



ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ №24 (078), 1 ноября 2018 г. Жигули

6+

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №51/1 от 26 октября 2018г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПЕРИОД 2018 ГОД 4 КВАРТАЛ

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 год», законом Самарской области от 10.03.2009 г. №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции в сельском поселении Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области на период 2018 год 4 квартал» (Приложение 1).
2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Жигули» и на официальном сайте поселения: <http://zhiguli.stavrsp.ru/>.
3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Жигули А.Т. ЧИСТЯКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
сельского поселения Жигули от 26 октября 2018 г. № 51/1

ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД 4 КВАРТАЛ

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители	Объем финансирования (тыс. рублей) Всего за 2018 год 4 квартал
1	2	3	4	5
1.	Организационные мероприятия в сфере противодействия коррупции в сельском поселении Жигули			
1.1	Организация контроля за корректировкой и выполнением программы и планов мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления	2018 год, постоянно в течение года	Администрация поселения (комиссия)	-
1.2	Принятие мер по совершенствованию нормативно-правового регулирования противодействия коррупции в Администрации сельского поселения Жигули и муниципальных учреждениях поселения, в том числе:			-
1.2.1	Создание на официальном сайте Администрации сельского поселения Жигули раздела для размещения деклараций депутатов Собрания представителей сельского поселения Жигули и других сведений, установленных законодательством	2018 год	Собрание представителей сельского поселения Жигули, Администрация поселения	-
1.3	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	2018 год, постоянно в течение года	Глава поселения	-
2.	Мероприятия по совершенствованию организационных основ противодействия коррупции			
2.1	Обеспечение координации деятельности сельского поселения Жигули и взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами, в том числе при обращении граждан по вопросам противодействия коррупции	2018 год, постоянно	Администрация поселения (комиссия)	-
2.1.1.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	2018 год	Администрация поселения (комиссия)	-
2.1.2.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуальностью сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	2018 год	Администрация поселения (комиссия)	-
2.1.3.	Обеспечить ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	2018 год	Администрация поселения (комиссия)	-
2.1.4.	Обеспечить обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	2018 год	Администрация поселения (комиссия)	-
2.2.	Реализация мер по усилению финансового контроля за использованием средств бюджета муниципального образования «Сельское поселение Жигули», в том числе по наиболее затратным муниципальным целевым и ведомственным программам	2018 год, постоянно в течение года	Администрация поселения (комиссия)	-
2.3.	Подготовка отчетов о результатах реализации плана по противодействию коррупции в поселении на 2018 год 4 квартал, в том числе информации:	Ежегодно к 20.12	Администрация поселения (комиссия)	-
2.3.1	по обеспечению соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов;	До 30 апреля	Администрация поселения (комиссия) Ведущий специалист	-
2.3.2	по проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.	Ежегодно до 20.12	Администрация поселения, руководители подведомственных муниципальных организаций	-
3.	Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в вопросах кадровой политики			
3.1	Организация и осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов и обеспечение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и законодательством о муниципальной службе	2018 год, постоянно в течение года	Ведущий специалист	-
3.2	Подготовка предложений для принятия мер по выявленным фактам предоставления муниципальными служащими недостоверных или неполных сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе и сведений этого же характера на своих супругах и несовершеннолетних детей	2018 год, постоянно в течение года	Ведущий специалист	-
3.3	Проведение мероприятий по проверке информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих в Администрации поселения	2018 год, по мере необходимости	Ведущий специалист	-
3.4	Координация работы по проведению функциональной ротации кадров работников муниципальной службы на тех направлениях и должностях, где особенно велик риск коррупционных проявлений.	2018 год, постоянно в течение года	Ведущий специалист	-
3.5	Организация работы по соблюдению муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих сельского поселения	2018 год, постоянно в течение года	Ведущий специалист	-
3.6	Организация работы комиссии по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	2018 год, по мере необходимости	Ведущий специалист, комиссия по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	-
3.7	Внесение в должностные инструкции муниципальных служащих сельского поселения положений о недопущении нецелевого, неправомерного и (или) неэффективного использования бюджетных средств и муниципального имущества	2018 год	Ведущий специалист	-
4.	Мероприятия по обеспечению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов сельского поселения Жигули и их проектов			
4.1.	Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации поселения и их проектов	2018 год, постоянно в течение года	Ведущий специалист	-
4.2.	Направление муниципальных нормативных правовых актов в Ставропольскую районную прокуратуру для проверки	2018 год, постоянно в течение года	Ведущий специалист	-
4.2.1	Проведение анализа актов прокурорского реагирования, поступивших на правовые акты Администрации сельского поселения для принятия мер по предупреждению нарушений при подготовке проектов нормативных правовых актов.	По мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие	Ведущий специалист	-
5.	Совершенствование организации деятельности Администрации сельского поселения Жигули при проведении аукционов по закупкам товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.			
5.1.	Обеспечение проведения конкурсных способов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	2018 год, постоянно в течение года	Глава поселения	-
5.2.	Информирование всех заинтересованных лиц о правилах участия в конкурсных и иных способах закупок с помощью официального сайта для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг	2018 год, постоянно в течение года	Ведущий специалист	-
6.	Меры по противодействию коррупции в сфере имущественных и земельных отношений			

6.1	Осуществление мероприятий по реализации полномочий в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, находящимися под объектами муниципальной собственности в соответствии с законодательством	2018 год, постоянно в течение года	Глава Администрации поселения, Специалист делопроизводитель, Собрание представителей сельского поселения Жигули	-
6.2	Опубликование в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации сельского поселения Жигули информации по проведению торгов на право заключения договоров в отношении муниципального имущества и предоставления его в аренду	2018 год, постоянно в течение года	Ведущий специалист	-
7.	Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности Администрации сельского поселения Жигули			
7.1	Обеспечение информационной открытости деятельности Администрации сельского поселения Жигули, путем обнародования на информационных стендах и на официальном сайте Администрации поселения Жигули информации о деятельности Администрации сельского поселения (в том числе и в сфере противодействия коррупции)	2018 год, постоянно в течение года	Ведущий специалист	-
7.2	Обеспечение возможности размещения на официальном сайте Администрации сельского поселения Жигули физическими и юридическими лицами информации (жалоб) о ставших им известными фактах коррупции	2018 год, постоянно в течение года	Ведущий специалист	-
7.3	Проведение анализа информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих, опубликованных в средствах массовой информации. Проверка и принятие соответствующих мер наказания	2018 год, по мере необходимости	Глава администрации поселения, Ведущий специалист, комиссия по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	-
8.	Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции			
8.1	Организация направления муниципальных служащих на обучающие семинары и курсы по вопросам противодействия коррупции	2018 год 4 квартал	Глава Администрации поселения	-
9.	Мероприятия по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и организациях сельского поселения Жигули			
9.1	Организация работы по профилактике коррупции в организациях независимо от их форм собственности, организационно-правовых форм, в соответствии с рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», в том числе: по контролю за выполнением служащими и работниками муниципальных организаций обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению служащими и работниками муниципальных организаций ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; по проведению мероприятий по формированию у служащих и работников муниципальных организаций негативного отношения к дарению подарков этим служащим и работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; по осуществлению проверок и применению мер ответственности, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков; по разработке и осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению служащими и работниками муниципальных организаций поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Постоянно, анализ принятых мер к 20.12.2018	Ведущий специалист	-
9.2	Обеспечение представления сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей сельского поселения	Ежегодно, до 30 апреля года следующего за отчетным, при подаче документов о приеме на работу	Ведущий специалист	-
10.	Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения и формированию нетерпимости к коррупционному поведению			
10.2	Разработка и размещение в здании Администрации поселения и подведомственных учреждений: контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в органах, прокуратуры района, органов внутренних дел; памяток для граждан (посетителей) об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления.	2018 год, по мере необходимости	Администрация сельского поселения, муниципальные учреждения (организации)	-
ИТОГО:				-

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №51/2 от 26 октября 2018 года

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 26 ФЕВРАЛЯ 2016 ГОДА № 5 «О ПРОВЕДЕНИИ ЭКСПЕРТИЗ И НАЗНАЧЕНИИ ЭКСПЕРТА» (В РЕДАКЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 11.05.2016 ГОДА №19, ОТ 17.07.2017 № 21)

На основании Федерального закона от 26.07.2017 № 198-ФЗ и Федерального закона от 29.12.2017 № 475-ФЗ, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2014 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский постановляет:

1. Внести следующие изменения в Постановление администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области «О проведении экспертиз и назначении эксперта» № 5 от 26.02.2016г. (в редакции Постановления Администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 11.05.2016 года №19, от 17.07.2017 года № 21):

2. Часть 1 пункт 1.4. изложить в следующей редакции:
«1.4. Заказчик обязан привлекать экспертов, экспертные организации к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, если закупка осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев:

1) предусмотренных пунктами 1 - 9, 14, 15, 17 - 23, пунктом 24 (только при осуществлении закупок для обеспечения федеральных нужд), пунктами 25, 26, 28 - 30, 32, 33, 36, 40, 41, 42, 44, 45, 46, 47 - 48, 50-54 части 1 статьи 93 настоящего Федерального закона;

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Жигули» размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области <http://zhiguli.stavrsp.ru/>.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Жигули А.Т. ЧИСТЯКОВ

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №51/3 от 26 октября 2018 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 27 марта 2015 года № 149 «Об утверждении типового перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Самарской области, и внесения изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области» (в редакции постановления Правительства Самарской области от 19 апреля 2017 года № 249), с Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Постановления администрации сельского поселения Жигули от 20.03.2018 года № 13 «Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области», администрация сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить реестр муниципальных услуг, предоставляемых администрацией сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Жигули» и на официальном сайте администрации сельского поселения Жигули в сети Интернет <http://zhiguli.stavrsp.ru/>.

Глава сельского поселения Жигули А.Т. ЧИСТЯКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению администрации сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области от 26.10.2018 года № 51/3

РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (функции)	Нормативный правовой акт, устанавливающий полномочия органа местного самоуправления	Орган местного самоуправления, предоставляющий муниципальную услугу (исполняющий муниципальную функцию)
1	Прием заявлений и выдача документов о согласовании схем расположения границ земельных участков на территории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Распоряжение администрации сельского поселения Жигули от 29.06.2012 № 27	Администрация сельского поселения
2	Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам адресации в сельском поселении Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области	Постановление администрации сельского поселения Жигули от 10.08.2015 № 32	Администрация сельского поселения
3	Выдача документов (справок с места жительства, справок о составе семьи, иных справок и документов)	Распоряжение администрации сельского поселения Жигули от 29.06.2012 № 26	Администрация сельского поселения
4	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	Постановление администрации сельского поселения Жигули от 20.07.2018 № 36/1	Администрация сельского поселения
5	Присвоение, изменение и упразднение адресов объектам недвижимости	Постановление администрации сельского поселения Жигули от 10.04.2018 № 18	Администрация сельского поселения

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №53 от 30 октября 2018 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СНОСА ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ, ОФОРМЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЙ НА СНОС, РАСЧЕТА КОМПЕНСАЦИОННОЙ СТОИМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННОГО ОЗЕЛЕНЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ

В соответствии с требованием Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Уставом сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок сноса зеленых насаждений, оформления разрешений на снос, расчета компенсационной стоимости и проведения компенсационного озеленения на территории сельского поселения Жигули (Приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жигули» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Жигули <http://zhiguli.stavrsp.ru/>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Жигули А.Т. ЧИСТЯКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению администрации сельского поселения Жигули
от 30.10.2018 N 52

ПОРЯДОК СНОСА ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ, ОФОРМЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЙ НА СНОС, РАСЧЕТА КОМПЕНСАЦИОННОЙ СТОИМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННОГО ОЗЕЛЕНЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.01.2002 N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Жигули с целью сохранения благоприятной окружающей среды, повышения ответственности за сохранностью зеленых насаждений, предотвращения несанкционированной вырубki зеленых насаждений, своевременного восстановления насаждений в местах их сноса, повреждения или уничтожения.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает единую схему согласования работ по сносу зеленых насаждений, оформления разрешений на снос, порядок расчета компенсационной стоимости и проведения компенсационного озеленения на территории сельского поселения Жигули.

1.3. Настоящий Порядок распространяет свое действие на отношения, связанные с использованием, охраной и воспроизводством зеленых насаждений в границах муниципального образования Самарской области и находящихся в собственности муниципального образования.

1.4. В Порядке используются следующие основные понятия:

зеленые насаждения - газоны, цветники, древесно-кустарниковая растительность естественного и искусственного происхождения (за исключением деревьев, кустарников в лесу, в лесных питомниках, на плантациях), выполняющие архитектурно-планировочные и санитарно-гигиенические функции в пределах территории муниципального образования;

дерево - многолетнее растение с древесным стволом диаметром на высоте 1,3 м не менее 5 см, несущими боковыми ветвями и вершущимся побегом;

аварийное дерево - дерево, которое поражено заболеваниями, влияющими на прочность древесины и корневой системы, а также дерево, угол наклона которого превышает 45 градусов без явных признаков заболевания, угрожающее своим падением или обламыванием отдельных частей целостности зданий, сооружений, воздушных линий инженерных коммуникаций, а также жизни и здоровью граждан;

кустарник - многолетнее растение, ветвящееся у самой поверхности почвы (в отличие от деревьев) и не имеющее во взрослом состоянии главного ствола;

газон - травяной покров, создаваемый посевом семян специально подобранных трав, являющийся фоном для посадки и парковых сооружений и самостоятельным элементом ландшафтной композиции (ГОСТ 28329-89 «Озеленение городов. Термины и определения»);

цветник - участок геометрической или свободной формы с высаженными одно-, двух- или многолетними цветочными растениями;

заросли - деревья и (или) кустарники самосеяного и порослевого происхождения, образующие единый сомкнутый полог;

снос зеленых насаждений - правомерное прекращение существования зеленых насаждений, выполняемое с целью их замены либо на основании необходимости ведения ремонтных или строительных работ на объектах поселкового хозяйства, произведенное на основании выданного разрешения главы муниципального образования Самарской области;

стоимость зеленых насаждений определяется затратами на условное воспроизведение деревьев, кустарников, газонов или естественных растительных сообществ, равноценных по своим параметрам оцениваемым объектам. В структуру затрат помимо единовременных вложений, связанных непосредственно с посадкой, включаются текущие затраты по уходу за зелеными насаждениями на протяжении всего периода их жизни;

действительная восстановительная стоимость зеленых насаждений - стоимостная оценка типичных видов (категорий) зеленых насаждений и объектов озеленения, проведенная суммированием всех видов затрат, связанных с их созданием и содержанием, в пересчете на 1 условное дерево, куст, единицу площади, метр, кв. метр и (или) другую удельную единицу;

повреждение зеленых насаждений - причинение вреда кроне, стволу, корневой системе растений, не влекущее прекращение роста (повреждение ветвей, корневой системы, нарушение целостности коры, нарушение целостности почвенного покрова, загрязнение зеленых насаждений либо почвы в корневой системе вредными веществами, поджог и иное причинение вреда);

уничтожение зеленых насаждений - причинение вреда кроне, стволу, корневой системе растений, влекущее прекращение роста и их гибель;

незаконная рубка зеленых насаждений - снос зеленых насаждений в отсутствие разрешительных документов;

специализированная организация - организация, выполняющая работы по сносу зеленых насаждений и проведению компенсационного озеленения на территории муниципального образования Самарской области;

восстановительное озеленение - воспроизводство зеленых насаждений взамен уничтоженных, снесенных или поврежденных.

1.5. Деятельность по развитию зеленых насаждений осуществляется на принципах:

- защиты зеленых насаждений;
- рационального использования зеленых насаждений и обязательного восстановления в случаях повреждения, уничтожения, сноса;
- комплексности мероприятий по оформлению разрешительной документации на снос и восстановление зеленых насаждений.

1.6. Землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, на которых расположены зеленые насаждения, при использовании земельных участков обязаны соблюдать требования градостроительных регламентов, а также договоров землепользования, устанавливающих порядок содержания и учета зеленых насаждений.

Землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, на которых расположены зеленые насаждения, при использовании земельных участков обязаны осуществлять мероприятия по предотвращению уничтожения и повреждения зеленых насаждений, защите зеленых насаждений, охране почвенного слоя, санитарной очистке озелененных территорий от отходов.

2. Снос зеленых насаждений

2.1. Снос зеленых насаждений осуществляется в следующих случаях:

1) осуществление строительства, реконструкции объектов капитального строительства в соответствии с проектной документацией и результатами инженерных изысканий, имеющих положительное заключение государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, за исключением случаев, в которых государственная экспертиза не проводится;

2) удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) обеспечение по предписанию органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затененных зелеными насаждениями;

4) ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их последствий;

5) обеспечение надежности и безопасности функционирования подземных и наземных инженерных сетей и коммуникаций.

2.2. Снос зеленых насаждений в случаях, предусмотренных частью 2.1 настоящей статьи, производится на основании разрешения, выданного заинтересованному лицу администрацией муниципального образования Самарской области в форме решения (приложение 2).

3. Компенсационная стоимость зеленых насаждений

3.1. Средства, составляющие компенсационную стоимость зеленых насаждений, выплачиваются при уничтожении и повреждении зеленых насаждений, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 5 части 2.1 статьи 2 настоящего Порядка.

3.2. Средства, составляющие компенсационную стоимость зеленых насаждений, выплачиваются физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, по вине которых произошло уничтожение или повреждение зеленых насаждений.

3.3. Размер и порядок оплаты средств, составляющих компенсационную стоимость, определяется согласно «Методике определения компенсационной стоимости зеленых насаждений и исчисления размера ущерба, причиненного их повреждением или уничтожением» (приложение N 1) и не может быть меньше цены, которая необходима для восстановления зеленых насаждений в полном объеме в рамках проведения восстановительного озеленения.

3.4. Средства, составляющие компенсационную стоимость, перечисляются в бюджет муниципального образования Самарской области.

3.5 Средства составляющие компенсационную стоимость при неправомерном сносе лесных насаждений подлежат зачислению в бюджет муниципального района Самарской области.

3.6. Оплата компенсационной стоимости не освобождает физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей от проведения благоустройства и озеленения территорий после окончания строительства, реконструкции, проведения ремонтных и других работ.

4. Оформление разрешений на снос зеленых насаждений

4.1. С целью получения разрешения на снос зеленых насаждений на определенной территории юридическое или физическое лицо и индивидуальные предприниматели (далее - Заявитель) при производстве работ по новому строительству, реконструкции существующих объектов, размещении иных объектов на территории муниципального образования Самарской области, удалении аварийных, больных деревьев и кустарников, ликвидации аварийных ситуаций, обеспечением надежности и безопасности функционирования подземных и наземных инженерных сетей и коммуникаций представляет в администрацию муниципального образования Самарской области:

- заявление на получение разрешения на снос зеленых насаждений на имя главы муниципального образования с указанием причин сноса;

- схему существующего благоустройства и озеленения территории с указанием подлежащих сносу зеленых насаждений.

4.2. К заявлению о сносе зеленых насаждений с целью восстановления уровня освещенности помещений, соответствующего нормативам, представляется предписание органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора о нарушении светового режима.

4.3. Заявление о сносе зеленых насаждений, производящихся у многоквартирных домов, при производстве работ по новому строительству, реконструкции существующих объектов, размещении иных объектов должно быть согласовано с жильцами не менее чем в 20% квартир соответствующего дома (подъезда).

4.4. Обследование зеленых насаждений, подлежащих сносу, и рассмотрение вопроса об их сносе производится комиссией по обследованию зеленых насаждений (далее - комиссия) на основании полученных документов и в присутствии Заявителя в течение 10 календарных дней с момента подачи заявления.

4.5. По результатам обследования составляется Акт обследования зеленых насаждений (приложение N 2) с указанием количества зеленых насаждений, подлежащих сносу, их породы, возраста, состояния, а при производстве работ, указанных в п. 1 части 2.1 статьи 2, размера компенсационной стоимости, рассчитанной согласно «Методике расчета компенсационной стоимости зеленых насаждений на территории муниципального образования Самарской области» и предоставляется Заявителю на подпись не позднее 14 календарных дней с момента подачи заявления.

4.6. На основании акта обследования зеленых насаждений Заявитель перечисляет компенсационную стоимость на счет, указанный в части 3.4 статьи 3, и представляет в Администрацию муниципального образования Самарской области документ об оплате (квитанцию, платежное поручение).

4.7. Администрация в течение 25 дней с момента подачи заявления готовит проект решения, разрешающего выполнение работ по сносу зеленых насаждений при производстве работ, указанных в п. 1 части 2.1 статьи 2, при условии предъявления документа об оплате, подтверждающего перечисление в бюджет муниципального образования Самарской области компенсационного платежа, составляющего восстановительную стоимость зеленого насаждения.

4.8. При ликвидации аварийных ситуаций на объектах инженерных сетей и других объектах, требующих безотлагательного проведения ремонтных работ, снос зеленых насаждений допускается без предварительного оформления разрешительных документов с последующим их оформлением в трехдневный срок по факту сноса производителем работ.

4.9. Контроль за соблюдением модельного Порядка сноса и восстановления зеленых насаждений на территории муниципального образования Самарской области возлагается на Главу муниципального образования Самарской области.

4.10. Основанием для отказа в выдаче разрешительного документа на снос зеленых насаждений являются:

- 1) несоответствие определенных частями 4.1 - 4.4 статьи 4 настоящего Порядка документов требованиям действующего законодательства либо их непредоставление;
- 2) расположеность зеленых насаждений в границах территорий, указанных в части 1.3 статьи 1;
- 3) непредоставление документа (квитанции, платежного поручения), подтверждающего перечисление в бюджет муниципального образования компенсационного платежа (при производстве работ, указанных в п. 1 части 2.1 статьи 2);
- 4) отсутствие оснований согласно пунктам 1 - 5 части 2.1 статьи 2 настоящего Порядка.

4.11. Уведомление об отказе в выдаче разрешительного документа на снос зеленого насаждения направляется заявителю в письменном виде с указанием причин отказа в течение 25 календарных дней с момента подачи заявления.

5. Восстановительное озеленение

5.1. Проведение восстановительного озеленения является обязательным в случае сноса зеленых насаждений, предусмотренных пунктом 1 части 2.1 статьи 2 настоящего модельного Порядка.

5.2. Восстановительное озеленение производится в вегетационный период, подходящий для посадки (посева) зеленых насаждений в открытый грунт, в течение двух лет с момента повреждения или уничтожения зеленых насаждений.

5.3. В случае противоправного уничтожения или повреждения зеленых насаждений восстановительное озеленение проводится в том же объеме и теми же или более ценными породами.

5.4. В случае незаконного уничтожения или повреждения зеленых насаждений виновное лицо привлекается к ответственности в соответствии с действующим законодательством, при этом виновное лицо не освобождается от обязанности возместить вред за снос зеленого насаждения.

6. Финансирование мероприятий по озеленению

6.1. Мероприятия по озеленению, предусмотренные настоящим Порядком, осуществляются Администрацией муниципального образования Самарской области за счет средств бюджета муниципального образования Самарской области.

7. Учет зеленых насаждений

7.1. Учет снесенных, поврежденных и восстановленных в ходе восстановительного озеленения зеленых насаждений на территории муниципального образования Самарской области ведется муниципальным образованием.

7.2. Для учета ежегодно Администрация муниципального образования проводит корректировку инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений с учетом снесенных и восстановленных зеленых насаждений.

8. Ответственность

8.1. В случае несоблюдения требований, предусмотренных настоящим модельным Порядком, физические и юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие работы по сносу зеленых насаждений, благоустройству, озеленению территорий, восстановлению зеленых насаждений, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9. Контроль

Контроль соблюдения настоящего Порядка осуществляет Глава муниципального образования Самарской области в рамках своих полномочий.

Приложение №1 к Порядку сноса и восстановления зеленых насаждений на территории

сельского поселения Жигули
Методика расчета компенсационной стоимости зеленых насаждений на территории сельского поселения Жигули

1. Настоящая Методика предназначена для:
- расчета размера компенсационного платежа за разрешенный снос зеленых насаждений;
 - 2. Используемая в настоящей Методике оценка зеленых насаждений осуществляется путем определения затрат на постоянное воспроизводство зеленых насаждений, равноценных по своим параметрам оцениваемым объектам. В структуру затрат, помимо единовременных вложений, связанных непосредственно с посадкой, включаются текущие затраты, связанные с содержанием зеленых насаждений на протяжении восстановительного периода.
 - 3. Компенсационная стоимость (Ск) - размер средств, необходимых для восстановления зеленых насаждений в полном объеме в рамках проведения восстановительного озеленения. Компенсационная стоимость зеленых насаждений рассчитывается путем применения к действительной восстановительной стоимости поправочных коэффициентов, позволяющих учесть влияние на ценность зеленых насаждений таких факторов, как местоположение, фактическое состояние, экологическая и социальная значимость зеленых насаждений.
 - 4. Расчет компенсационной стоимости зеленых насаждений производится по формуле:

где:
Ск - компенсационная стоимость основных видов деревьев и кустарников, травянистых растений (в расчете на 1 дерево, 1 кустарник, 1 погонный метр живой изгороди, 1 кв. м травянистой растительности);
Сдв - действительная восстановительная стоимость основных видов деревьев, кустарников, травянистой растительности (в расчете на 1 дерево, 1 кустарник, 1 погонный метр живой изгороди, 1 кв. м травянистой растительности);
Кз - коэффициент поправки на социально-экологическую значимость зеленых насаждений;
Ко - коэффициент поправки, учитывающий обеспеченность населения зелеными насаждениями (площадь зеленых насаждений общего пользования в границах селитебной части в расчете на 1 жителя, кв. м/человека);
Ксост - коэффициент поправки на текущее состояние зеленых насаждений;
Кд - коэффициент поправки, учитывающий возраст дерева (определяется по диаметру ствола);
Кинф - коэффициент инфляции, среднегодовой индекс потребительских цен, установленный Правительством Самарской области на текущий год.
5. Действительная восстановительная стоимость (Сдв) - сметная стоимость одного дерева (кустарника, кв. м газона, кв. м цветника) с учетом стоимости работ по посадке (Сп) с годовым уходом, стоимости посадочного материала (См):

Сдв = Сп + См
Стоимость работ по посадке деревьев с годовым уходом (Сп) - 3171,96 руб., - согласно локальному ресурсному сметному расчету (приложение N 1 (не приводится) к Методике расчета).
Усредненная стоимость саженцев (деревьев) с комом (См):
Таблица N 1

Древесная растительность				
	Хвойные породы	1 группа (дуб, клен, вяз, липа, плодовые деревья, ясень, каштан, белая акация)	2 группа (береза, осина, вяз м/л, рябина, черемуха, боярышник)	3 группа (ива, тополь)
Стоимость, руб.	Ель - 11598	3893	3190	1658
	Можжевельник - 3382			
	Сосна - 3964			
	Туя - 4252			

6. Количество лет восстановительного периода (периода, в течение которого диаметр саженца достигнет размера, соответствующего диаметру снесенного дерева):
Таблица N 2

Кд	1	1,2	1,5	2,0
Древесная растительность				
	Диаметр дерева			
	До 12 см	12,1 - 24 см	24,1 - 40 см	40,1 - 80 см
Хвойные породы	10 лет	25 лет	50 лет	70 лет
1 группа: дуб, липа, клен, вяз, ясень, каштан, плодовые деревья, оосокорь, акация белая	7 лет	15 лет	25 лет	60 лет
2 группа: осина, береза, вяз м/л, клен, ясеневидный, боярышник, рябина, черемуха	5 лет	12 лет	20 лет	50 лет
3 группа: тополь, ива	4 года	10 лет	18 лет	50 лет

7. Расчет действительной восстановительной стоимости кустарников (Сдв (кус)):
Ск = (Сдв x Кз x Ко x Ксост) x Кинф,
где:
Сдв (кус) = Сп + См
Стоимость работ по посадке кустарников с годовым уходом (Сп) - 1163 руб., согласно локальному ресурсному сметному расчету (приложение 1 (не приводится) к Методике расчета).
Усредненная стоимость саженцев (кустарников - боярышник, барбарис, дерен, сирень) (См) - 555 руб.

8. Действительная восстановительная стоимость газонов определяется по формуле:
Ск = (Сдв x Кз x Ко) x Кинф, где:
Сдв (г) = Сп + См

Усредненная стоимость газонной травы (См) - 257 руб.
Стоимость работ по посадке газонов с годовым уходом (Сп) - 1212 руб., согласно локальному ресурсному сметному расчету (приложение 1 (не приводится) к Методике расчета).
9. Коэффициент поправки на социально-экологическую значимость зеленых насаждений (Кз) зависит от значимости объекта (исторической, культурной, экологической и пр.), на котором расположены зеленые насаждения, определяется согласно таблице N 3.
Таблица N 3
Определение коэффициента поправки на социально-экологическую значимость зеленых насаждений (Кз):

N п/п	Место расположения зеленого насаждения	Коэффициент поправки на социально-экологическую значимость зеленых насаждений (Кз)
1	Водоохранная зона	2
2	Жилая зона	1,5
3	Промышленная зона	1

10. Коэффициент поправки, учитывающий обеспеченность населения зелеными насаждениями (Ко) до момента окончания проведения инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений на территории сельского поселения, считается равным 1.
11. Ксост - коэффициент поправки на текущее состояние зеленых насаждений, деревьев, кустарников:
Таблица N 4

Ксост. - согласно инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений		
хорошее	удовлетворительное	пухонесущие тополя
1,2	1,0	0,5

12. Заросли самосевных деревьев, кустарников (деревья, кустарники самосевого и порослевого происхождения, образующие единый сомкнутый полог) рассчитываются следующим образом: каждые 100 кв. м приравниваются к 20 деревьям (кустарникам).
13. При подсчете количества кустарников в живой изгороди количество сносимых (вырубаемых) кустарников на каждый метр при однорядной изгороди принимается равным 3 штукам и двурядной - 5 штук.

14. При незаконном сносе (уничтожении) зеленых насаждений применяется повышающий коэффициент (Кпов) = 5 к размеру компенсационной стоимости.
15. При повреждении зеленых насаждений применяется понижающий коэффициент (Кпон) = 0,5 к размеру компенсационной стоимости.
16. В случае невозможности определения фактического состояния вырубленных и (или) уничтоженных зеленых насаждений принимается коэффициент состояния (Ксост) = 1,0.
В случае невозможности определения видового состава и фактического состояния вырубленных и (или) уничтоженных зеленых насаждений исключение размера ущерба проводится по максимальной действительной восстановительной стоимости 1-й группы лиственных деревьев и применяется (Ксост) = 1,0.
Пример расчета:

Необходимо произвести снос 3-х деревьев породы - липа (диаметром 15 см) в жилой зоне, в хорошем состоянии.
Ск = (Сдв x Кз x Ко x Ксост x Кд) x Кинф
Сдв = Сп + См
Сдв = 3171,9 + 3893 = 7069,9 руб.
Ск = (7069,4 x 1,5 x 1 x 1,2 x 1,2) x 6,1% = 16201,36 руб.
Т.к. необходимо снести 3 дерева:
Ск = 16201,36 x 3 = 48604,08 руб.
При незаконном сносе (уничтожении) Ск = 48604,08 x 5 = 243020,40 руб.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к Порядку сноса и восстановления зеленых насаждений на территории сельского поселения Жигули
АКТ N_____обследования зеленых насаждений

Администрация сельского поселения Жигули от «___» _____ 201__ г.
Комиссия в составе:
представитель _____ (Ф.И.О.),
представитель _____ (Ф.И.О.),
представитель _____ (Ф.И.О.),
<*> присутствии: _____
(Ф.И.О. заинтересованного в сносе лица - «Заявитель»)
провела обследование зеленого насаждения, произрастающего по адресу: _____
на основании заявления от «___» _____ 201__ г. N_____ и Порядка сноса и восстановления зеленых насаждений на территории сельского поселения Жигули, утвержденного постановлением сельского поселения Жигули.
На основании обследования комиссия
УСТАНОВИЛА:

_____ (описание объекта с указанием качественных и количественных характеристик зеленых насаждений)

Комиссией принято
РЕШЕНИЕ:
- Разрешить снос зеленых насаждений без выплаты компенсационной стоимости:

Порода	Возраст (лет)	Диаметр (см)	Количество (шт.)	Состояние		
ИТОГО:						
Порода	Возраст (лет)	Диаметр (см)	Количество (шт.)	Состояние	Компенсационная стоимость за единицу (руб.)	Компенсационная стоимость всего (руб.)
ИТОГО:						

- Разрешить снос зеленых насаждений с выплатой компенсационной стоимости в размере: _____
Расчет компенсационной стоимости произведен на основании Методики расчета компенсационной стоимости зеленых насаждений и исчисления размера ущерба при незаконных рубках, повреждении, уничтожении зеленых насаждений на территории сельского поселения Жигули.
Реквизиты для перечисления компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений:
Администрация сельского поселения Жигули.
л.с. _____, БИК _____, ИНН _____, КПП _____, КБК _____, сч., в ГРКЦ _____, назначение платежа: оплата компенсационной стоимости-_____
Мне, _____ (ФИО, должность представителя заинтересованного лица, подавшего заявление о вынужденном сносе зеленых насаждений)

Разъяснена обязанность предварительной оплаты компенсационной стоимости подпадающих под вынужденный снос зеленых насаждений.
Я предпринял (а), что снос зеленых насаждений без предварительной оплаты компенсационной стоимости и получения соответствующего разрешения влечет административную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, с взысканием ущерба, причиненного незаконной рубкой зеленых насаждений в размере 5-кратной компенсационной стоимости.

_____ (подпись «Заявителя»)
- отказать в сносе зеленых насаждений:

Порода	Возраст (лет)	Диаметр (см)	Количество (шт.)	Состояние
ИТОГО:				

Обоснование отказа: _____

Подписи:
Представитель _____
Представитель _____
Представитель _____
«Заявитель» _____

ПРИЛОЖЕНИЕ №3 к Порядку сноса и восстановления зеленых насаждений на территории сельского поселения Жигули
КОМИССИЯ ПО ОБСЛЕДОВАНИЮ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖИГУЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Состав комиссии:
Председатель комиссии: Чистяков А.Т. - глава сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области.
Члены комиссии:
Борисова Е.С. - ведущий специалист сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области;
Самсонова С.В. - специалист 1 категории сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области;
Барабина Н.Л. - делопроизводитель сельского поселения Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области.