



ЖИГУЛИ

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ №209 от 28.02.2020 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30 ДЕКАБРЯ 2019 ГОДА № 194 «О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ»

(В редакции Решения Собраний Представителей от 30.01.2020года №199, от 18.02.2020года №206)

Рассмотрев представленные изменения в бюджет сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов Собравшие представители сельского поселения, РЕШИЛИ:

Внести в Решение Собраний Представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 30 декабря 2019 года № 194 «О бюджете сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (газета «Жигули», от 31.12.2019г. № 33(117), от 30 января 2020 г. №3 (120), от 27 февраля 2020г. №5 (122)) следующие изменения:

1. Статью 1 изложить в следующей редакции: «Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год: - общий объем доходов – 12 741 тыс. руб.; - общий объем расходов – 13 054 тыс. руб.; - дефицит – 313 тыс. руб.»

2. Утвердить объем безвозмездных поступлений в доход бюджета сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области в 2020 году - в сумме 5 413 тыс.руб.; в 2021 году - в сумме 4 989 тыс.руб.; в 2022 году - в сумме 5 070 тыс.руб.

3. Статью 23 изложить в следующей редакции: «Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета муниципального района Ставропольский Самарской области в бюджет сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области: в 2020 году - в сумме 4 017 тыс. руб.; в 2021 году - в сумме 3 863 тыс. руб.; в 2022 году - в сумме 3 863 тыс. руб.»

4. Приложение 1 «Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в соответствии с приложением № 1 к настоящему Решению

5. Приложение № 4 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год» изложить в редакции согласно Приложения № 2 к настоящему Решению.

6. Приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, (муниципальным программам сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области и программным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год» изложить в соответствии с приложением № 3 к настоящему Решению.

7. Приложение № 8 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год» изложить в редакции согласно Приложению № 4 к настоящему Решению.

8. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Жигули» и на официальном сайте поселения: www.zhiguli.stavrs.ru.

Председатель Собраний представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области К.В. Гайфулина
И.о. главы сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области С.В. Самсонова

Приложение №1 к Решению Собраний представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.02.2020г. №209

ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Код главного администратора	Код бюджетной классификации дохода	Наименование главного администратора бюджета сельского поселения, групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, кодов экономической классификации, доходов
1	2	3
100		Федеральное казначейство
100	1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
182		Федеральная налоговая служба
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
182	1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений
182	1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182	1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений

932		Управление финансами администрации муниципального района Ставропольский Самарской области
932	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
932	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
932	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
727		«Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский Самарской области»
727	1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
727	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
727	1 14 02052 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
	1 14 02052 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
727	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
727	1 14 02053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
727	1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов
727	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
727	1 17 02020 10 0000 180	Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельских хозяйственных угодий, расположенных на территориях поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года)
727	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
442		Администрация сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области
442	1 08 04010 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий нотариусами государственных нотариальных контор и (или) должностными лицами органов исполнительной власти, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и (или) законодательными актами субъектов Российской Федерации на совершение нотариальных действий
442	1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
442	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
442	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
442	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
442	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений
442	2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
442	2 02 15002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
442	2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
442	2 02 27112 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
442	2 02 20298 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
442	2 02 25576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий
442	2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам поселений
442	2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
442	2 02 39999 10 0000 150	Прочие субвенции бюджетам сельских поселений
442	2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
442	2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
442	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
442	2 18 60010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
442	2 18 05030 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
442	2 19 00000 10 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений

* Главным администратором поступлений в бюджет сельского поселения муниципального района по подгруппе доходов 1 09 00000 00 0000 000 «Задолженность и перерасчеты по отменным налогам, сборам и иным обязательным платежам» является Межрайонная инспекция Министерства по налогам и сборам №15 по Самарской области (код администратора 182).

Приложение №2 к проекту Решения Собрания Представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.02.2020 №209

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД

Единица измерения: тыс. руб.

Наименование показателя	Код главы	Рз	Пр	ЦСР	ВР	План	В т.ч. за счет безвозмездных поступлений
Администрация сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	442					13 054	214
Общегосударственные вопросы	442	01				2 677	0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	442	01	02			682	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	01	02	48		682	0
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	01	02	48	1	682	0
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	442	01	02	48	1	00	11000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	442	01	02	48	1	00	11000
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	442	01	04			1 859	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	01	04	48		1 747	0
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	01	04	48	1	1 747	0
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	442	01	04	48	1	00	11000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	442	01	04	48	1	00	11000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	01	04	48	1	00	11000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	442	01	04	48	1	00	11000
Непрограммное направление расходов	442	01	04	99		112	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	442	01	04	99	0	00	78210
Иные межбюджетные трансферты	442	01	04	99	0	00	78210
Резервные фонды	442	01	11			13	0
Непрограммное направление расходов	442	01	11	99		13	0
Резервный фонд местной администрации	442	01	11	99	0	00	79900
Резервные средства	442	01	11	99	0	00	79900
Другие общегосударственные вопросы	442	01	13			123	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	01	13	48		123	0
Подпрограмма «Информационное освещение деятельности сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	01	13	48	A	123	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	442	01	13	48	A	00	20000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	01	13	48	A	00	20000
Национальная оборона	442	02				214	214
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	442	02	03			214	214
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	02	03	48		214	214
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	02	03	48	1	214	214
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	442	02	03	48	1	00	51180
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	442	02	03	48	1	00	51180
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	02	03	48	1	00	51180
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	442	03				810	0
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	442	03	09			152	0
Непрограммное направление расходов	442	03	09	99		152	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	442	03	09	99	0	00	78210
Иные межбюджетные трансферты	442	03	09	99	0	00	78210
Обеспечение пожарной безопасности	442	03	10			530	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	03	10	48		530	0
Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	03	10	48	2	530	0

Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	442	03	10	48	2	00	12000	530	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	442	03	10	48	2	00	12000	110	403
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	03	10	48	2	00	12000	240	127
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	442	03	14					128	0
Непрограммное направление расходов	442	03	14	99				128	0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	442	03	14	99	0	00	20000	128	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	03	14	99	0	00	20000	240	128
Национальная экономика	442	04						2 357	0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	442	04	09					2 357	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	04	09	48				2 357	0
Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	04	09	48	4			2 357	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	442	04	09	48	4	00	20000	2 357	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	04	09	48	4	00	20000	240	2 357
Жилищно-коммунальное хозяйство	442	05						4 796	0
Жилищное хозяйство	442	05	01					20	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	05	01	48				20	0
Подпрограмма «Содержание и обслуживание муниципального имущества сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	05	01	48	5			20	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	442	05	01	48	5	00	20000	20	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	05	01	48	5	00	20000	240	20
Благоустройство	442	05	03					4 776	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	05	03	48				3 087	0
Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	05	03	48	7			3 087	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	442	05	03	48	7	00	12000	500	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	442	05	03	48	7	00	12000	110	500
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	442	05	03	48	7	00	20000	2 587	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	05	03	48	7	00	20000	240	2 230
Уплата налогов, сборов и иных платежей	442	05	03	48	7	00	20000	850	357
Непрограммное направление расходов	442	05	03	99				1 689	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (Комплексное развитие сельских территорий)	442	05	03	99	0	00	L5760	1 689	0
Иные межбюджетные трансферты	442	05	03	99	0	00	L5760	540	1 689
Образование	442	07						202	0
Молодежная политика и оздоровление детей	442	07	07					202	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	07	07	48				202	0
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	07	07	48	9			202	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	442	07	07	48	9	00	12000	202	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	442	07	07	48	9	00	12000	110	202
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	442	08						1 771	0
Культура	442	08	01					849	0
Непрограммное направление расходов	442	08	01	99				849	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	442	08	01	99	0	00	78210	849	0
Иные межбюджетные трансферты	442	08	01	99	0	00	78210	540	849
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	442	08	04					922	0
Непрограммное направление расходов	442	08	04	99				922	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	442	08	04	99	0	00	78210	922	0
Иные межбюджетные трансферты	442	08	04	99	0	00	78210	540	922
Социальная политика	442	10						25	0
Другие вопросы в области социальной политики	442	10	06					25	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	10	06	48				25	0

Подпрограмма «Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройству безработных граждан, празднично-досуговые мероприятия для граждан, проживающих на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	10	06	48	8				25	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	442	10	06	48	8	00	20000		25	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	442	10	06	48	8	00	20000	240	25	0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	442	11						202	0	
Массовый спорт	442	11	02					202	0	
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	11	02	48				202	0	
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	442	11	02	48	9			202	0	
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	442	11	02	48	9	00	12000		202	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	442	11	02	48	9	00	12000	110	202	0
Итого								13 054,00	214,00	

Приложение №3 к проекту Решения Собрания Представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.02.2020 №209

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕ ПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ НА 2020 ГОД

Единица измерения: тыс. руб.

Наименование показателя	Рз	Пр	ЦСР	ВР	План	В т.ч. за счет безвозмездных поступлений	
Общегосударственные вопросы	01				2 677	0	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			682	0	
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	01	02	48		682	0	
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	01	02	48	1	682	0	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01	02	48	1	00 11000	682	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	48	1	00 11000	120 682	0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			1 859	0	
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	01	04	48		1 747	0	
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	01	04	48	1	1 747	0	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01	04	48	1	00 11000	1 747	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	48	1	00 11000	120 1 398	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	48	1	00 11000	240 329	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	48	1	00 11000	850 20	0
Непрограммное направление расходов	01	04	99		112	0	
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	01	04	99	0	00 78210	112	0
Иные межбюджетные трансферты	01	04	99	0	00 78210	540 112	0
Резервные фонды	01	11			13	0	
Непрограммное направление расходов	01	11	99		13	0	
Резервный фонд местной администрации	01	11	99	0	00 79900	13	0
Резервные средства	01	11	99	0	00 79900	870 13	0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			123	0	
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	01	13	48		123	0	
Подпрограмма «Информационное освещение деятельности сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	01	13	48	A	123	0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	48	A	00 20000	123	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	48	A	00 20000	240 123	0
Национальная оборона	02				214	214	
Мобилизационная и вневоенная подготовка	02	03			214	214	
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	02	03	48		214	214	
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	02	03	48	1	214	214	
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	48	1	00 51180	214	214
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	48	1	00 51180	120 202	202
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	48	1	00 51180	240 12	12
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				810	0	
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			152	0	

Непрограммное направление расходов	03	09	99			152	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	03	09	99	0	00 78210	152	0
Иные межбюджетные трансферты	03	09	99	0	00 78210	540 152	0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10				530	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	03	10	48			530	0
Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	03	10	48	2		530	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	03	10	48	2	00 12000	530	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	10	48	2	00 12000	110 403	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	48	2	00 12000	240 127	0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14				128	0
Непрограммное направление расходов	03	14	99			128	0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	03	14	99	0	00 20000	128	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	99	0	00 20000	240 128	0
Национальная экономика	04					2 357	0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09				2 357	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	04	09	48			2 357	0
Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	04	09	48	4		2 357	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	48	4	00 20000	2 357	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	48	4	00 20000	240 2 357	0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05					4 796	0
Жилищное хозяйство	05	01				20	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	05	01	48			20	0
Подпрограмма «Содержание и обслуживание муниципального имущества сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	05	01	48	5		20	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	01	48	5	00 20000	20	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	48	5	00 20000	240 20	0
Благоустройство	05	03				4 776	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	05	03	48			3 087	0
Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	05	03	48	7		3 087	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	05	03	48	7	00 12000	500	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	05	03	48	7	00 12000	110 500	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	48	7	00 20000	2 587	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	48	7	00 20000	240 2 230	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	03	48	7	00 20000	850 357	0
Непрограммное направление расходов	05	03	99			1 689	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (Комплексное развитие сельских территорий)	05	03	99	0	00 L5760	1 689	0
Иные межбюджетные трансферты	05	03	99	0	00 L5760	540 1 689	0
Образование	07					202	0
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07				202	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	07	07	48			202	0
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	07	07	48	9		202	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	07	07	48	9	00 12000	202	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	07	48	9	00 12000	110 202	0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08					1 771	0
Культура	08	01				849	0
Непрограммное направление расходов	08	01	99			849	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	08	01	99	0	00 78210	849	0
Иные межбюджетные трансферты	08	01	99	0	00 78210	540 849	0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04				922	0
Непрограммное направление расходов	08	04	99			922	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	08	04	99	0	00 78210	922	0
Иные межбюджетные трансферты	08	04	99	0	00 78210	540 922	0
Социальная политика	10					25	0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06				25	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	10	06	48			25	0

Подпрограмма «Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, празднично-досуговые мероприятия для граждан, проживающих на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	10	06	48	8			25	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10	06	48	8	00	20000	25	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	48	8	00	20000	240	25
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11						202	0
Массовый спорт	11	02					202	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	11	02	48				202	0
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	11	02	48	9			202	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	11	02	48	9	00	12000	202	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	11	02	48	9	00	12000	110	202
							13 054,00	214,00

Приложение №4 к проекту Решения Собрания Представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.02.2020 №209

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД

Код	Наименование источника	сумма на 2020 год
442 01 00 00 00 00 0000 000	Источники финансирования бюджета	313
442 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	313
442 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-12 741
442 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-12 741
442 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-12 741
442 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-12 741
442 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	13 054
442 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	13 054
442 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	13 054
442 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	13 054

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 207 от 18 февраля 2020 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМ И ПРАВИЛ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

В целях приведения Правил благоустройства территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденных решением Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 09.11.2018 г. № 136, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом № 7-ФЗ от 10.01.2002 г. «Об охране окружающей среды», Федеральным законом № 89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области» и решениями Верховного Суда Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Жигули, Собрание представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемые Нормы и правила по благоустройству территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области в новой редакции.
2. Решения Собрания представителей сельского поселения Жигули от 14.01.2020 г. № 196 «Об утверждении Норм и правил по благоустройству территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области в новой редакции» и от 02.08.2019 г. № 176 «Об внесении изменений в Нормы и правила по благоустройству территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденные Решением Собрания представителей сельского поселения Жигули от 09.11.2018 г. №136» считать утратившими силу.
3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Жигули» и на официальном сайте администрации сельского поселения Жигули в сети Интернет <http://zhiguli.stavrs.ru>.
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Жигули К.В. Гайфуллин
И.о. главы сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области С.В. Самсонова

Приложение к Решению Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 18 февраля 2020 г. № 207

ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Раздел I. Общие положения

Глава 1. Предмет регулирования настоящих Правил

1. Правила благоустройства территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Правила, поселение соответственно) разработаны в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», иными нормативными правовыми актами, СНиПами, ГОСТами.

2. Правила устанавливали единые и обязательные требования к созданию и содержанию объектов благоустройства, надлежащему содержанию территории поселения для всех юридических (независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности) и физических лиц и направлены на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории поселения.

3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

- благоустройство территории поселения - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного Правилами, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории поселения, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;
- прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены Правилами в соответствии с порядком, установленным Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области»;
- элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории;
- карта-схема прилегающей территории - документ, содержащий схематичное изображение границ прилегающей территории на объектах благоустройства и расположенных на этой территории элементов благоустройства;
- местные условия - природно-климатические, географические, социально-экономические и иные особенности отдельных муниципальных образований;
- авария - опасное техногенное происшествие, создающее на объекте, определенной территории или акватории угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению или повреждению зданий,

сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного или транспортного процесса, нанесению ущерба окружающей среде.

- нестационарные объекты - временные сооружения, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе нестационарные торговые объекты и нестационарные объекты предоставления населению возмездных услуг;
- объекты благоустройства - территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:
- элементы планировочной структуры (зоны (районы), районы (в том числе жилые районы, микрорайоны, кварталы, промышленные районы), территории размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан);
- элементы улично-дорожной сети (аллеи, бульвары, магистрали, переулки, площади, проезды, проспекты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- дворовые территории;
- площадки для игр детей;
- площадки для занятий спортом;
- площадки для отдыха взрослых;
- площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
- площадки для установки мусоросборников;
- площадки для выгула животных;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- технические и санитарно-защитные зоны;
- ограждающие устройства - ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы);
- уполномоченный орган - Администрация поселения;
- уполномоченные лица - лица, уполномоченные собственниками или иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков принимать участие в содержании прилегающих территорий;
- арборициды - химические вещества, применяемые против сорной древесно-кустарниковой растительности;
- борщевик Сосновского - крупное травянистое растение, вид рода борщевик семейства зонтичные. Растение обладает способностью вызывать сильные долго не заживающие ожоги;
- гербициды - химические вещества, применяемые для уничтожения растительности.

4. Институты, понятия и термины гражданского, земельного, лесного, градостроительного, санитарно-эпидемиологического, ветеринарного и других отраслей законодательства Российской Федерации, используемые в настоящих Правилах, применяются в том значении, в каком они используются в этих отраслях законодательства, если иное не предусмотрено настоящими Правилами.

5. Настоящие Правила не распространяются на отношения, связанные:

- с обращениями с твердыми бытовыми отходами, с биологическими, биологическими, ртутносодержащими, медицинскими отходами, отходами черных и цветных металлов;
- с обеспечением безопасности людей при использовании водных объектов общего пользования для отдыха, туризма и спорта, в том числе с применением маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, при эксплуатации паромных, ледовых переправ и наплавных мостов на водных объектах общего пользования, использовании водных объектов общего пользования в зимний период;
- с использованием, охраной, защитой, воспроизводством лесов населенных пунктов и лесов особо охраняемых природных территорий;
- с размещением и эксплуатацией объектов наружной рекламы и информации.

6. Перечень сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм, подлежащих применению при осуществлении деятельности по благоустройству в соответствии с настоящими Правилами, приведен в приложении 1 к настоящим Правилам.

Глава 2. Формы и механизмы участия жителей поселения в принятии и реализации решений по благоустройству территории поселения

1. Для осуществления участия жителей в процессе принятия решений и реализации проектов по благоустройству на территории поселения применяются следующие формы общественного участия:

- совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциальных средств;
- определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;
- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилиového решения, материалов;
- консультации в выборе типов покрытий с учетом функционального зонирования территории;
- консультации по предполагаемым типам озеленения;
- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;
- участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
- одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;

- осуществление общественного контроля реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта);
- осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки состояния территории).

2. При реализации проектов по благоустройству обеспечивается информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

3. Информирование осуществляется:

- на официальном сайте Администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://zhiguli.stavrs.ru> и иных интернет-ресурсах;
- в средствах массовой информации;
- путем вывешивания афиш и объявлений на информационных досках, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торговые-развлекательные центры, иные наиболее посещаемые места), в холлах объектов образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта;
- в средствах массовой информации, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней, на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);
- в социальных сетях.

4. Формы общественного участия направлены на наиболее полное включение заинтересованных сторон в проектирование изменений на территории поселения, на достижение согласия по целям и планируемому содержанию объектов благоустройства территории поселения.

5. Открытое обсуждение проектов по благоустройству организуется на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

6. Механизмы общественного участия:

- обсуждение проектов по благоустройству в интерактивном формате с применением современных групповых методов работы;
- анкетирование, интервьюирование, картоирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами жителей поселения, организация проектных семинаров, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, проведение оценки эксплуатации территории;
- осуществление общественного контроля за реализацией проектов.

По итогам встреч, совещаний и иных мероприятий формируется отчет об их проведении.

7. Проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства, подготавливается на публичных слушаниях или общественных обсуждениях в порядке, предусмотренном положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области.

8. Реализация проектов по благоустройству осуществляется с учетом интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации проектов по благоустройству может заключаться:

- в оказании услуг посетителям общественных пространств;
- в привлечении в соответствие с требованиями настоящих Правил фасадов, в том числе размещенных на них вывесок, объектов, принадлежащих лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность;
- в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;
- в производстве и размещении элементов благоустройства;
- в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств бюджета поселения;
- в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;
- в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов.

- в иных формах.

При проектировании объектов благоустройства обеспечивается доступность общественной среды для маломобильных групп населения.

Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляются в соответствии с проектной документацией при строительстве, реконструкции объектов.

Глава 3. Порядок определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в поселении. Общие требования по закреплению и содержанию прилегающих территорий

1. Границы прилегающих территорий определяются исходя из следующих основных принципов:

- учет местных условий - конкретные требования к границам территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, определяются правилами благоустройства территории муниципальных образований в соответствии с Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области» в зависимости от категорий и назначения указанных объектов;
- открытость и доступность информации в сфере обеспечения благоустройства территории муниципальных образований - возможность беспрепятственного доступа физических и юридических лиц к информации;
- о состоянии объектов и элементов благоустройства;
- о собственниках и иных законных владельцах зданий, строений, сооружений, земельных участков, а также об уполномоченных лицах.

2. Настоящими Правилами определяются следующие способы установления границ прилегающей территории:

- путем определения в метрах расстояния от здания, строения, сооружения, земельного участка

или ограждения до границы прилегающей территории;

- путём определения границ прилегающей территории соглашением об определении границ прилегающей территории, заключаемым между уполномоченным органом и собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом (далее - соглашение) по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящим Правилам. В этом случае приложением к соглашению будет являться карта-схема прилегающей территории.

3. Границы прилегающих территорий определяются при наличии одного из следующих оснований:

3.1. нахождение здания, строения, сооружения, земельного участка в собственности или на ином праве юридических или физических лиц;

3.2. договор, предусматривающий возможность использования земли или земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельного участка и установления в отношении него сервитута для целей размещения нестационарного объекта.

4. В случае заключения соглашения расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории определяется в соответствии с пунктом 8 главы 3 настоящих Правил.

В отсутствие заключенного в соответствии с пунктом 3.1. главы 3 настоящих Правил соглашения граница прилегающей территории по отношению к зданию, строению, сооружению, земельному участку, собственник которого или иной законный владелец либо уполномоченное лицо не заключили соответствующего соглашения, определяется на расстоянии 15 метров от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения.

5. Карта-схема, прилагаемая к соглашению, подготавливается собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом на бумажном носителе в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:

- адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства;

- сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице: наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны;

- схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка;

- схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку;

- схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории.

6. Карта-схема направляется собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом в уполномоченный орган для подготовки карты-схемы соглашения.

Уполномоченный орган в течение пятнадцати - дневный срок со дня получения карты-схемы готовит проект соглашения и направляет для его экземпляры собственнику или иному законному владельцу здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченному лицу, подготавливая карту-схему.

Собственник или иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченное лицо в течение пятнадцати - дневный срок со дня получения проекта соглашения возвращает один экземпляр подписанного соглашения в уполномоченный орган.

7. В случае подготовки карты-схемы уполномоченным органом с учетом имеющихся у него сведений о зданиях, строениях, сооружениях, земельных участках, расположенных в поселении, для экземпляра проекта соглашения с приложением к нему карты-схемы направляются уполномоченным органом собственникам и (или) законным владельцам указанных объектов либо уполномоченным лицам.

Собственник или иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченное лицо возвращает один экземпляр подписанного соглашения или письменный отказ от заключения такого соглашения в уполномоченный орган.

8. При составлении карты-схемы и заключении соглашения расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории определяется исходя из следующего:

- для отдельно стоящих нестационарных объектов, расположенных:

- на территориях жилых зон - 3 метра по периметру от фактических границ этих объектов, за исключением земельного участка, входящего в состав земельного участка собственников помещений в многоквартирных домах;

- на территории общего пользования - 3 метра по периметру от фактических границ этих объектов;

- на территориях производственных зон - 4 метра по периметру от фактических границ этих объектов;

- на остановках общественного транспорта - 4 метра по периметру от фактических границ этих объектов. При этом запрещается смет мусора на проезжую часть дороги;

- на прочих территориях - 5 метров по периметру от фактических границ этих объектов;

- для сгруппированных на одной территории двух и более нестационарных объектов - 5 метров по периметру от фактических границ этих объектов;

- для территорий розничных мини-рынков, рынков, ярмарок, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от границ этих объектов, определяемых в пределах санитарно-защитных зон, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;

- для индивидуальных жилых домов, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от фактических границ индивидуальных жилых домов, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;

- для нежилых зданий, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от фактических границ нежилых зданий;

- для нежилых зданий (комплекса зданий), имеющих ограждение - 10 метров от ограждения по периметру;

- для автостанок, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от границ автостанок, определяемых в пределах санитарно-защитных зон, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;

- для промышленных объектов - 10 метров от ограждения по периметру;

- для строительных объектов - 10 метров от ограждения по периметру;

- для отдельно стоящих тепловых, трансформаторных подстанций, зданий и сооружений инженерно-технического назначения на территории общего пользования - 5 метров по периметру;

- для гаражно-строительных кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ - от границ земельного участка 10 метров по периметру;

- для автозаправочных станций, автогазозаправочных станций - 10 метров по периметру от границ этих объектов, определяемых в пределах санитарно-защитных зон;

- для иных территорий:

- 1) территории, прилегающие к наземным, надземным инженерным коммуникациям и сооружениям - 2 метра по периметру от границ основания;

2) территории, прилегающие к рекламным конструкциям - 2 метра по периметру от границ основания рекламной конструкции;

- для общеобразовательных организаций - 5 метров от ограждения по периметру;

- для дошкольных образовательных организаций - 5 метров от ограждения по периметру.

Определенные согласно данному пункту территории могут включать в себя тротуары, зеленые насаждения, другие территории, но ограничиваются полосой отвода автомобильной дороги, границей прилегающей территории другого юридического, физического лица, индивидуального предпринимателя.

9. В случае совпадения (наложения) границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным

участкам, границы прилегающих территорий устанавливаются на равном удалении от указанных объектов.

10. Карты - схемы подлежат систематизации и поддержанию в актуальном состоянии.

Работу по систематизации карт-схем осуществляет уполномоченный орган на постоянной основе.

Карты - схемы систематизируются по территориальной принадлежности к одному населенному пункту, входящему в состав поселения.

11. Сведения, содержащиеся в картах-схемах, используются при проведении уполномоченным органом мониторинга мероприятий по благоустройству территории поселения (далее - мониторинг).

Основными задачами мониторинга являются:

- оценка текущего состояния объектов (элементов) благоустройства с целью выявления нарушения собственниками (законными владельцами, уполномоченными лицами) обязательных требований в области благоустройства (далее - обязательные требования);

- выявление и предупреждение возникновения негативных последствий нарушения обязательных требований;

- получение объективных данных и показателей состояния объектов (элементов) благоустройства.

Мониторинг проводится ежеквартально, а также по информации, поступившей в уполномоченный орган.

Объектами, в отношении которых проводятся мероприятия по мониторингу, являются объекты (элементы) благоустройства. Мониторинг проводится в форме обследования объектов (элементов) благоустройства с выходом на территорию, в том числе с использованием средств фотосъемки, видеозаписи.

При проведении мониторинга не требуется взаимодействие должностных лиц уполномоченного органа с собственниками или иными законными владельцами здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченными лицами и на указанных лиц не возлагаются обязанности по предоставлению информации и исполнению иных требований должностных лиц уполномоченного органа.

При проведении мониторинга используются сведения, содержащиеся в картах-схемах.

По результатам проведенного мероприятия по мониторингу при выявлении нарушения обязательных требований должностным лицом уполномоченного органа составляется акт о проведенном обследовании объектов (элементов) благоустройства с указанием в нем выявленных нарушений обязательных требований. Нарушение обязательных требований фиксируется средствами фотосъемки, видеозаписи.

Стабильный Акт о проведенном обследовании объектов (элементов) благоустройства, в течение 3 рабочих дней направляется уполномоченным органом в административную комиссию муниципального района Ставропольский Самарской области.

Результаты мониторинга, зафиксированные в актах, могут быть использованы для привлечения виновного лица к административной ответственности (при наличии таких оснований).

12. Заключение соглашения не влечет перехода к собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков, нестационарных объектов либо уполномоченным лицам права, предполагающего владение и (или) пользование прилегающей территорией.

Раздел II. Порядок содержания объектов благоустройства

Глава 4. Общие требования к благоустройству, организации содержания и уборки территории поселения

1. Благоустройство, содержанию и уборке подлежат вся территория сельского поселения и все расположенные на ней здания (включая жилые дома) и сооружения (далее - здания, сооружения).

Благоустройство территорий, не закрепленных за собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка, нестационарным объектом либо уполномоченным лицом, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения.

2. Организацию содержания и уборки территорий общего пользования, в том числе земельных участков, занятых площадями, улицами, проездами, автомобильными дорогами местного значения, набережными, скверами, бульварами, пляжами, другими объектами, осуществляются уполномоченные органы в пределах своих полномочий.

Работы по благоустройству и содержанию прилегающих территорий в порядке, определенном настоящими Правилами, заключенными соглашениями, на прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, нестационарным объектам, находящимся в собственности, аренде, ином праве пользования, владения физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, территорий осуществляют соответствующие физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели.

3. Физические и юридические лица независимо от их организационно-правовых форм осуществляют содержание и уборку земельных участков, принадлежащих им на праве собственности, ином вещном либо обязательственном праве (далее - правообладатели земельных участков), и прилегающей территории, а также здания, сооружений в объеме, предусмотренном действующим законодательством и настоящими Правилами, самостоятельно или посредством привлечения специализированных юридических лиц.

В случае если здание, сооружение принадлежит на праве собственности или ином вещном либо обязательственном праве нескольким лицам, территория, подлежащая уборке, определяется пропорционально доле в праве собственности или ином праве на объект недвижимости.

4. В случае если на территории земельного участка находятся несколько зданий, сооружений, принадлежащих разным лицам, границы содержания и уборки территории могут определяться соглашением сторон.

При отсутствии соглашения, территория, подлежащая уборке, определяется в равных долях между всеми собственниками или иными владельцами (пользователями) зданий, сооружений.

В случае если земельный участок, находящийся во владении физического или юридического лица, не оформлен в установленном порядке, уборке подлежит территория по фактически сложившейся границе земельного участка, находящегося во владении, а также прилегающая территория.

5. В случае если здание, сооружение принадлежит на праве собственности или ином вещном либо обязательственном праве нескольким лицам, содержание фасада может определяться соглашением сторон.

При отсутствии соглашения содержание фасада осуществляется пропорционально доле в праве собственности или в ином праве на объект недвижимости.

6. Содержание и уборка автомобильных дорог местного значения осуществляются специализированными организациями, выигравшими конкурс на проведение данных видов работ по результатам размещения муниципального заказа.

7. Содержание и уборка остановок ожидания общественного транспорта осуществляются эксплуатирующими организациями до бордюра тротуара.

8. Пешеходные переходы через проезжую часть дороги содержатся силами организаций, эксплуатирующих данные сооружения.

9. Содержание и уборка придомовых территорий многоквартирных домов и прилегающих территорий осуществляются в соответствии с требованиями жилищного законодательства.

1) в границах предоставленного земельного участка - собственниками или иными правообладателями земельного участка;

2) в границах озелененных территорий общего пользования - уполномоченный орган либо специализированная организация, выигравшая конкурс на производство данных работ по результатам размещения муниципального заказа;

3) в границах озелененных территорий ограниченного пользования (предприимчивости, организации, учреждения) и специального назначения (санитарные зоны, водохозяйственные зоны, кладбища, питомники) - владельцами данных объектов;

4) в границах придомовых территорий - собственниками жилых помещений в многоквартирных домах или управляющие организации;

5) в озелененных зонах наземных коммуникаций, в том числе электросетей, сетей освещения, радиолоний - владельцами указанных коммуникаций;

6) в охранных зонах подземных коммуникаций (если размещение разрешено) - владельцами указанных коммуникаций.

10. Уборка и очистка ковров, труб, дренажных сооружений, предназначенных для отвода грунтовых и поверхностных вод с улиц и дорог, очистки коллекторов ливневой канализации и дождеприемных колодцев производится организациями, осуществляющими их эксплуатацию.

Профилактическое обследование водосточных коллекторов и их очистки производятся организациями, у которых эти сооружения находятся в собственности или принадлежат на других законных основаниях, не реже одного раза в квартал.

Во избежание засорения водосточной сети запрещается сброс смета и бытового мусора в водосточные коллекторы.

11. При возникновении подтопления, вызванного сбросом воды (откачка воды из котлованов, аварийные ситуации на трубопроводах и так далее), ответственность за их ликвидацию (в зимний период - скот и вывоз льда) возлагается на организации, допустившие нарушения.

Крышки люков колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, при повреждении и разрушении восстанавливаются владельцем инженерных коммуникаций.

12. Содержание и уборка территорий разворотных площадок общественного транспорта просят специализированные, осуществляющие эксплуатацию пассажирского транспорта.

13. Содержание и уборка павильонов ожидания общественного транспорта обеспечиваются уполномоченными территориальными органами на основании договоров со специализированными организациями, выигравшими конкурс на проведение данных видов работ по результатам размещения муниципального заказа.

14. Содержание технических средств организации дорожного движения осуществляется собственниками или специализированными организациями в соответствии с заключенными договорами.

Содержание временных дорожных знаков, установленных на территории объектов строительства, реконструкции и ремонта, осуществляется силами организаций, производящих указанные работы.

15. Порядок размещения и содержания общественных туалетов определяется в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и нормами.

Санитарное и техническое состояние туалетов обеспечивают их собственники, владельцы, арендаторы или специализированные организации, на обслуживании которых они находятся.

16. Периодичность выполнения работ по благоустройству устанавливается заказчиком работ с учетом обеспечения должного санитарного и технического состояния объектов.

17. Границы содержания и уборки территории сельского поселения, физические и юридические лица, осуществляющие в соответствии с границами предоставленного земельного участка (по фактически сложившейся границе земельного участка, находящегося во владении, если земельный участок не оформлен в установленном порядке) и порядком содержания собственниками зданий и сооружений, помещений в них благоустройство прилегающих территорий и в границах прилегающих территорий.

18. Уполномоченные органы осуществляют контроль за выполнением работ по содержанию и уборке территории сельского поселения, в том числе территорий общего пользования, в пределах установленных полномочий.

19. Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по содержанию объектов в соответствии с требованиями Сосновского района.

- земельных участков, находящихся в их собственности, владении или пользовании;

- прилегающих территорий в соответствии с требованиями главы 3 настоящих Правил.

Мероприятия по удалению Борщевика Сосновского должны проводиться в соответствии с требованиями, утвержденными постановлением администрации муниципального района, путем опашки, скашивания, уборки сухих растений, выпалывания корневой системы; обработки почвы, посева многолетних трав.

20. Уборка территории поселения производится в утренние часы. Работы по уборке дорог и тротуаров должны быть выполнены до 8 часов утра. При экстренных погодных явлениях (ливень, снегопад, гололед и так далее) режим уборочных работ устанавливается круглосуточный.

21. Уборку и содержание проезжей части дорог по всей её ширине, проездов, а также набережных, мостов, путепроводов, эстакад и тоннелей производят подрядчики на основании муниципального заказа. При отсутствии подрядчиков работы по содержанию территории должны выполняться силами организаций, отвечающих за содержание данных объектов. При выполнении данных работ запрещается перемещение мусора на проезжую часть.

22. Уборка и мойка остановочных павильонов общественного транспорта и прилегающих к ним территорий осуществляется их владельцами (балансодержателями).

23. Уборка территорий, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а также к опорам линий электропередач, производят собственники данных объектов.

24. Уборка объектов, территория которых невозможно убрать механизированным способом (из-за недостаточной ширины либо сложной конфигурации), производится вручную.

25. Вывоз скола асфальта при проведении дорожно-ремонтных работ производится организациями, проводящими работы: с улиц поселения - незамедлительно (в ходе работ), с внутриквартальных территорий - в течение суток с момента его образования.

26. Спленные деревья вывозятся организациями, производящими работы по удалению сухостойных, аварийных, потерявших декоративную ценность деревьев, и обрезке ветвей в кронах, в течение одного рабочего дня с озелененных территорий вдоль главных магистралей и в течение суток — с иных элементов улично-дорожной сети.

Пни, оставшиеся после вырубki сухостойных, аварийных деревьев, должны быть удалены в течение суток на главных магистралях и в течение трех суток — на иных элементах улично-дорожной сети.

Упавшие деревья должны быть удалены немедленно с проезжей части дорог, тротуаров, от контактных проводов, фасадов жилых домов, строений зданий, а с других территорий — в течение 12 часов с момента обнаружения.

27. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков, нестационарных объектов обязаны в соответствии с настоящими Правилами, заключенными соглашениями:

- осуществлять уборку территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;

- очищать прилегающие территории от снега и наледи на всю ширину тротуара для обеспечения свободного и безопасного прохода пешеходов и транспорта;

- обрабатывать прилегающие территории противогололедными реагентами с учетом требования пункта 1.1 Главы 5 настоящих Правил;

- осуществлять покос травы и обрезку поросли;

- устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны от мусора и закрывать их;

28. На всей территории поселения запрещается:

- вывозить и выгружать бытовой, строительный мусор и грунт, промышленные отходы и сточные воды из выгребных ям в места, не отведенные для этой цели Администрацией поселения и не согласованные с органами санитарно-эпидемиологического надзора и органом охраны окружающей среды;

- сорить на улицах, площадях и в других общественных местах, выставляя тару с мусором и пищевыми отходами на улицы;

- сбрасывать в водоемы бытовые, производственные отходы и загрязнять воду и прилегающую к водоему территорию;

- сметать мусор на проезжую часть улиц, в ливне-приемники ливневой канализации;

- производить расклейку афиш, объявлений на фасадах зданий, столбах, деревьях, остановах павильонов и других объектах, внешнего благоустройства, не предназначенных для этой цели;

- складировать около торговых точек тару, запасы товаров;

- ограждать строительные площадки с уменьшением пешеходных дорожек (тротуаров);

- повреждать или вырывать зеленые насаждения;

- захламывать приямки, дворовые территории общего пользования металлическим ломом, строительным, бытовым мусором и другими материалами;

- самовольно изменять устройства водопропускных сооружений и водосборных каналов, а также загораживать данные сооружения всеми видами отходов, земель и строительными материалами;

- парковка и стоянка транспорта, прицепов и других механических средств, а также хранение оборудования на газонах и детских площадках;

- складировать и выбрасывать отходы содержания животных на улицу, проезжую часть, возле дворов, за исключением специально отведенных для этих целей мест;

- выпас сельскохозяйственных животных на территориях общего пользования поселения, в границах полосы отвода автомобильной дороги;

- выгул домашних животных вне мест, установленных уполномоченным органом для выгула животных;

- устройство сливных ям за границей земельного участка частного домовладения (на земельных участках общего пользования, занятых улицами, проездами, тротуарами, автомобильными дорогами и на участках проложенных коммуникаций) за исключением случаев, не противоречащих законодательству;

- хранить, складировать строительные материалы, мусор на территории общего пользования;

29. Строительные материалы, оборудование, другие предметы хранятся на уличной территории в течение срока, определенного разрешением органа, уполномоченного распоряжаться соответствующим земельным участком.

30. На территории домовладения допускается размещение сливных (выгребных) ям в соответствии с санитарными нормами и эксплуатационными требованиями.

31. Выгул домашних животных на территории поселения допускается при условии обеспечения безопасности граждан, животных, сохранности имущества физических и юридических лиц.

При выгуле домашнего животного необходимо соблюдать следующие требования:

1) исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного при пересечении проезжей части автомобильной дороги, в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов, во дворах таких домов, на детских и спортивных площадках;

2) обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования;

3) не допускать выгул животного вне мест, установленных органа уполномоченным органом для выгула животных.

Глава 4.1. Содержание животных в сельском поселении Жигули муниципального района Староволжский Самарской области

4.1.1. Владельцы животных должны предпринимать опасное воздействие своих животных на других животных, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

4.1.2. В целях предупреждения болезней владельцы животных обязаны обеспечить оптимальные условия содержания животных и чистоту на всех животноводческих объектах и местах содержания домашних животных.

4.1.3. Строительство хозяйственных построек для содержания и разведения животных необходимо производить с соблюдением градостроительных, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

4.1.4. При строительстве хозяйственных построек для содержания и разведения животных в личных подсобных хозяйствах граждан расстояния от помещений (сооружений) для содержания и разведения (волов, навозов, загон) животных, навозохранилищ до объектов жилой застройки должны быть не менее указанных в таблице:

Нормативный раз-рыв, м	Поголовье не более	Свиньи до	крупный рогатый скот до	овцы, козы до	ло-шадь	пти-ца	маточное пого-ловье основного стада	кро-лики	пуш-ные звери
10	5	5	10	5	30	10	5		
20	8	15	15	8	45	20	8		
30	10	10	20	10	60	30	10		
40	15	15	25	15	75	40	15		

4.1.5. При несоблюдении расстояния от мест содержания и разведения животных до жилых помещений в личном подсобном хозяйстве на присадебном земельном участке владельца личного подсобного хозяйства обязан снизить до нормы количество содержащихся на присадебном земельном участке сельскохозяйственных животных либо организовать содержание превышающего предельную норму содержания животных в помещениях содержания и разведения животных с учетом выполнения вышеуказанных санитарных требований с регистрацией владельца личного подсобного хозяйства в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства.

4.1.6. При организации содержания и разведения сельскохозяйственных (продуктивных) животных в крестьянских (фермерских) хозяйствах, у индивидуальных предпринимателей за чертой населенных пунктов необходимо руководствоваться Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 № 74 (в редакции от 09.09.2010) «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1.12.000-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов, которые определяют:

Объекты и производства агропромышленного комплекса и малого предпринимательства:

1. Свинохозяйские комплексы.
 2. Птицефабрики с содержанием более 400 тыс. кур-несушек и более 3 млн. бройлеров в год.
 3. Комплексы крупного рогатого скота.
 4. Открытые хранилища навоза и помета.
- КЛАСС II - санитарно-защитная зона 500 м.
1. Свинофермы от 4 до 12 тыс. голов.
 2. Фермы крупного рогатого скота от 1200 до 2000 коров и до 6000 ското-мест для молодняка.
 3. Фермы звероводческие (норки, лисы и др.).
 4. Фермы птицеводческие от 100 тыс. до 400 тыс. кур-несушек и от 1 до 3 млн. бройлеров в год.
 5. Открытые хранилища биологически обработанной жидкой фракции навоза.

6. Закрытые хранилища навоза и помета.
 7. Склады для хранения ядохимикатов свыше 50 т.
 8. Производства по обработке и протравлению семян.
 9. Склады сжиженного аммиака.
- КЛАСС III - санитарно-защитная зона 300 м.
1. Свинофермы от 12 до 20 тыс. голов.
 2. Фермы крупного рогатого скота менее 1200 голов (всех специализаций), фермы коневодческие.
 3. Фермы овцеводческие на 5-30 тыс. голов.
 4. Фермы птицеводческие до 100 тыс. кур-несушек и до 1млн. бройлеров.
 5. Площади для буртования помета и навоза.
 6. Склады для хранения ядохимикатов и минеральных удобрений более 50 т.
 7. Обработка сельскохозяйственных угодий пестицидами с применением тракторов (от границ поля до населенного пункта).
 8. Зверофермы.
 9. Гаражи и парки по ремонту, технологическому обслужи-

ванию и хранению грузовых автомобилей и сельскохозяйственной техники.

КЛАСС IV - санитарно-защитная зона 100 м.

1. Тепличные и парниковые хозяйства.
2. Склады для хранения минеральных удобрений, ядохимикатов до 50 т.

3. Склады сухих минеральных удобрений и химических средств защиты растений (зона устанавливается и до производств по переработке и хранению пищевой продукции).

4. Мелиоративные объекты с использованием животноводческих стоков.

5. Цели по приготовлению кормов, включая использование пищевых отходов.

6. Хозяйства с содержанием животных (свинарники, коровники, птичники, конюшни, зверофермы) до 100 голов.

7. Склады горюче-смазочных материалов.

КЛАСС V - санитарно-защитная зона 50 м.

1. Хранилища фруктов, овощей, картофеля, зерна.

2. Материальные склады.

3. Хозяйства с содержанием животных (свинарники, коровники, птичники, конюшни, зверофермы) до 50 голов.

4.1.7. Владельцы виноградоплодов обязаны обеспечить его безыужное содержание в закрытых для доступа диких птиц помещениях под навесами, исключая контакт с другими животными и доступ посторонних лиц.

4.1.8. Запрещается содержание животных в жилых помещениях, в том числе прилегающей территории, а в случае загрязнения немедленно устранить его (убрать навоз и помет).

4.1.9. Нахождение животных за пределами подворья без надзора запрещено.

4.1.10. Владельцы животных не должны допускать загрязнения навозом и пометом дворов и территории общего пользования, в том числе прилегающей территории, а в случае загрязнения немедленно устранить его (убрать навоз и помет).

4.1.11. При содержании животных и птиц обязательно устройство водонепроницаемых жиесборников, навозохранилищ.

Обезвреживание навоза и помета в личном подсобном хозяйстве осуществляется на присадебном участке в специально отведенных местах (на площадке из твердого покрытия) методом компостирования (последним закрытием грунта толщиной не менее 20 см), исключая распространение запахов. Дальнейшее использование содержимого навозохранилища разрешается не ранее, чем один год.

Компост подлежит утилизации методом внесения в почву.

В случае невозможности компостирования на присадебном участке всего объема навоза и помета Владельцы обязан обеспечить его вывоз в специально отведенное место, согласованное с органами местного самоуправления.

Запрещается:

- оставлять на территории общего пользования отходы от животных в ожидании специализированного транспорта;
- загружать отходы животноводства в мусоросборники;
- сжигать отходы от животных, включая территории частных домовладений.

4.1.12. Животные в обязательном порядке подлежат диагностическим исследованиям и вакцинациям против инфекционных и паразитарных заболеваний в соответствии с планами противоэпизоотических мероприятий государственных учреждений ветеринарии по Самарской области.

4.1.13. Животные, завозимые в хозяйство или вывозимые из него, подлежат обязательной постановке на карантин под надзором государственной ветеринарной службы по Самарской области в соответствии с ветеринарными правилами. Под карантинном понимается содержание перемещаемых животных изолированно от других содержащихся в хозяйстве животных в течение 30 дней после ввоза или перед вывозом животных.

4.1.14. При наличии или приобретении животных владельцы обязаны учитывать в администрации сельского поселения Приморский муниципального района Староволжский Самарской области .

4.1.15. При наличии или приобретении крупных животных (лошадей, крупного и мелкого рогатого скота, свиней) владельцы животного обязан производить их регистрацию в ветеринарном учреждении областного государственного управления ветеринарии, присвоить идентификационный номер у животного, осуществлять его идентификацию и следить за сохранностью указанного номера.

4.1.16. Владельцы животных обязаны осуществлять хозяйственные и ветеринарные мероприятия, обеспечивающие предупреждение болезней животных, содержать в надлежащем состоянии животноводческие помещения и сооружения для хранения кормов, не допускать загрязнение окружающей природной среды отходами животноводства.

4.1.17. Владельцы животных обязаны гуманно обращаться с животными.

4.1.18. Владельцы животных обязаны обеспечить животных кормами и водой, обеспечивая для их здоровья, и в количестве необходимом для нормального жизнеобеспечения, с учетом их биологических особенностей.

4.1.19. Выпас сельскохозяйственных животных должен осуществляться на пастбищах, специально отведенных администрацией муниципального образования, под наблюдением владельца или уполномоченного им лица (пастуха). Безнадзорный выпас не допускается.

4.1.20. Запрещается выпас животных в общественных местах (на клумбах, стадионах), в границах прибрежных защитных полос, в местах массового отдыха и купания людей, в границах полосы отвода автомобильной дороги.

4.1.21. Разрешается свободный выпас на огороженной территории владельца земельного участка.

4.1.22. Владельцы животных обязаны осуществлять прогон животных от места содержания до пастбища и обратно, а также и выпас животных, только под личным присмотром, либо под присмотром пастуха, не допуская уничтожения и повреждения животных чужими животными, метель архитектуры, форм, газонов и культурных зеленых насаждений в черте населенных пунктов.

4.1.23. Запрещается осуществлять прогон животных лицам, не достигшим 14 лет.

Глава 4.2. Правила содержания домашних животных в помещениях многоквартирного дома и придомовых территориях:

4.2.24. Запрещается держать домашних животных на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов (на лестничных клетках, чердаках, в подвалах, коридорах), придомовых территориях, территориях общего пользования.

4.2.25. Не допускается содержание, разведение или кормление в помещениях многоквартирного дома или территории общего пользования домашнего скота, птицы или животных дикой фауны в любых количествах.

4.2.26. Содержание собак и кошек в отдельных квартирах, занятых одной семьей, допускается при условии соблюдения санитарно-гигиенических и ветеринарно-санитарных правил и настоящего раздела правил, а в квартирах, занятых несколькими семьями, лишь при наличии согласия всех проживающих.

4.2.27. Владелец животного обязан обеспечить надлежащее содержание животных, не допуская их укусов, царапин, травм и повреждений, а также не допуская содержания животных на руках или на поводе, длина которого должна обеспечивать уверенный контроль над животным.

4.2.28. Владельцы домашних животных несут полную ответственность за телесные повреждения и/или ущерб имуществу, причиненные домашними животными.

Глава 4.3. Содержание собак и кошек:

4.3.29. В населенных пунктах сельского поселения Жигули муниципального района Староволжский Самарской области собаки, принадлежащие гражданам, предприятиям, учреждениям и организациям, подлежат обязательной регистрации. Органом, ответственным за информационное и материальное обеспечение учета и регистрации, аналитическую работу с информацией и разработку предложений по программам мероприятий, связанных с животными, является администрация сельского поселения Жигули муниципального района Староволжский Самарской области.

4.3.30. При регистрации собаки владельцы обязаны выдавать регистрационное удостоверение и регистрационный знак, а также ознакомить его с правилами содержания собак, что должно быть подтверждено подписью владельца в регистрационном удостоверении. Регистрационный знак крепится к ошейнику собаки.

4.3.31. Владельцы собак, имеющие в пользовании земельный участок, могут содержать собак в свободном выгуле только на хорошо огороженной территории (в изолированном помещении) или на привязи. При этом следует учитывать, что расстояние

между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволять животному покинуть площадку. О наличии собак должно быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок.

4.3.32. Владельцы собак и кошек обязаны:

- обеспечивать надлежащее содержание собак и кошек в соответствии с требованиями настоящих Правил. Принимать необходимые меры, обеспечивающие безопасность животных для окружающих;

- не допускать загрязнения собаками и кошками квартир, лестничных клеток, подвалов, мест общего пользования в жилых домах, а также дворов, тротуаров, улиц, школьных и детских площадок (загрязнение указанных мест немедленно устраняется владельцами собак и кошек);

- принимать меры к обеспечению тишины в жилых помещениях;

- не допускать собак и кошек на детские площадки, в магазины, пункты общественного питания и другие места общего пользования;

- своевременно регистрировать и перерегистрировать собак;

- по требованию ветеринарных специалистов предоставлять собак и кошек для осмотра, диагностических исследований, предохранительных прививок и лечебно-профилактических обработок;

- немедленно сообщать в ветеринарные учреждения и органы здравоохранения о всех случаях укусов собакой или кошкой человека или другого животного и доставлять в ближайшее учреждение животных для осмотра;

- выполнять предписания по выполнению карантинных мероприятий.

4.3.33. При выгуле собак владельцы должны соблюдать следующие требования:

- выгуливать собак только на специально отведенной для этой цели площадке. Если площадка огорожена, разрешается выгуливать собак без поводка и намордника;

- при отсутствии специальной площадки выгуливание собак допускается на пустырях и в других местах, определенных администрацией сельского поселения Жигули муниципального района Староволжский Самарской области (с установкой соответствующих вывесок);

- принимать необходимые меры, обеспечивающие безопасность животных для окружающих (выгул собак на поводке и при наличии намордника, кроме собак декоративных пород).

4.3.34. Владельцам собак запрещается:

- находясь в состоянии опьянения, выгуливать собак, а равно появляться в таком состоянии с собаками в общественных местах;

- выгуливать собак на территориях школ, детских дошкольных и медицинских учреждений.

- проведение собачьих боев на территории муниципального образования.

- содержать собак (кроме декоративных пород) при выгуле лицам, которые не достигли 14 - летнего возраста.

4.3.35. Собаки и кошки, независимо от породы и назначения (в том числе и имеющие ошейник с номерным знаком), находящиеся на улицах или в иных общественных местах без сопровождающего лица подлежат в разряд «бродячих» и подлежат отлову.

4.3.36. Отлов бродячих животных осуществляют специализированные организации по договорам с администрацией муниципального образования в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели.

Глава 5. Особенности организации уборки территории поселения в зимний период

5.1. Содержание территории проезжей части осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и разрабатываемыми на их основе нормативно-техническими документами уполномоченного органа, определяющими технологию работ и технические средства.

1.1. Требования к противогололедным материалам и условиям их применения определяются сводами правил, национальными стандартами, техническими нормами, приведенными в приложении 1 к настоящим Правилам.

2. Период зимней уборки устанавливается с 1 ноября по 15 апреля. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания зимней уборки корректируются уполномоченным органом.

3. Зимняя уборка по подготовке уборочной техники к работе в зимний период проводится владельцами техники в срок до 1 октября текущего года, к этому же сроку эксплуатирующими организациями должны быть завершены работы по подготовке мест для приема снега.

4. Организации, отвечающие за уборку территории поселения (эксплуатационные и подсобные организации), в срок до 1 октября должны обеспечить завоз, заготовку и складирование необходимого количества противогололедных материалов.

5. При уборке дорог в парках, садах, скверах и других зеленых зонах допускается складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии сохранения зеленых насаждений и обеспечения оттока талых вод.

6. В зимний период дорожки и малые архитектурные формы, а также пространство перед ними и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

7. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжих частях улиц должны обеспечивать беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

8. В процессе уборки запрещается:

- выдвигать или перемещать на проезжую часть снег, счищаемый с дворовых территорий, территорий организаций, строительно-монтажных объектов;

- применять техническую соль и жидкий хлористый кальций в качестве противогололедного реагента на тротуарах, посадочных площадках останков павильонов общественного транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озелененных зонах.

9. Тротуары, дворовые территории и проезды должны быть очищены от снега. При возникновении наледи (гололеда) производится обработка песком.

10. Снег, счищаемый с дворовых территорий и внутриквартальных дорог, разрешается складировать на территориях дворов в местах, не препятствующих свободному проезду транспорта и движению пешеходов.

Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

Складирование снега на внутридворовых территориях должно предусматривать отвод талых вод.

11. В зимний период собственниками зданий должна быть обеспечена организация очистки их кровель от снега, наледи и сосулек.

Очистка кровель зданий на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от снега, наледи и сосулек должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков.

Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега, не допуская накопления его по толщине более 30 сантиметров.

12. Очистка крыш зданий от снега, наледи, сосулек со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли должен производиться на внутренние дворовые территории. Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность прохода жителей и движения пешеходов. Сброшенные с кровель зданий снег, наледь и сосульки должны немедленно убираться на проезжую часть и размещаться вдоль лотка для последующего вывоза организацией, убарающей проезжую часть.

Запрещается вывозить снег, наледь, сосульки и мусор в воронки водосточных труб.

При сбрасывании снега, наледи, сосулек с крыш зданий должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электрического освещения, растяжек, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи.

Глава 6. Особенности организации уборки территории поселения в летний период

1. Период летней уборки устанавливается с 16 апреля по 31 октября. В случае резкого изменения погодных условий по решению уполномоченного органа сроки проведения летней уборки могут изменяться. Мероприятия по подготовке уборочной техники и

работе в летний период проводятся до 1 апреля.

2. Подметание улиц и проездов осуществляется с их предварительным увлажнением.

3. В период листопада сгребание и вывоз опавшей листвы на газонах производится вдоль элементов улично-дорожной сети и на дворовых территориях. Сгребание листвы с колесовой части деревьев и кустарников запрещается.

4. Провисающая часть должна быть полностью очищена от всякого вида загрязнений.

5. Тротуары и расположенные на них сезонные павильоны общественного транспорта, обочины дорог должны быть полностью очищены от грунтово-песчаных наносов и мусора.

6. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров осуществляется механизированным способом или вручную.

7. На территории поселения запрещается выгребание сухой растительности.

8. Владельцы земельных участков обязаны:

- не допускать выгребание сухой растительности, соблюдение требований экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных правил и нормативов содержания земельных участков;
- принимать меры по обеспечению надлежащей охраны используемых земель для исключения несанкционированного поджога сухой растительности или случайного возгорания, вызванного климатическими факторами;
- регулярно проводить противопожарные мероприятия, обеспечивать наличие первичных средств пожаротушения и охрану земельных участков от поджога;

Глава 7. Обеспечение надлежащего содержания объектов благоустройства

1. Физические и юридические лица - собственники, владельцы, пользователи зданий, сооружений либо уполномоченные лица обязаны содержать их в чистоте и порядке, отвечающим требованиям сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм, приведенных в приложении 1 к настоящим Правилам.

Окразка фасадов памятников истории и культуры осуществляется по согласованию с соответствующими органами по охране и использованию памятников истории и культуры.

Окрашенные поверхности фасадов должны быть ровными, без пятен и поврежденных мест.

На зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц населенных пунктов поселения, антенны, коаксиальные дымоходы, наружные кондиционеры размещаются со стороны дворовых фасадов.

2. На зданиях и сооружениях на территории поселения размещаются с сохранением отделки фасада следующие домовые знаки: указатель наименования улицы, площади, проспекта, проезда, переулка, указатель номера дома, строения и корпуса (при наличии), указатель номера подъезда и квартир (при наличии), указатель пожарного гидранта, указатель грунтовых геодезических знаков, указатель камер магистралей и колодезь водопроводной сети, указатель городской канализации, указатель подземного газопровода.

Состав домовых знаков на конкретном здании, сооружении определяется с учетом функционального назначения и местоположения зданий, сооружений относительно улично-дорожной сети. Жилые дома, здания, сооружения, подлежащие адресации, должны быть оборудованы знаками с наименованиями улиц и номерами домов (далее - аншлаги).

Высота домового указателя должна быть 300 мм. Ширина таблички зависит от количества букв в названии улицы.

Табличка выполняется в белом цвете. По периметру таблички располагается серая рамка шириной 1 мм. Названия улиц и номера домов выполняются в черном цвете. Шрифт названия улиц на русском языке, высота заглавных букв - 90 мм. Высота шрифта номера дома - 140 мм. Интервал между завит от формы соседних букв, строится в соответствии со стилем шрифта и его размером.

3. Размер шрифта наименований улиц применяется всегда одинаковым, в конце ряда строчный.

Адресные аншлаги могут иметь подсветку. Приоритетным расположением конструкции является размещение с правой стороны фасада. Для зданий с длиной фасада свыше 25 метров, может быть размещен дополнительный домовый указатель с левой стороны фасада.

Установка аншлагов осуществляется собственниками зданий и сооружений, в том числе частных жилых домов, в многоквартирных домах - организациями, осуществляющими управление этими домами.

Для организаций, имеющих несколько строений (независимо от количества выходящих на улицу фасадов), указанные аншлаги устанавливаются на расстоянии не менее 1 м от угла здания.

Аншлаги устанавливаются на высоте от 2,5 до 5,0 м от уровня земли на расстоянии не более 1 м от угла здания.

4. Содержание фасадов объектов включает:

- поддерживающий ремонт и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, откосов балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей и иных конструктивных элементов, и их окраску;
- обеспечение наличия и содержания в исправном состоянии водосточных, водосточных труб и сливов;
- герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;
- восстановление, ремонт и своевременную очистку входных групп, откосов, прямых цокольных окон и входов в подвалы;
- поддержание в исправном состоянии размещенного на фасаде электроосвещения (при его наличии) и включение его с наступлением темноты;
- очистку поверхностей фасадов, в том числе элементов фасадов, в зависимости от их состояния и условий эксплуатации;
- поддержание в чистоте и исправном состоянии, расположенных на фасадах аншлагов, памятных досок;
- очистку от надписей, рисунков, объявлений, плакатов и иной информационно - печатной продукции, а также нанесенных граффити.

5. В целях обеспечения надлежащего состояния фасадов, сохранения архитектурно - художественного облика зданий (сооружений) запрещается:

- уничтожение, порча, искажение архитектурных деталей фасадов зданий (сооружений);
- самовольное производство надписей на фасадах зданий (сооружений);
- самовольная расклейка газет, плакатов, афиш, объявлений, рекламных проспектов и иной информационно - печатной продукции на фасадах зданий (сооружений) вне установленных для этих целей мест и конструкций;
- нанесение граффити на фасады зданий, сооружений без получения согласия собственников этих зданий, сооружений, помещений в них.

6. Юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии с законодательством самостоятельно обеспечивается размещение вывесок на зданиях, сооружениях в месте своего фактического нахождения (осуществления деятельности). Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель устанавливает на здании, сооружении одну вывеску в соответствии с настоящим пунктом.

Вывеска размещается в форме настенной конструкции на доступном для обозрения месте непосредственно у главного входа или над входом в здание, сооружение или помещение, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной вывеске, или на фасаде здания, сооружения в пределах указанного помещения, а также на лотках и в других местах осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем торговли, оказания услуг, выполнения работ вне его места нахождения.

Допустимый размер вывески составляет: по горизонтали - не более 0,6 м, по вертикали - не более 0,4 м. Высота букв, знаков, размещаемых на вывеске, - не более 0,1 м.

Требования к вывескам:

- на вывеске указывается размещение исключительно информации, предусмотренной Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей». Информация, относящаяся по своему содержанию к наружной рекламе, подлежит размещению в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
- вывеска должна размещаться с соблюдением требований

законодательства о государственном языке Российской Федерации. В случае использования латин и беле языков тексты должны быть идентичными по содержанию и техническому оформлению, выполнены грамотно и разборчиво;

- вывески должны размещаться на участке фасада, свободном от архитектурных деталей;

- вывески могут состоять из информационного поля (текстовая часть) и декоративно-художественного элемента. Высота декоративно-художественного элемента не должна превышать высоту текстовой части вывески более чем в два раза. Элементы одного информационного поля (текстовой части) вывески должны иметь одинаковую высоту и глубину;

- вывески могут содержать зарегистрированные в установленном порядке товарные знаки и знаки обслуживания. Указанные знаки могут быть размещены на вывеске только при наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя соответствующих прав, предусмотренных законодательством;

- вывески могут иметь внутреннюю подсветку. Внутренняя подсветка вывески должна иметь не мерцающий свет, не направленный в окна жилых помещений.

Вывески на объектах культурного наследия размещаются в соответствии с законодательством в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия по согласованию с органами, уполномоченными в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, и выполняются в стили архитектуры зданий.

Размещение вывесок на объектах культурного наследия осуществляется в форме настенных конструкций, состоящих из отдельных объемных символов высотой не более 0,5 м, в том числе с организацией внутренней подсветки, с габаритами по ширине конструкции не более 0,5 м. Настенная конструкция не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,2 м.

7. Включение наружного освещения улиц, дорог, площадей и других освещаемых объектов производится при снижении уровня естественной освещенности в вечерние сумерки до 20 люкс, а отключение - в утренние сумерки при его повышении до 10 люкс по графику, утверждаемому уполномоченным органом.

8. Включение отключения устройств наружного освещения подъездов жилых домов, номерных знаков домов и указателей адресных единиц, а также системы архитектурно-художественной подсветки производится в режиме работы наружного освещения улиц.

9. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения и контактной сети должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии и окисляться балансодержателями с периодичностью, устанавливаемой уполномоченным органом.

10. Элементы планировочной структуры оборудуются малыми архитектурными формами, количество, места размещения, архитектурное и цветовое решение которых определяются проектами благоустройства.

11. Ответственность за содержание и ремонт малых архитектурных форм несут их владельцы. Ремонт и покраска малых архитектурных форм осуществляется до наступления летнего сезона.

12. Установка памятников, памятных досок, знаков охраны памятников истории, культуры и природы на земельных участках, зданиях и сооружениях, находящихся в собственности физических и юридических лиц, осуществляется с согласия собственников (владельцев) недвижимости.

13. В целях благоустройства на территории поселения могут устанавливаться ограждения.

Установка ограждений обязательна в случае использования земельного участка для целей индивидуального жилищного строительства, садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства.

14. Содержание общих межевых границ между соседними земельными участками осуществляется по соглашению собственников (законных владельцев) соответствующих земельных участков. Ограждение земельных участков устанавливается высотой до 2 м.

15. Возведение ограждения на межевых границах с превышением указанной высоты допускается по согласованию со смежными землепользователями.

Проектирование ограждений необходимо производить в зависимости от их местоположения и назначения согласно ГОСТам, каталогам, образцам, утвержденным в установленном порядке.

Дорожные ограждения и временные ограждения строительных площадок и участков производства строительно-монтажных работ устанавливаются в соответствии с ГОСТами.

15. Запрещается устройство ограждений в охранных зонах подземных коммуникаций.

В всех случаях запрещается предусматривать ограждения: - предприятий, производств, объектов, размещенных в одном или в нескольких зданиях с охранными входами (при отсутствии складов открытого хранения ценных материалов и наземных технологических транспортных связей);

- отдельных участков зданий и сооружений в пределах общего наружного ограждения площадки, за исключением участков, ограждение которых необходимо по требованиям техники безопасности или по санитарным требованиям (открытые электроподстанции, карантин и изоляторы микробов и т.п.);
- территорий, резервируемых для последующего расширения предприятий;

- предприятий горнодобывающей и горнообработывающей промышленности (участков шахт, разрезов, обогащательных фабрик, обрабатывающих малощенные ископаемые, горноспасательных станций);
- карьеров (за исключением участков, где производятся взрывные работы) и складов рудных и нерудных ископаемых (бокситов, каменного угля, песка и т.п.);
- зданий распределительных устройств и подстанций;
- сооружений коммунального назначения (полей фильтрации, орошения и т.п.);
- складов малощенного сырья и материалов;
- причалов для погрузки и выгрузки сыпучих и других малощенных материалов;

- производственных отвалов, не опасных по своему составу для населения и животных (кроме отвалов, ограждение которых требуется по условиям техники безопасности);
- железнодорожных станций (за исключением участков, где ограждение требуется по условиям охраны, эксплуатации или техники безопасности);
- вспомогательных зданий и сооружений, расположенных на предвазводных площадках промышленных предприятий;
- жилых зданий;
- магазинов, универмагов, торговых центров и других торговых предприятий;
- столовых, кафе, ресторанов и других предприятий общественного питания;
- предприятий бытового обслуживания населения;
- поликлиник, диспансеров и других лечебных учреждений, не имеющих стационаров;
- отдельных спортивных зданий (спортивных залов, крытых плавательных бассейнов и т.п.);
- зданий управлений;
- театров, клубов, Дворцов культуры, кинотеатров и других зрелищных зданий.

16. На территориях общественного, рекреационного назначения запрещается проектирование глухих и железобетонных ограждений. Применяются декоративные ограждения.

17. В соответствии с требованиями настоящих Правил, допускается на земельных участках, на которых расположены индивидуальные жилые дома, а также на земельных участках, предназначенных для ведения садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства.

18. Ограждения зданий, строений и сооружений (в том числе временных), расположенных на прилегающих (или) отдаленных территориях, содержатся собственниками, владельцами и пользователями указанных объектов в соответствии с заключенными соглашениями.

Ограждение земельного участка должно содержаться в чистоте и порядке собственниками (правообладателями) земельного участка, на котором данное ограждение установлено.

Временные ограждения, устанавливаемые на строительных площадках и участках производства строительно-монтажных, земляных работ, содержатся лицами, осуществляющими данные работы.

Дорожные ограждения содержатся специализированной организацией, осуществляющей содержание и уборку дорог.

19. Не допускается отклонение ограждения от вертикали. Запрещается дальнейшая эксплуатация ветхого и аварийного ограждения, а также отдельных элементов ограждения без проведения ремонта, если общая площадь разрушения превышает двадцать процентов от общей площади элемента, либо отклонение ограждения от вертикали может повлечь его падение.

20. Установка ограждений не должна препятствовать свободному доступу пешеходов и маломобильных групп населения к объектам благоустройства, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения, в том числе расположенным внутри жилых кварталов.

21. Поверхность ограждений должна быть окрашена или иным образом защищена от воздействия атмосферных осадков. Не допускается фрагментарная окраска ограждений.

Лид, осуществляющие содержание ограждений, обязаны обеспечить своевременный ремонт, очистку от надписей, расклеенных объявлений и покраску ограждений.

Мойка ограждения производится по мере загрязнения, ремонт, окрашивание ограждения и его элементов производится по мере необходимости с учетом требований настоящей Главы.

2. Содержание ограждений, находящихся в собственности, и содержание подземных коммуникаций на территориях общего пользования

1. Предпочтительным способом прокладки и переустройства подземных сооружений на территориях общего пользования является закрытый способ без вскрытия благоустроенной поверхности. При отсутствии технической возможности прокладки и переустройства подземных сооружений закрытым способом допускается применение открытого способа.

2. Переустройство существующих и прокладка новых подземных коммуникаций должны производиться до начала или в период реконструкции территорий общего пользования, а также при выполнении других работ по благоустройству территории.

3. Прокладка подземных сооружений и коммуникаций, а также переустройство или ремонт уже существующих и подлежащих реконструкции или капитальному ремонту осуществляются по совмещенным графикам в сроки, предусмотренные сводным планом, до начала дорожных работ и работ по благоустройству на основании разрешений и технических условий, выданных соответствующими органами.

4. Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ осуществляется на территории поселения уполномоченным органом местного самоуправления в соответствии с частью 4 статьи 3.2 Закона Самарской области от 12 июля 2006 года № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области» и постановлением Правительства области на осуществление земляных работ, утвержденным приказом министерства строительства Самарской области от 12 апреля 2019 года № 57-п, действующими Правилами и иными муниципальными правовыми актами поселения, в случае осуществления земляных работ.

1) на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, используемых без их предоставления и установления сервитута или в целях строительства (реконструкции) в соответствии с соглашениями об установлении сервитута;

2) на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.

Под земляными работами понимаются работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий.

Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление разрешения на осуществление земляных работ, является Администрация поселения.

5. Разрешение на осуществление земляных работ не предоставляется в случае необходимости проведения земляных работ в результате аварий. В этом случае лицом, устраняющим последствия аварии, до начала осуществления земляных работ в орган местного самоуправления, указанный в п.4 настоящих Правил, направляется уведомление о проведении земляных работ, по форме, предусмотренной Приложением 3 к настоящим Правилам.

6. В случае необходимости проведения земляных работ в результате аварий необходимо провести в нерабочий день, соответствующее уведомление направляется в уполномоченный орган в ближайший рабочий день.

6. Для получения разрешения на осуществление земляных работ физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ (далее - заявитель), самостоятельно или через уполномоченного им представителя подает в уполномоченный орган заявление по форме, предусмотренной Приложением 4 к настоящим Правилам и следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителя, являющегося физическим лицом, либо лица, представляющего физическое или юридическое лицо, а также доверенность, подтверждающая полномочия представителя;

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором предполагается осуществление земляных работ, включая соглашение об установлении сервитута (если оно заключено);

3) разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае, если соответствующий земельный участок не был предоставлен заявителю и отсутствует соглашение об установлении сервитута;

4) акт, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления. Требования к акту устанавливаются правилами благоустройства;

5) схема благоустройства земельного участка, на котором предполагается осуществление земляных работ, с графиком проведения земляных работ, последующих земляных работ (далее - схема благоустройства земельного участка). Требования к схеме благоустройства земельного участка устанавливаются правилами благоустройства;

6) схема земельного участка (ситуационный план), на котором предполагается осуществление земляных работ, с отметкой о согласовании землепользования организациями, обслуживающими дорожные покрытия, тротуары, газоны а также отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;

7) схема движения транспорта и (или) пешеходов в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий, с отметкой о согласовании должностным лицом О ГИБДД О МВД России по Ставропольскому району Самарской области. Схема движения транспорта и (или) пешеходов должна содержать согласование органа местного самоуправления в случае установления актом представительного органа муниципального образования процедуры и порядка проведения такого согласования;

8) договор со специализированной организацией на восстановление благоустройства.

9) в случае если работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ.

10) в случае если работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ.

11) в случае если работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ.

12) в случае если работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ.

13) в случае если работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ.

14) в случае если работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ.

15) в случае если работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ.

16) в случае если работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ.

17) в случае если работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ.

18) в случае если работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ.

19) в случае если работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ.

20) в случае если работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ.

21) в случае если работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ.

22) в случае если работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ.

23) в случае если работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ.

24) в случае если работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ.

по благоустройству

9. Акт, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления, составляется в произвольной форме с участием представителей Администрации поселения и заинтересованных сторон с привлечением специализированной организации, которая будет осуществлять восстановление элементов благоустройства.

10. Ответственность за сохранение должностным лицом О ГИБДД О МВД России по Ставропольскому району Самарской области схемы движения транспорта и (или) пешеходов необходимо получить в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий в местах движения транспорта и пешеходов.

11. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ принимается уполномоченным органом в течение 7 рабочих дней со дня регистрации уполномоченным органом заявления о выдаче разрешения на осуществление земляных работ и в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения по выбору заявителя выдается на руки или направляется заказным письмом с приложением документа, предусмотренного подпунктом 2 пункта 6 Главы 8 настоящих Правил.

12. Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ осуществляется без взимания платы с заявителя.

13. Основаниями для отказа в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ являются:

1) обращение в орган, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ;

2) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 6 Главы 8 настоящих Правил;

3) отсутствие у заявителя оснований по использованию земли или земельного участка, на которых заявлено, согласно заявлению, предполагается осуществление земляных работ;

4) нарушение законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения;

5) нарушение схемой благоустройства земельного участка требований, установленных правилами благоустройства;

14. В случае отказа в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ должно быть указано основание такого отказа, предусмотренное пунктом 13 Главы 8 настоящих Правил.

15. Срок действия разрешения на осуществление земляных работ может быть продлен в случае возникновения причин, не позволяющих начать работы в сроки, указанные в разрешении, по письменному обращению заявителя в уполномоченный орган, поданного не позднее, чем за три дня до окончания срока его действия. Решение о продлении срока действия разрешения на осуществление земляных работ принимается уполномоченным органом в течение трех рабочих дней с даты регистрации заявления о продлении.

16. Лицо, получившее разрешение на осуществление земляных работ, обязано известить о начале работ должностное лицо О ГИБДД О МВД России по Ставропольскому району Самарской области и организацию, ответственную за содержание дороги, в случае осуществления земляных работ на земельном участке, занятом или примыкающем к автомобильной дороге.

17. Для принятия необходимых мер предосторожности и предупреждения повреждений смежных или пересекаемых подземных коммуникаций лица, ответственное за осуществление работ, обязано не позднее чем за сутки до начала работ вызвать на место представителей организаций, имеющих на участке работ подземные сети, установить совместно с ними точное расположение этих сетей и принять меры к их полной сохранности и устройству защитных сооружений.

18. При повреждении существующих подземных сетей, объектов благоустройства составляется акт произвольной формы с участием представителей Администрации поселения и заинтересованных сторон. В акте указываются характер и причины повреждений, размер причиненного ущерба, лица, ответственные за причинение вреда, а также меры по устранению последствий повреждений с указанием сроков их выполнения.

19. Лицо, осуществляющее работы, обязано до начала работ:

1) огрести участок осуществления работ, котлованы, ямы, траншеи и канавы, обеспечить доступ посторонних лиц. При этом конструкция защитных ограждений должна удовлетворять следующим требованиям:

- высота ограждения - не менее 1,2;

- ограждения, примыкающие к местам массового прохода людей, должны иметь высоту не менее 2 м и оборудованы сплошным защитным козырьком;

- козырек должен выдерживать действие снеговой нагрузки, а также нагрузки от падения одиночных мелких предметов;

- ограждения не должны иметь проемов, кроме ворот и калиток, контролируемых в течение рабочего времени и запираемых после его окончания;

2) в течение суток обеспечить ограждения световыми сигналами в соответствии требованиями государственных стандартов;

3) обеспечить установку дорожных знаков и указателей стандартного типа;

4) на участке, на котором разрешено закрытие всего проезда, обозначить на проезжей части дорожные знаки (шпалеры, дорожные знаки);

5) выставить щит с указанием наименования (фамилии, имени, отчества) лица, осуществляющего работы, номеров телефонов, фамилий ответственных за работы, сроков начала и окончания работ;

6) установить в местах перехода через траншеи, ямы, канавы переносные мосты шириной не менее 1 м, огражденные с обеих сторон перилами высотой не менее 1,1 м, со сплошной обшивкой внизу на высоту 0,15 м и с дополнительной ограждающей планкой на высоте 0,5 м от настлава;

7) на проезжей части при необходимости установить через траншеи временные мосты для проезда шириной не менее 4 метров на каждую полосу движения транспорта, с расчётом на проезд автомашин с нагрузкой на заднюю ось — 10 тонн, а для въездов во дворы — не менее 3 метров с расчётом на нагрузку 7 тонн.

20. Вскрытие вдоль элементов улично-дорожной сети производится участками длиной:

1) для водопровода, газопровода, канализации и теплотрассы — 200-300 погонных метров;

2) для телефонного и электрического кабелей — 500-600 погонных метров.

21. Лицо, производящее вскрытие, обязано обеспечить сохранность покрытий булыжного и бортового камня, тротуарной плитки после их вскрытия. В случае недостатка материалов для восстановления их составляет лицо, не обеспечившее сохранность соответствующих материалов.

22. При устройстве новых колодцев или камер ограждения предупреждающие знаки не убираются до достижения расчётной прочности сооружения. Для защиты крышек колодцев, водосточных решеток и лотков должны применяться щиты и короба, обеспечивающие доступ к лоткам и колодцам.

23. При осуществлении земляных работ, в случаях, когда в соответствии с пунктом 4 Главы 8 настоящих Правил требуется получение разрешения на осуществление таких работ, запрещается вскрытие дорожных покрытий и любые другие земляные работы без оформления разрешения на осуществление земляных работ, а также по истечении срока действия соответствующего разрешения.

При осуществлении земляных работ также запрещается:

- 1) перемещение существующих подземных сооружений, не предусмотренное утвержденным проектом, без согласования с организацией, осуществляющей эксплуатацию соответствующих подземных сооружений;
- 2) снос или повреждение любых строений и сооружений на трассах существующих подземных сетей;
- 3) засыпка землей или строительными материалами зелёных насаждений, крышек колодцев и газовых коверов, подземных сооружений, водосточных решеток, иных сооружений;
- 4) засыпка коверов и водостоков, а также устройство переводов через водосточные каналы и коветы без принятия мер по обеспечению оттока воды;
- 5) вырубка зелёных насаждений в вегетационный период, за исключением аварийных работ;
- 6) засорение территории;
- 7) переход по элементам улично-дорожной сети поселения с твёрдым покрытием тракторов и машин на гусеничном ходу;

8) приёмка в эксплуатацию инженерных сетей без предъявления справки уполномоченного органа о восстановлении дорожных покрытий.

24. Работы, осуществляемые без разрешения и обнаруженные представителями уполномоченного органа, должны быть немедленно прекращены.

25. Лица, осуществляющие земляные работы, обязаны:

- 1) обеспечить свободный доступ и подъезды к колодцам и приямкам посредством своевременной уборки снега, льда, мусора;
- 2) в течение суток производить работы по очистке дорог от наледи, образующейся в результате течи водопроводных и канализационных сетей;
- 3) немедленно устранить течи на коммуникациях.

26. Заявитель, а также лицо, направившее уведомление в соответствии с пунктом 5 Главы 8 настоящих Правил, по завершении земляных работ обязаны провести мероприятия по восстановлению элементов благоустройства в соответствии с гарантийными обязательствами на восстановление нарушенного благоустройства и настоящими Правилами благоустройства.

Заявитель, а также лицо, направившее уведомление в соответствии с пунктом 5 Главы 8 настоящих Правил, обязаны в срок, установленный графиком проведения земляных работ и последующих работ по благоустройству либо уведомлением о проведении земляных работ, восстановить нарушенные зеленые насаждения, детские и спортивные площадки, иные объекты благоустройства, бортовой камень и иные покрытия качественно и на всю ширину площадки, автомобильной дороги или тротуара. При пересечении улиц траншеями асфальтовые покрытия на проезжей части восстанавливаются картами не менее 5 м в каждую сторону от траншеи, а на тротуаре — не менее 3 м.

На восстанавливаемом участке следует применять тип «дорожной одежды» существовавший ранее (до проведения земляных работ).

27. В период с 1 ноября по 15 апреля восстановление нарушенных объектов благоустройства после осуществления земляных работ производится по временной схеме. Продолжительность этого периода может быть изменена в зависимости от погодных условий в соответствии с Приложением 2.05.02-85 «Автомобильные дороги».

При восстановлении нарушенных объектов благоустройства по временной схеме должны быть выполнены следующие условия:

- траншеи и котлованы на асфальтовых покрытиях заделываются слоем щебня средних фракций на ширину вскрытия;
- при повреждении на газонах и лугах и пастухах засыпаются грунтом, выполняется вертикальная планировка, производится вывоз лишнего грунта, строительных конструкций и строительного мусора.

Лицо, осуществляющее работы, должно поддерживать в состоянии, пригодном для беспрепятственного проезда транспорта и прохода пешеходов, нарушенный участок дороги, тротуара весь зимний период.

При восстановлении благоустройства после 15 апреля траншеи и котлованы в обязательном порядке очищаются от песка, грунта, щебня, уложенных в осенне-зимний период при восстановлении благоустройства по временной схеме.

Благоустройство на всех вскрытиях, произведенных в осенне-зимний период, должно быть восстановлено в полном объеме в срок до 31 мая. С учетом погодных условий срок восстановления благоустройства может быть изменен.

28. Восстановление нарушенных элементов благоустройства осуществляется как на территории непосредственного осуществления земляных работ (вскрытие и нарушение грунта, асфальтового, железобетонного покрытия), так и на территории, используемой для перемещения техники в месте осуществления работ, а также складирования грунта и строительных материалов.

29. После завершения осуществления земляных работ оформляется Акт завершения земляных работ и восстановления элементов благоустройства по форме, предусмотренной Приложением 3 к настоящим Правилам.

Глава 9. Посадка зелёных насаждений

1. Вертикальная планировка территории поселения, прокладка подземных коммуникаций, устройство дорог, проездов и тротуаров должны быть закончены до начала посадок растений.

2. Работы по подготовке территории для размещения зелёных насаждений осуществляются с момента окончания строительства зданий, сооружений, остатков естественного и искусственного происхождения, разметки мест сбора, обвалования растительного грунта и снятия его, а также мест пересадки растений, которые будут использованы для озеленения. Во избежание просадки почв подсыпка органическим мусором или отходами химического производства не допускается.

3. Растительный грунт, подлежащий в соответствии с проектом строительства снятию с застраиваемых площадей, должен срезаться, перемещаться в специально выделенные места и складироваться. При работе с растительным грунтом следует предохранять его от загрязнения, размывания, выветривания и смешивания с некачественным растительным грунтом.

4. Требования к качеству и параметрам растительного грунта, посадочного материала из питомников, технологии и нормам посадки растений, их видам, устройству дорожно-тропичной сети на территории, занятой зелёными насаждениями, определяются сводами правил, национальными стандартами, отраслевыми нормами, приведенными в приложениях к настоящим Правилам.

5. При посадке зелёных насаждений не допускается:

- произвольная посадка растений в нарушение существующей технологии;

- касание ветвями деревьев токонесущих проводов, закрытые ими указатели адресных единиц и номерных знаков домов, дорожных знаков;

6. Посадка деревьев на расстоянии ближе 5 метров до наружной стены здания или сооружения.

Глава 10. Охрана и содержание зелёных насаждений

1. Удаление (снос) деревьев и кустарников, в том числе при строительстве (реконструкции) объектов капитального строительства, осуществляется по решению уполномоченного органа, выдаваемого уполномоченным органом в соответствии с частью 3 статьи 3.2 Закона Самарской области от 12 июля 2006 года № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», Порядком предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников, утвержденным приказом министерства строительства Самарской области от 12 апреля 2019 года № 56-п, настоящих Правилами и иными муниципальными правовыми актами поселения.

Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление порубочного билета, является Администрация поселения.

2. Процедура предоставления порубочного билета осуществляется за территорией поселения в случае удаления деревьев и кустарников на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности:

1) предоставленных для строительства, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества;

2) используемых без предоставления таких земель и земельных участков и установления сервитута;

3) используемых в целях строительства (реконструкции) в соответствии с соглашениями об установлении сервитута;

4) целях удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

5) в целях обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий.

3. Процедура предоставления порубочного билета осуществляется за территорией поселения за исключением случаев, предусмотренного подпункта 4 пункта 2 Главы 10 настоящих Правил. В случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 2 Главы 10 настоящих Правил, предоставление порубочного билета может осуществляться после удаления деревьев и кустарников.

4. Удаление (снос) деревьев и кустарников осуществляется в срок, установленный проектом.

5. Анулирование порубочного билета осуществляется органом, выдавшим порубочный билет, на основании заявления лица, получившего порубочный билет, составленного в произвольной форме.

В случае принятия лицом, получившим порубочный билет, решения о непроведении работ, указанных в порубочном билете,

порубочный билет аннулируется органом, выдавшим данный документ, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об аннулировании посредством предоставления соответствующей отметки на порубочном билете.

Глава 11. Восстановление зелёных насаждений

1. Утрата (вырубка, уничтожение) либо повреждение многолетних зелёных насаждений, которые произошли в результате действия или бездействия должностных лиц, физических или юридических лиц, подлежат возмещению. Восстановительная стоимость включает в себя затраты на воспроизводство (посадку) насаждений, на долговременный уход за ними, а также возмещение экологического ущерба, определяемого в зависимости от ценности, местоположения и качественного состояния зелёных насаждений.
2. Компенсационное озеленение производится с учётом следующих требований:

1) количество восстанавливаемых зелёных насаждений должно быть не менее вырубленных без сокращения площади озеленённой территории;

2) видовой состав и конструкция восстанавливаемых зелёных насаждений по экологическим и эстетическим характеристикам подлежат улучшению;

3) восстановление производится в пределах территории, где была произведена вырубка, с высадкой деревьев.

3. Компенсационное озеленение производится за счёт средств физических или юридических лиц, в интересах которых была произведена вырубка.

Компенсационное озеленение по фактам незаконных вырубок, уничтожения (при невозможности установления виновного лица), естественной гибели зелёных насаждений производится за счёт средств бюджета поселения.

4. Расчёт восстановительной стоимости производится при оформлении разрешения на рубку зелёных насаждений в ином порядке, определённом муниципальным правовым актом уполномоченного органа.

5. Компенсационное озеленение производится в границах поселения в вегетационный период, подходящий для посадки (посева) зелёных насаждений в открытый грунт, в течение двух лет с момента получения разрешения на рубку зелёных насаждений.

Глава 12. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов

1. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов осуществляются:

- физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на земельных участках, находящихся в их собственности, аренде, либо на ином праве, осуществляющими владение, пользование, а также на территориях, прилегающих к указанным участкам;

- собственниками помещений в многоквартирном доме либо лицом, ими уполномоченным, на территориях, придомовых и прилегающих к многоквартирным домам;

- уполномоченным органом на озеленённых территориях общего пользования, в границах дорог общего пользования местного значения поселения, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества поселения;

- уполномоченным органом на территориях, не указанных в настоящих пункте и не закреплённых для содержания и благоустройства за физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2. В целях своевременного выявления карантинных и ядовитых растений лица, указанные в пункте 1 Главы 12 настоящих Правил, собственники, владельцы либо с привлечением третьих лиц (в том числе специализированных организаций):

- проводят систематические обследования территорий;

- извещают незамедлительно, в том числе в электронной форме, федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в области карантин растений, об обнаружении признаков заражения и (или) засорения земельного участка карантинными и ядовитыми растениями;

- проводят санитарные мероприятия по локализации и ликвидации карантинных и ядовитых растений.

3. Контроль соблюдения требований к территории поселения осуществляется на основании постановления уполномоченного органа на период проведения государственных и местных праздников, мероприятий, связанных со значительными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их собственниками, владельцами, иными законными владельцами, в рамках концепции праздничного оформления территории поселения.

2. Работы, связанные с проведением общегородских торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются собственниками и (или) иными законными владельцами зданий, сооружений самостоятельно за счёт собственных средств либо в соответствии с муниципальными контрактами, заключёнными в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. В праздничное оформление включают: вывешивание нациальных флажков, транспарантов, гирлянд, панно, установка декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

4. Концепция праздничного оформления определяется планом мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми уполномоченным органом.

5. При осуществлении мероприятий, связанных с праздничным оформлением запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

Раздел III. Заключительные положения

Глава 14. Контроль и ответственность в сфере благоустройства территории поселения

1. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляют в пределах своих компетенций:

1) уполномоченный орган – Администрация поселения;

2) иные органы и должностные лица в соответствии с законодательством.

2. Физические, должностные и юридические лица обязаны обеспечивать условия, необходимые для осуществления контроля за соблюдением настоящих Правил.

3. За нарушение настоящих Правил граждане, должностные и юридические лица, индивидуальные предприниматели несут ответственность в соответствии с законодательством.

Приложение 1 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ СВОДОВ ПРАВИЛ, НАЦИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, ОТРАСЛЕВЫХ НОРМ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРИМЕНЕНИЮ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ

1. СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство.

Планировка и застройка городских и сельских поселений».

2. СП 82.13330.2016 «СНиП III-10-75 Благоустройство территорий».

3. СП 45.13330.2012 «СНиП 3.02.01-87 Земляные сооружения, основания и фундаменты».

4. СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004 Организация строительства».

5. СП 116.13330.2012 «СНиП 22-02-2003 Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения».

6. СП 104.13330.2016 «СНиП 2.06.15-85 Инженерная защита территорий от затопления и подтопления».

7. СП 59.13330.2016 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

8. СП 140.13330.2012 «Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения».

9. СП 136.13330.2012 «Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учётом доступности для маломобильных групп населения».

10. СП 138.13330.2012 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования».

11. СП 137.13330.2012 «Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам. Правила проектирования».

12. СП 32.13330.2012 «СПиП 2.04.03-85 Канализация. Наружные сети и сооружения».

13. СП 31.13330.2012 «СПиП 2.04.02-84* Водоснабжение. Наружные сети и сооружения».

14. СП 124.13330.2012 «СПиП 41-02-2003 Тепловые сети».

15. СП 34.13330.2012 «СПиП 2.05.02-85* Автомобильные дороги».

16. СП 52.13330.2016 «СПиП 23-05-95* Естественное и искусственное освещение».

17. СП 50.13330.2012 «СПиП 23-02-2003 Тепловая защита зданий».

18. СП 51.13330.2011 «СПиП 23-03-2003 Защита от шума».

19. СП 53.13330.2011 «СПиП 30-02-97* Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения».

20. СП 118.13330.2012 «СПиП 31-06-2009 Общественные здания и сооружения».

21. СП 54.13330.2016 «СПиП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные».

22. СП 251.1325800.2016 «Здания общеобразовательных организаций. Правила проектирования».

23. СП 252.1325800.2016 «Здания дошкольных образовательных организаций. Правила проектирования».

24. СП 113.13330.2016 «СПиП 21-02-99* Стоянки автомобилей».

25. СП 158.13330.2014 «Здания и помещения медицинских организаций. Правила проектирования».

26. СП 257.1325800.2016 «Здания гостиниц. Правила проектирования».

27. СП 35.13330.2012 «СПиП 2.05.03-84* Мосты и трубы».

28. СП 101.13330.2012 «СПиП 2.06.07-87 Подпорные стены, судоходные шлюзы, рыбопропускные и рыбозащитные сооружения».

29. СП 102.13330.2012 «СПиП 2.06.09-84 Туннели гидротехнические».

30. СП 58.13330.2012 «СПиП 33-01-2003 Гидротехнические сооружения. Основные положения».

31. СП 38.13330.2012 «СПиП 2.06.04-82* Нагрузки и воздействия на гидротехнические сооружения (волновые, ледовые и от судов)».

32. СП 39.13330.2012 «СПиП 2.06.05-84* Плотины из грунтовых материалов».

33. СП 40.13330.2012 «СПиП 2.06.06-85 Плотины бетонные и железобетонные».

34. СП 41.13330.2012 «СПиП 2.06.08-87 Бетонные и железобетонные конструкции гидротехнических сооружений».

35. СП 101.13330.2012 «СПиП 2.06.07-87 Подпорные стены, судоходные шлюзы, рыбопропускные и рыбозащитные сооружения».

36. СП 102.13330.2012 «СПиП 2.06.09-84 Туннели гидротехнические».

37. СП 122.13330.2012 «СПиП 32-04-97 Тоннели железнодорожные и автодорожные».

38. СП 259.1325800.2016 «Мосты в условиях плотной городской застройки. Правила проектирования».

39. СП 132.13330.2011 «Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования».

40. СП 254.1325800.2016 «Здания и территории. Правила проектирования защиты от производственного шума».

41. СП 18.13330.2011 «СПиП II-89-80* Генеральные планы промышленных предприятий».

42. СП 19.13330.2011 «СПиП II-97-76 Генеральные планы сельскохозяйственных предприятий».

43. СП 131.13330.2012 «СПиП 23-01-99* Строительная климатология».

44. ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования».

45. ГОСТ Р 52025-2003 «Государственный стандарт Российской Федерации. Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей».

46. ГОСТ Р 53102-2015 «Оборудование детских игровых площадок. Термины и определения».

47. ГОСТ Р 52169-2012 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования».

48. ГОСТ Р 52167-2012 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качелей. Общие требования».

49. ГОСТ Р 52168-2012 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний горки. Общие требования».

50. ГОСТ Р 52299-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качалок. Общие требования».

51. ГОСТ Р 52300-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний каруселей. Общие требования».

52. ГОСТ Р 52301-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации. Общие требования».

53. ГОСТ Р ЕН 1177-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Покрытия игровых площадок ударопоглощающие. Определение критической высоты падения».

54. ГОСТ Р 55677-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования».

55. ГОСТ Р 55678-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний спортивно-развивающего оборудования».

56. ГОСТ Р 55679-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность при эксплуатации».

57. ГОСТ Р 52766-2007 «Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования».

58. ГОСТ Р 52289-2004 «Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств».

59. ГОСТ 33127-2014 «Межгосударственный стандарт. Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация».

60. ГОСТ Р 52607-2006 «Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования».

61. ГОСТ 26213-91 «Почвы. Методы определения органического вещества».

62. ГОСТ Р 53381-2009 «Национальный стандарт. Почвы и грунты. Грунты питательные. Технические условия».

63. ГОСТ 17.4.3.04-85 «Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения».

64. ГОСТ 17.5.3.06-85 «Государственный стандарт Союза ССР. Охрана природы. Земли. Требования к определению норм снятия плодородного слоя почвы при производстве земляных работ».

65. ГОСТ 32110-2013 «Межгосударственный стандарт. Шум машин. Испытания на шум бытовых и профессиональных газонокосилок с двигателем, газонных и садовых тракторов с устройствами для косшения».

66. ГОСТ Р 17.4.3.07-2001 «Государственный стандарт Российской Федерации. Охрана природы. Почвы. Требования к свойствам осадков сточных вод при использовании их в качестве удобрения».

67. ГОСТ 28329-89 «Государственный стандарт Союза ССР. Озеленение городов. Термины и определения».

68. ГОСТ 24835-81 «Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев и кустарников. Технические условия».

69. ГОСТ 24909-81 «Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев декоративных лиственных пород. Технические условия».

70. ГОСТ 25769-83 «Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев хвойных пород для озеленения городов. Технические условия».

71. ГОСТ Р 51232-98 «Вода питьевая. Общие требования к организации и методам контроля качества».

72. ГОСТ 2761-84 «Источники централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения. Гигиенические, технические требования и правила выбора».

73. ГОСТ Р 55935-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Состав и порядок разработки научно-проектной документации на выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия - произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства».

74. ГОСТ Р 55627-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Археологические изыскания в составе работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению объектов культурного наследия».

75. ГОСТ 23407-78 «Межгосударственный стандарт. Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительно-монтажных работ».

76. ОДН 218.2.027-2003. Отраслевые дорожные нормы. Требования к противогололедным материалам

77. Письмо Росавтодора от 08.09.2006 № 01-28/6301 «О «Временных требованиях к противогололедным материалам».

78. Иные своды правил и стандарты, принятые и вступившие в действие в установленном порядке.

Приложение 2 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области

СОГЛАШЕНИЕ О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ В УСТАНОВЛЕННЫХ ГРАНИЦАХ

« _____ » _____ 2019 г.

наименование населенного пункта _____

Администрация сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области в лице Главы сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, действующего на основании Устава сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемая в дальнейшем — Администрация, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем — Гражданин или Организация (в зависимости от статуса здесь и далее по тексту необходимо условное обозначение следует подчеркнуть), с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Администрация обязуется закрепить за Гражданином или Организацией территорию площадью _____,

_____ , прилегающую к зданию, строению, сооружению, земельному участку (необходимый вид объекта следует подчеркнуть), расположенному по адресу: _____ ул. _____, принадлежащему Гражданину или Организации на праве _____ согласно карты-схемы, являющейся неотъемлемой частью настоящего соглашения, а Гражданин или Организация обязуется осуществлять содержание, благоустройство и санитарное обслуживание указанной территории в соответствии с условиями настоящего соглашения и Правилами благоустройства территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от « _____ » _____ 2019 года № _____ (далее — Правила).

- 2. Обязанности сторон**
1. Администрация в пределах своей компетенции имеет право осуществлять контроль за содержанием и использованием прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, санитарными нормами и правилами, а также Правилами.
2. Администрация обязуется:
- 2.1. Содействовать Гражданину или Организации по вопросам надлежащего содержания прилегающей территории в соответствии с требованиями Правил.
3. Гражданин или Организация вправе:
- 3.1. Осуществлять содержание и уборку прилегающей территории любыми не запрещенными законодательством и Правилами способами и в любых формах.
- 3.2. Ходатайствовать перед Администрацией об изменении условий соглашения или его досрочном расторжении в случае прекращения прав на здание, строение, сооружение, земельный участок (необходимый вид объекта следует подчеркнуть), к которому прилегает закреплённая территория.
4. Гражданин или Организация обязуется:
- 4.1. Осуществлять содержание и благоустройство закреплённой прилегающей территории в соответствии с _____.
- 4.2. Самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств:
- 4.2.1. очищать прилегающие территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;
- 4.2.2. очищать прилегающие территории от снега и наледи на всю ширину тротуара для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;
- 4.2.3. обрабатывать прилегающие территории противогололедными реагентами с учетом требований Правил;
- 4.2.4. осуществлять покос травы и обрезку поросли;
- 4.2.5. устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения;
- 4.3. Соблюдать технику безопасности производства работ по благоустройству прилегающей территории, обеспечить безопасность работ для окружающей природной среды, не допускать свалок мусора на прилегающей территории.
- 4.4. Представить в Администрацию документ, удостоверяющий прекращение права Гражданина или Организации на земельный участок (объект благоустройства), в срок не более 5 календарных дней с момента прекращения права.
- 4.4.5. Прочие условия _____.

- 3. Рассмотрение споров**
1. Споры, возникающие в рамках настоящего соглашения, разрешаются по взаимному согласию сторон в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
2. При разногласии споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Сроки действия соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до прекращения прав Гражданина или Организации на здание, строение, сооружение, земельный участок (необходимый вид объекта следует подчеркнуть)

- 5. Заключительные положения**
- 5.1. Изменение либо расторжение настоящего соглашения производится по письменному согласию сторон. При недостижении согласия изменение и расторжение соглашения осуществляются в порядке, установленном гражданским законодательством.
- 5.2. По взаимному согласию сторон площадь прилегающей территории может быть изменена на основании дополнительного соглашения к настоящему соглашению.
- 5.3. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых хранится у Гражданина или Организации, второй - в Администрации.

Юридические адреса и контакты сторон

Администрация: _____ Гражданин или Организация ³: _____

Приложение к соглашению о закреплении прилегающей территории в установленных границах

- КАРТА-СХЕМА ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ**
1. Местоположение прилегающей территории⁴ (адрес) _____
2. Сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице ⁵: _____
3. Расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории: (м) ⁶ _____
4. Вид разрешенного использования земельного участка, по отношению к которому устанавливается прилегающая территория: _____ (при наличии)
5. Наличие объектов (в том числе благоустройства), расположенных на прилегающей ⁷ территории, с их описанием _____
6. Площадь озелененной территории (при ее наличии кв. м), состав озеленения (при наличии - деревья - _____ шт., газон, цветники - кв. м) ⁸ _____

Графическое описание:

Схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка:

Схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку:

Схематическое изображение (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории:

Гражданин или Организация _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) М.П. (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Администрация _____ (наименование должности лица, подписывающего карту-схему)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. _____

Приложение 3 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области

В Администрацию сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области _____

От _____ (наименование организации, юр.адрес, ФИО руководителя, контакты)

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

Настоящим уведомляю о необходимости проведения земляных работ на земельном участке по адресу: _____ (наименование населенного пункта, улицы, номер участка, указывается в том числе кадастровый номер земельного участка, если он имеется)

Необходимость проведения земляных работ обусловлена аварией _____ (указывается фактически произошедшее повреждение (ущерб))

(ущерб) _____ (указывается фактически произошедшее повреждение (ущерб) в результате произошедшей аварии). Представляю график планируемого проведения земляных работ:

№	Мероприятие	Начальные и конечные даты и время проведения соответствующего мероприятия

Обязуюсь восстановить указанный в настоящем уведомлении земельный участок в первоначальном виде после завершения земляных работ до _____ (указывается дата завершения исполнения соответствующей обязанности).

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

(подпись) (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица _____)

(наименование должности подписавшего лица либо указание на то, что подписавшее лицо, является представителем по доверенности) _____ М.П.

Приложение 4 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

Прошу предоставить разрешение на осуществление земляных работ на следующем земельном участке(на земле, государственная собственность на которую не разграничена (указывается нужное)).

Кадастровый номер земельного участка: _____ (если имеется).

Местоположение земельного участка (участка земли, государственная собственность на которую не разграничена): _____

(указывается адрес земельного участка; адрес земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет; в отношении участка земли, государственная собственность на которую не разграничена, указываются координаты характерных точек границ территории).

Площадь земельного участка (земли) _____ кв. м

(указывается площадь земельного участка (земли); площадь земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет)

Приложения согласно пункту 2. 4.) Административного регламента _____

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных <3>.

(подпись) (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица, _____

наименование должности подписавшего лица либо указание _____

(для юридических лиц) _____ на то, что подписавшее лицо является представителем по _____

доверенности) _____

<2> Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

Приложение 5 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области

АКТ ЗАВЕРШЕНИЯ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

« ____ » _____ 20__ г. N ____

Заявитель _____

(Ф.И.О./наименование, адрес Заявителя, производящего земляные работы)

По объекту: _____

(наименование объекта, адрес проведения земляных работ)

Восстановление элементов благоустройства, нарушенных в период низких температур наружного воздуха, провели до « ____ » _____ 20__ г.

Представитель уполномоченного органа _____

должность _____ подпись _____ (Ф.И.О.) _____

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ			
РЕШЕНИЕ № 205 от 18 февраля 2020 года			

ОБ ОТМЕНЕ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 05.06.2018 г. №123 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ СЛУШАНИЙ ПРИ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА В ИНТЕРЕСАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ИЛИ МЕСТНОГО НАСЕЛЕНИЯ, УСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

С целью приведения решений Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области в соответствие с нормами действующего законодательства Российской Федерации, на основании протеста прокурора Ставропольского района Самарской области от 31.01.2020 г. № 07-03-2020, Уставом сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Отменить Решение Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский от 05.06.2018 г. №123 «Об утверждении Положения о порядке проведения общественных слушаний при установлении публичного сервитута в интересах местного самоуправления или местного населения, установления и прекращения публичного сервитута на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области».

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Жигули» и на официальном сайте администрации сельского поселения Жигули в сети Интернет <http://zhiguli.stavrsp.ru/>.

И.О. главы сельского поселения Жигули С.В. Самсонова
Председатель собрания представителей сельского поселения Жигули К.В. Гайфуллина

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 9 от 28.02.2020 года	

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 31 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА №53 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020-2022 ГОДЫ»

(В редакции Постановлений Администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский самарской области от 30.12.2019года №65, от 30.01.2020года №6)

В целях эффективного использования средств местного бюджета, администрация сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области (газета «Жигули» от 31.12.2019г. № 33(117), от 30 января 2020 г. №3 (120)) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести следующие изменения в муниципальную программу «Социально-экономическое развитие сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020-2022 годы»:

В паспорте муниципальной программы раздел «Объемы финансирования программы на 2020-2022 годы» изложить в следующей редакции:

2020 год – 9 188 475, 88 руб.
2021 год – 8 526 722,06 руб.
2022 год – 8 592 175,20 руб.

В паспорте подпрограммы «Благоустройство территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020-2022 годы»

Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 8 828 182,79 рублей, в том числе:

2020 г. – 3 086 964,86 руб.
2021 г. – 2 919 412,08 руб.
2022 г. – 2 821 805,85 руб.

Раздел 5 «Мероприятия подпрограммы», таблицу №1 изложить в следующей редакции:

Мероприятия	Источник финанси-рования	Планируемое значение (руб.)	2020 г.	2021 г.	2022 г.
1. Уличное освещение в сельском поселении					
Оплата за потребляемую электро-энергию	Местный бюджет	1 820 347,90	1 832 795,12	1 735 188,89	
	Областной бюджет				
	Федеральный бюджет				
ИТОГО		1 820 347,90	1 832 795,12	1 735 188,89	
2. Мероприятия по благоустройству сельского поселения за счет областных и федеральных субсидий					
Субсидии бюджетам сельских посе-лений на обеспечение комплексного развития сельских территорий	Местный бюджет				
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО		0,00	0,00	0,00	
3. Мероприятия по благоустройству сельского поселения (софинансирование)					
Софинансирование к субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	

Заявитель _____

должность _____ подпись _____ (Ф.И.О.) _____

Работы по восстановлению и озеленению территории после проведения земляных работ выполнены в полном объеме.

Элементы благоустройства и озеленения	Ед. изм.	восстановлено/не восстанов-лено (нужное подчеркнуть)
Дорожная часть		
Проезжая часть	кв. м	
Межквартальные дороги	кв. м	
Пешеходные дорожки (замощение, плитка)	кв. м	
Тротуар	кв. м	
Отмостки	кв. м	
Камни бортовые	шт.	
Элементы благоустройства дворовых территорий		
Детская площадка, спортивная площадка	кв. м	
Ограждения	п. м	
Скамьи, беседки, столы, урны	шт.	
Элементы озеленения		
Площадки, газоны и цветники с подсыпкой	кв. м	

Работы по восстановлению и озеленению (в том числе малых архитектурных форм), зеленых насаждений после завершения земляных работ согласно разрешению на осуществление земляных работ от « ____ » _____ 20__ N ____ выполнены полностью.

Заявитель _____

должность _____ подпись _____ (Ф.И.О.) _____

Представитель собственника территории _____

должность _____ подпись _____ (Ф.И.О.) _____

Представитель уполномоченного органа _____

должность _____ подпись _____ (Ф.И.О.) _____

¹ Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дате выдачи и регистрации по месту жительства.

² Дополнительно могут быть указаны реквизиты документа, подтверждающего право собствен-ности, аренды

³ Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дате выдачи и регистрации по месту жительства.

⁴ Следует указать адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении кото-рого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства

⁵ Следует указать наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны

⁶ Данное условие не является обязательным и может исключено

⁷ Данное условие не является обязательным и может исключено

⁸ Данное условие не является обязательным и может исключено

ИТОГО	0,00	0,00	0,00
4. Благоустройство сельского поселения			
Прочие мероприятия по бла-гоустройству территории	Местный бюджет	767 014,00	587014,00
	Областной бюджет		
	Федеральный бюджет		
ИТОГО	767 014,00	587014,00	587014,00
5.Материальное содержание тракториста в сельском поселении			
Материальное содержание тракто-риста в сельском поселении	Местный бюджет	499 602,96	499 602,96
ИТОГО	499 602,96	499 602,96	602,96

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Жигули» и на официальном сайте поселения <http://zhiguli.stavrsp.ru/>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения Жигули С.В. Самсонова

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 8 от 28.02.2020 года	

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА № 54 «О ПРИНЯТИИ ОТДЕЛЬНЫХ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ

(В редакции Постановлений Администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский самарской области от 30.12.2019года №64, от 30.01.2020года №7)

В связи с изменением объемов и источников финансирования расходных обязательств сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, Администрация сельского по-селения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области (газета «Жигули» от 31.12.2019г. № 33(117), от 30 января 2020 г. №3 (120)) постановляет:

1. Внести следующие изменения в Постановление администрации сельского поселения Жигули муницип-ального района Ставропольский Самарской области от 30.10.2019 № 54 «О принятии отдельных расходных обязательств сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.7. изложить в следующей редакции: «Мероприятия по благоустройству территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области в сумме 8 828 182,79 рублей, в том числе:

2020 г. – 3 086 964,86 руб.
2021 г. – 2 919 412,08 руб.
2022 г. – 2 821 805,85 руб.

2. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

3. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой инфор-мации газете «Жигули» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Жигули в сети Интернет <http://zhiguli.stavrsp.ru/>.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения Жигули С.В. Самсонова

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ	
РЕШЕНИЕ № 208 от 18 февраля 2020 г.	

ОБ ОТМЕНЕ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ ОТ 05.02.2020 ГОДА №201 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ ОДНОМАНДАТНЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОКРУГОВ ПО ВЫБОРАМ ДЕПУТАТОВ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

С целью приведения решений Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области в соответствие с нормами действующего законодательства Российской Федерации, Уставом сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ста-вропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Отменить Решение Собрания представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский от 05.02.2020 г. №201 «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов по выборам депутатов Собрания Представителей сельского поселения Жигули муниципального района Ста-вропольский Самарской области».

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Жигули» и на официальном сайте администрации сельского поселения Жигули в сети Интернет <http://zhiguli.stavrsp.ru/>.

И.о. главы сельского поселения Жигули С.В. Самсонова Председатель собрания представителей сельского поселения Жигули К.В. Гайфуллина