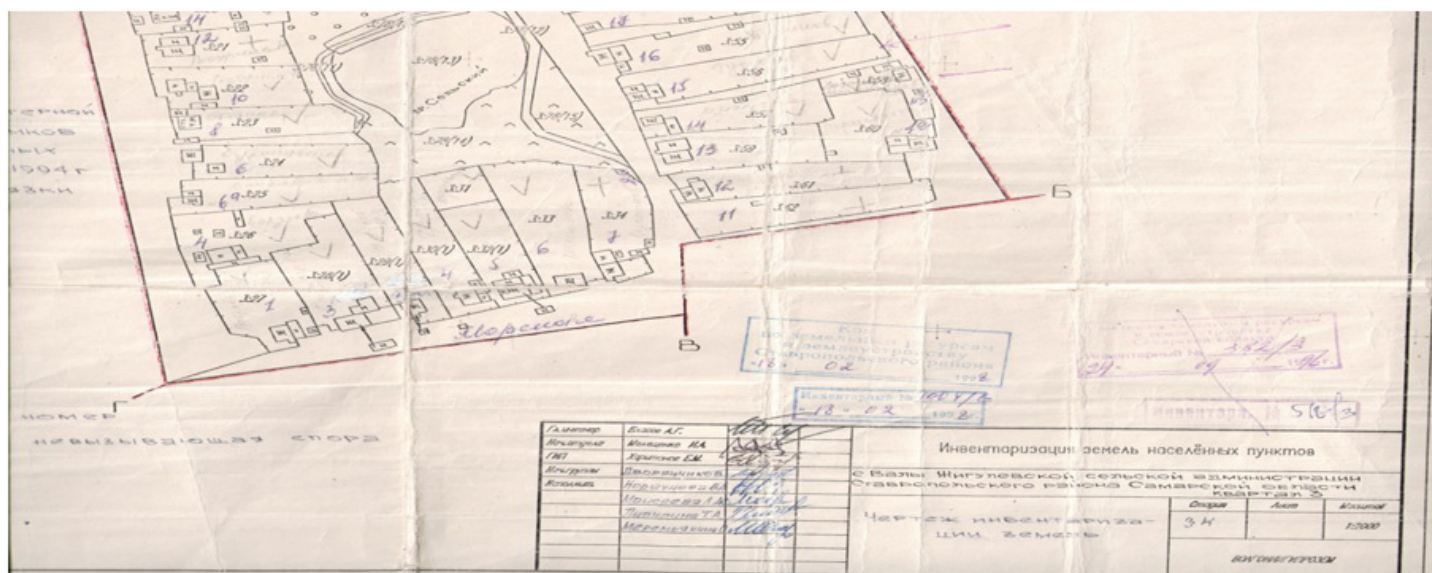


СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ М 1:2000
с.Жигули, ул. Пролетарская (ориентир – дом №35Б)



Приложение №2 КРешению Собрания Представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от «13» августа 2020г. № 233

РЕЕСТР РАЗМЕЩЕНИЯ МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Сведения об адресе и (или) географических координатах мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, в том числе:					Данные об источнике образования твердых коммунальных отходов
		Сведения об используемом покрытии	Площадь	количество размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров	Объем контейнера (бункера)	Данные о собственниках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	
1	с. Валы, ул. Октябрьская, д. 7	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
2	с. Валы, ул. Чапаева, д. 2а	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
3	с. Валы, ул. Красноармейская, д. 2	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
4	с. Валы, ул. Кооперативная, д. 1Б	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
5	с. Валы, ул. Морская, д.9	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
6	с. Валы, ул. Молодежная, д. 1-1	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
7	с. Валы, ул. Полевая, 74	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
8	с. Валы, ул. Жигулевская, д.5	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
9	с. Валы, ул. Станция Снежные Валы, д.1-1	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
10	с. Валы, ул. Советская, д.2 Е	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	АГЭС
11	с.Валы, 959км+660м автодороги Москва-Самара	бетон	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	АЗС
12	с. Жигули, ул. Пролетарская, д.96	грунт	10	5	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
13	с. Жигули, ул. Строительная, д.6	грунт	12	6	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	котельная
14	с. Жигули, ул. Пролетарская, д.2 Б	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
15	с. Жигули, ул. Пролетарская, д.35Б	грунт	4	2	0,24	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
16	с. Жигули, пересечение ул. Кооперативной и ул. Степана Разина	грунт	10	5	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
17	с. Жигули, пересечение ул. Кооперативной и ул. Ленина	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
18	с. Жигули, ул. Советская д. № 85	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
19	с. Жигули, ул. Советская д. № 53	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
20	с. Жигули, ул. Советская д. № 19	грунт	8	4	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
21	с. Жигули, ул. Кооперативная д. № 36	грунт	10	5	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
22	с. Жигули, ул. Центральная д. № 4А	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	мельница
23	с. Жигули, ул. Центральная д. № 6А	грунт	20	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Старая ферма
24	с. Жигули, ул. Центральная	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	баня
25	с. Жигули, ул. Советская д. № 8	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
26	с. Жигули, пересечение ул. Первомайской-Октябрьской	грунт	14	7	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
27	с. Жигули, ул. Молодецкий Курган	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	между МКД
28	с. Жигули, ул. Молодецкий Курган	бетон	8	4	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Береговая зона
29	с. Жигули, Молодецкий Курган, территория, дом 4 (северо-западнее Административно-лечебного корпуса)	бетон	16	3	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	МАУ Санаторий «Молодецкий Курган»
30	с. Жигули, Молодецкий Курган, территория, дом 4 (северо-западнее Административно-лечебного корпуса)	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	МАУ Санаторий «Молодецкий Курган»
31	с. Жигули, туристическо-оздоровительный комплекс «Звездный»	асфальт	8	3	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Туристическо-оздоровительный комплекс «Звездный»
32	с. Жигули, МАУ Санаторий «Молодецкий курган» (ДОЦ «Жигулевский Артек»)	асфальт	5,25	2	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	МАУ Санаторий «Молодецкий курган» (ДОЦ «Жигулевский Артек»)
33	С. Валы, ул. Советская, 61А	бетон	8	3	1,1	сельское поселение Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	ООО «Трактирь М5»